



2021 Faaliyet Raporu

1. TEMEL YETERLİLİKLER	4
1.1 YÖNETİM VE ODA/BORSA MEVZUATI	4
1.1.1 YÖNETİM KURULU, MECLİS ÜYELERİ	4
1.1.2 ORGAN TOPLANTILARI	6
1.1.3 VİZYON VE MİSYON	6
1.1.4 ORGANİZASYON YAPISI	8
1.2 MALİ YÖNETİM	9
1.2.1 GÖREV TANIMLARI	9
1.2.2 HESAPLARI İNCELEME KOMİSYONU	9
1.2.3 MİZAN VE BÜTÇE İZLEME	10
1.2.2 GEÇMİŞ YILLAR BÜTÇE KARŞILAŞTIRMALARI	17
1.3 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ:	19
1.3.1 GÖREV TANIMLARI:	19
1.3.2 İŞE ALMA VE ORYANTASYON SÜRECİ:	19
1.3.3 PERSONEL MEMNUNİYETİ:	19
1.4 İŞ PLANLANMASI VE YÖNETİMİ	24
1.5 HABERLEŞME VE YAYINLAR	31
1.5.1 2021 YILINDA YAPILAN YAYINLAR	31
1.5.2 WEB SAYFASI	32
1.5.3 BORSAMIZ BÜLTENLERİ	34
1.6.1 BORSAMIZ FİZİKİ DURUMU	34
1.6.2 DONANIM VE YAZILIM:	34
1.7 ÜYE İLİŞKİLERİ	35
1.7.1 ÜYE VE İŞ İHTİYAÇLARI İLE İLGİLİ PERSONEL EĞİTİMLERİ	35
1.7.2 ÜYE MEMNUNİYETİ	35
1.8 KALİTE YÖNETİMİ	38
1.8.1 PROSEDÜRLER VE SÜREÇLER	38
1.8.2 İÇ DENETİM VE DIŞ DENETİM RAPORLARI	38
2.0 TEMEL HİZMETLER	40
2.1 İLETİŞİM AĞI	40
2.2 POLİTİKA VE TEMSİL	40
2.2.1 KATILIM SAĞLANAN FUARLAR, ORGANİZASYONLAR VE ETKİNLİKLER	40
2.3.2 İŞTİRAKLER	53
2.4 LABORATUVAR VE BORSA İŞLEMLERİ	56
2.4.1 LABORATUVAR HİZMETLERİ	56
2.4.2 2021 YILINDA İŞLEM GÖREN ÜRÜNLER	57
3.DİYARBAKIR HAKKINDA GENEL BİLGİLER	66
3.1 DİYARBAKIR İLİ COĞRAFİK YAPISI	66
3.2 DİYARBAKIR İLİ İKLİM YAPISI	66



Diyarbakır Ticaret Borsası Yönetim Kurulu Başkanı

Diyarbakır Ticaret Borsası, 91. yılına girdiği bu günlerde kendi alanında lider olmayı isteyen bir kurum olarak alışlagelen hizmet anlayışını geliştirerek, tarım sektörü ve tarım piyasaları konusundaki tecrübesi ile faaliyetlerini etkinleştirmek düşüncesiyle çalışmalarına aralıksız devam etmektedir.

Bir mesleğe mensup olanların müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak, meslek mensuplarının birbirleri ile ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hakim kılmak üzere meslek disiplini ve ahlakını korumak maksadı ile kanunla kurulan ve organları kendi üyeleri tarafından kanunda gösterilen usullere göre yargı gözetiminde seçilen kamu tüzel kişiliği olan borsamız gerek ülke ekonomisi , gerek bölge ekonomisi ve tarım sektörünün içinde bulunduğu durumu tespit etmek sorunlarını ortaya koymak ve bu sorunlar için çözüm önerileri sunma, hassasiyetini ve sorumluluğunu taşımaktadır.

Lisanslı depoculuk ve Ürün İhtisas Borsacılığın gelişmekte olduğu ve Diyarbakır Ticaret Borsası, kurumsal gelişimini ve faaliyetlerini daima üyelerinin ve sektörün ihtiyaçlarına cevap verme ekseninde belirlemektedir. Ülkemiz ve bölgemizde tarım ve tarıma dayalı sanayinin gelişmesine katkı sağlamak amacıyla, piyasa ekonomisini savunan bakışı ile Meclisimizin ve Yönetim Kurulumuzun çalışmaları ve Borsamızın tüm değerli üyelerinin ve çalışanlarının katkıları ile 2021 yılı faaliyetlerini gerçekleştirmiştir. 2021 yılı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde emeği geçenlere teşekkür eder, Yönetim Kurulumuzun 2021 yılı faaliyetlerini sunarız.

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.1 YÖNETİM VE ODA/BORSA MEVZUATI

Ticaret borsaları, 5174 Sayılı Kanunda yazılı esaslar çerçevesinde borsaya dahil maddelerin alım satımı ve borsada oluşan fiyatlarının tespit, tescil ve ilânı işleriyle meşgul olmak üzere kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır.

Borsanın görevleri şunlardır:

- a) Borsaya dahil maddelerin, borsada alım satımını tanzim ve tescil etmek.
- b) Borsaya dahil maddelerin borsada oluşan her günlük fiyatlarını usulü dairesinde tespit ve ilân etmek.
- c) Alıcı ve satıcının, teslim ve teslim alma ile ödeme bakımından yükümlülüklerini, muamelelerin tasfiye şartlarını, fiyatlar üzerinde etkili şartları ve ihtilaf doğduğunda ihtiyari tahkim usullerini gösteren ve Birliğin onayıyla yürürlüğe girecek genel düzenlemeler yapmak.
- d) Yurt içi ve yurt dışı borsa ve piyasaları takip ederek fiyat haberleşmesi yapmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol göstermek.
- e) 51 inci maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.
- f) Borsaya dahil maddelerin tiplerini ve vasıflarını tespit etmek üzere laboratuvar ve teknik bürolar kurmak veya kurulmuşlara iştirak etmek.
- g) Bölgeleri içindeki borsaya ilişkin örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- h) Borsa faaliyetlerine ait konularda ilgili resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamı veya bir kesiminin menfaati olduğu takdirde bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- i) Rekabeti bozucu etkileri olabilecek anlaşma, karar ve uyumlu eylem niteliğindeki uygulamaları izlemek ve tespiti halinde ilgili makamlara bildirmek.
- j) Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde borsalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- k) Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.
- l) Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- m) Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.

Borsalar, meclis kararıyla taşınmaz mal almaya, satmaya, inşa, ifraz, tevhit ve rehin etmeye, kamulaştırma yapmaya, ödünç para almaya, okul ve derslik yapmaya, Kanun çerçevesinde şirket ve vakıf kurmaya ve kurulmuş veya kurulacak şirketlere iştirak etmeye ve benzeri hukuki işlemler yapmaya; yönetim kurulu kararıyla da taşınır mal almaya, satmaya, bağış ve yardımda bulunmaya, sosyal faaliyetleri desteklemeye ve özendirmeye ve burs vermeye yetkilidir.

Temsil ve imza yetkisi: Borsaları protokolde meclis başkanı veya onun görevlendireceği bir meclis üyesi temsil eder. Borsanın hukuki temsilcisi Yönetim Kurulu Başkanıdır. Borsayı, Yönetim Kurulu Başkanı ile en az bir Yönetim Kurulu Üyesinin veya Genel Sekreterin ortak imzaları bağlar.

1.1.1 Yönetim Kurulu, Meclis Üyeleri

Borsamız organları; 5174 sayılı kanunun ve buna bağlı ilgili yönetmelikleri doğrultusunda gözetiminde yapılan seçimler ile belirlenmektedir. Borsa üyeleri arasından 14 kişiden oluşan Meclis üyeleri yargı gözetiminde seçilerek belirlenmektedir.

Seçilen 14 Meclis üyesi arasından yargı gözetiminde yapılan seçimle 5 kişiden oluşan Yönetim Kurulu üyeleri ve Başkanı seçilmektedir.

Meclis üyeleri aralarında meclis üyesi dışında kalan ve seçilme yeterliliğini taşıyan borsa üyeleri arasından 6 kişiden oluşan disiplin kurulunu üyelerini seçmektedir.

İcracı organ Yönetim Kuruludur. Borsanın hukuki temsilcisi Yönetim Kurulu Başkanıdır. Protokolde ise Borsayı Meclis Başkanı temsil etmektedir.

Diyarbakır Ticaret Borsası en son seçimleri **30.04.2018** tarihinde yapılmış olup seçim neticesinde Organ üyeleri dağılımı ve görev dağılımları şu şekilde gerçekleşmiştir.

Meclis Üyeleri:



MECLİS BAŞKANI
AHMET AY



MECLİS BŞK. YRD.
FERMAN KARALP



MECLİS BAŞK. YRD.
MUSTAFA GÜNDOĞDU



MECLİS ÜYESİ
ABDUSELAM ODABAŞI



MECLİS KATİP ÜYESİ
ERCAN ALTUĞ



MECLİS ÜYESİ
ALİ TUNÇ



MAHMUT YARĞI
MECLİS ÜYESİ



MECLİS ÜYESİ
MUZAFFER ÖZAYDIN



MECLİS ÜYESİ
MURAT GÜNDOĞAN



MECLİS ÜYESİ
YÖN. KURULU BAŞKANI
ENGİN YEŞİL



MECLİS ÜYESİ
YÖN. KUR. BŞK. YRD.
RAMAZAN ÖZKILIÇ



MECLİS ÜYESİ
YÖN. KUR. BŞK. YRD.
ŞEYHMUS AYAHAN



MECLİS ÜYESİ
YÖNETİM KURULU ÜYESİ
ŞÜKRÜ BOYLU



MECLİS ÜYESİ
YÖNETİM KURULU ÜYESİ
SAMİ GÜLER



GENEL SEKRETER
MURAT ÖNEN

1.1.2 Organ Toplantıları

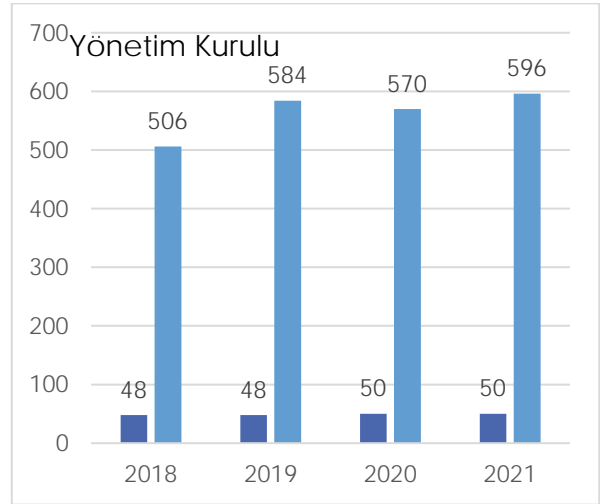
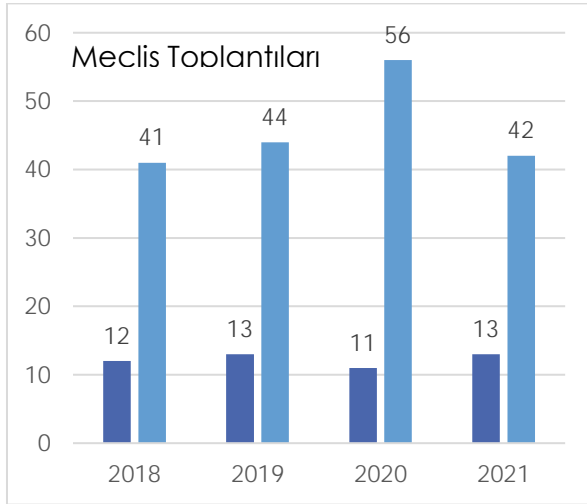
5174 Sayılı kanun ve bu kanunun uygulanmasına ait Tüzük ve Yönetmelik Hükümlerinin vermiş olduğu yetkiler ışığında, borsamızın iç bünyesinde taalluk eden hususları görüşmek, gereken tedbir ve kararları almak üzere 2021 yılı içerisinde Meclisimizce (12) olağan (1) olağanüstü toplantı yapılmış ve bu toplantılarda (42) karar alınmıştır. Meclis Üyelerinin Katılım oranı %100 olarak gerçekleşmiştir. 2021 Yıllı İçerisinde yapılmayan veya ertelenen Meclis Toplantısı bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulumuz ise aynı dönemde (50) olağan toplantı yapılmış ve bu toplantılarda (596) Karar almıştır. Katılım Oranı ise %100

2021 Yıllı İçerisinde yapılmayan veya ertelenen Yönetim Kurulu Toplantısı bulunmamaktadır.

Disiplin Kurulumuz 2021 yılında hiç bir toplantı gerçekleştirilmemiştir.

Alınan kararlar; Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve mevzuatlarımızın ışığı altında örf ve teamüllerimizin gerektiği şekilde alınmıştır. Bütün karar ve tedbirlerimizde, borsamızın gelişmesi ve bölgemize yaraşır bir konuma getirilmesi ile ticari düzenin sağlanmasına yönelik faaliyetlere ilişkin olup mevzuat çerçevesinde alınmıştır.



1.1.3 Vizyon Ve Misyon

MİSYON

Kanun ve Mevzuat çerçevesinde; borsaya dâhil tarımsal ürünlerin satıcı ve alıcılarını bir araya getirerek gerçek ve doğru fiyat oluşumunu sağlamak ve ilan etmek, ürünlere yönelik rekolte tahmini, fiyat gelişimi ve risk analizleri yapmak, konusu ile ilgili kurumsal, bölgesel, ulusal ve uluslararası verileri toplayarak analizler yapmak, gerçekleştireceği projeler ile üyelerimize hizmet sunmaktır.

VİZYON

Borsada işlem gören emtianın elektronik ve fiziksel satış ortamlarının da yer aldığı borsa kompleksi içinde fiyat oluşması ve oluşan fiyatların Ulusal ve uluslararası aktörlerce etkin bir şekilde değerlendirilebilen, tarımsal politikalarda söz sahibi olan, konusuna ilişkin dünya piyasalarından etkin

bir şekilde bilgi akışını sağlayan, üyelerine yönelik sürekli eğitim faaliyetleri yürüten özellikle bölgenin sosyal sorunlarını çözümüne katkı sunacak projeler geliştiren ve uygulayan bir kurum olmaktadır.

POLİTİKALAR

KALİTE POLİTİKAMIZ

İlgili Mevzuat ve kanunlar çerçevesinde; Borsacılık faaliyetleri ile ilgili bağlı bulunduğu kurum ve kuruluşları da dikkate alarak üyelerin menfaatlerini korumak ve memnuniyetlerini arttırmak, Çalışanlarının sürekli gelişimlerini sağlamak, Borsacılık hizmetlerini sürekli geliştirmek maksadıyla yeni bilgi ve teknolojilerini de kullanarak yeni faaliyetler planlamak ve uygulamak kalite politikamızdır.

BORSAMIZ MALİ POLİTİKASI;

DTB, mali kaynaklarını, hedef grubunun üretimini geliştiren rekabet gücünü artıran ve yatırım ortamlarının iyileştirilmesi için farkındalık oluşturan; sürdürülebilir ve kaliteli üretimi teşvik eden bölge kalkınmasına katma değer yaratan, sosyal ve alt yapı yatırımların yapılmasına yönelik Borsamızın temel gelir kalemleri olan tescil ücretleri ve sair gelirler, aidatlar, faiz gelirleri, fon gelirleri, iştirak ve bağlı ortaklık gelirleri gibi kaynaklarını hesap verebilirlik ilkesine bağlı, şeffaf ve ekonomik olarak kullanılması Diyarbakır Ticaret Borsası mali politikasıdır.

HABERLEŞME VE İLETİŞİM POLİTİKAMIZ;

Zirai ürünlerin üretilmesi, bunların kalite ve verimlerini yükseltilmesi, bu ürünlerin uygun koşullarda muhafazası, işlenip değerlendirilmesi ve pazarlanmasını kapsayan gelişmeler ile Borsamızın bu konudaki faaliyetlerini paydaşlarına hızlı, doğru ve objektif bir şekilde bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanarak paylaşımını sağlamak, Yazılı ve Görsel basın organları arasında hiçbir ayırım yapmaksızın, tüm yayın organlarına önyargısız ve aynı uzaklıkta kalarak yaptığı çalışmalarını kamuoyuna duyururken, başta üyeleri olmak üzere, bilgilendirmeyi amaçlamak Diyarbakır Ticaret Borsası Haberleşme ve İletişim Politikasıdır.”

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ;

Çalışanlarının öneri ve beklentilerini dikkate alarak; Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimi ile motivasyon, bilgi ve becerilerini arttırmak için iç ve dış eğitim ve etkinliklere katılmalarını sağlamak, çalışma ortamında ve hizmet sunumunda yasal sorumluluk, deneyim ve liyakatte doğrultusunda yasa ve kurallara uygun şekilde personelin, hak ve sorumluluklarını gözeterek görev tanımı yapılmış yeterli sayıda personeli borsa ihtiyaçlarını da gözeterek istihdam etmek Diyarbakır Ticaret Borsası insan kaynakları politikasıdır.

ÜYE İLİŞKİLERİ POLİTİKAMIZ;

Üye odaklı memnuniyeti ön planda tutarak; teknolojik gelişmelerden yararlanarak üye gizliliklerine saygılı, zamanında, tarafsız, güvenilir ve şeffaf bir şekilde hizmet vermek ve üyeleri ve bölgesi için lobi faaliyetleri sürdüren, üye şikayet, öneri ve taleplerini kolaylıkla ulaştırabilecekleri çağın gerektirdiği erişim kanallarını sunarak hizmetlerini gerçekleştiren, üyelerine faaliyetleri ile ilgili yön veren ve her aşamada üye katılımını sağlayan bir yaklaşımı benimsemek üye ilişkileri Diyarbakır Ticaret Borsası politikasıdır.

BİLGİ İŞLEM POLİTİKAMIZ;

Borsa iş ve işlemleri ile ilgili teknolojiye uyumlu donanım ve yazılım altyapısını sürekli güncelleyerek kullanım kabiliyetini üst seviyelerde tutmak hızlı, kolay ve hatasız şekilde bilgi güvenliğini sağlayarak hizmet vermek Diyarbakır Ticaret Borsası bilgi işlem politikasıdır.

Şikâyet Yönetimi Politikası

ISO 10002 Şikayet Yönetimi Standardı prensiplerine uyarak, üye her türlü şikâyet, talep ve önerilerini alacak, buna uygun çözümler üreterek, gerekli tüm faaliyetleri ücretsiz gerçekleştirip, onların memnuniyet seviyelerini üst seviyede tutacağız.

ISO 17025 Kalite Politikası

Diyarbakır Ticaret Borsası Ürün Analiz Laboratuvarı; Mevzuatlar çerçevesinde iyi bir meslekî ve teknik uygulama ile müşteriye güvenilir deney hizmeti sağlamayı taahhüt eder. Zamanında, güvenilir, uygun maliyetlerde Laboratuvar hizmetleri vererek müşteri memnuniyeti sağlamayı amaçlar ve bu doğrultuda kaynak sağlar.

Deney çalışmalarında görev alan bütün laboratuvar personelinin, kalite dokümantasyonunu öğrenmeleri, politika ve prosedürleri kendi işlerinde uygulamaları şartını deklare eder ve personelin bu doğrultuda çalışmasını sağlar. ISO 17025 ve ilgili ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak Laboratuvar hizmeti verir ve yönetiminin etkinliğini sürekli iyileştirir.

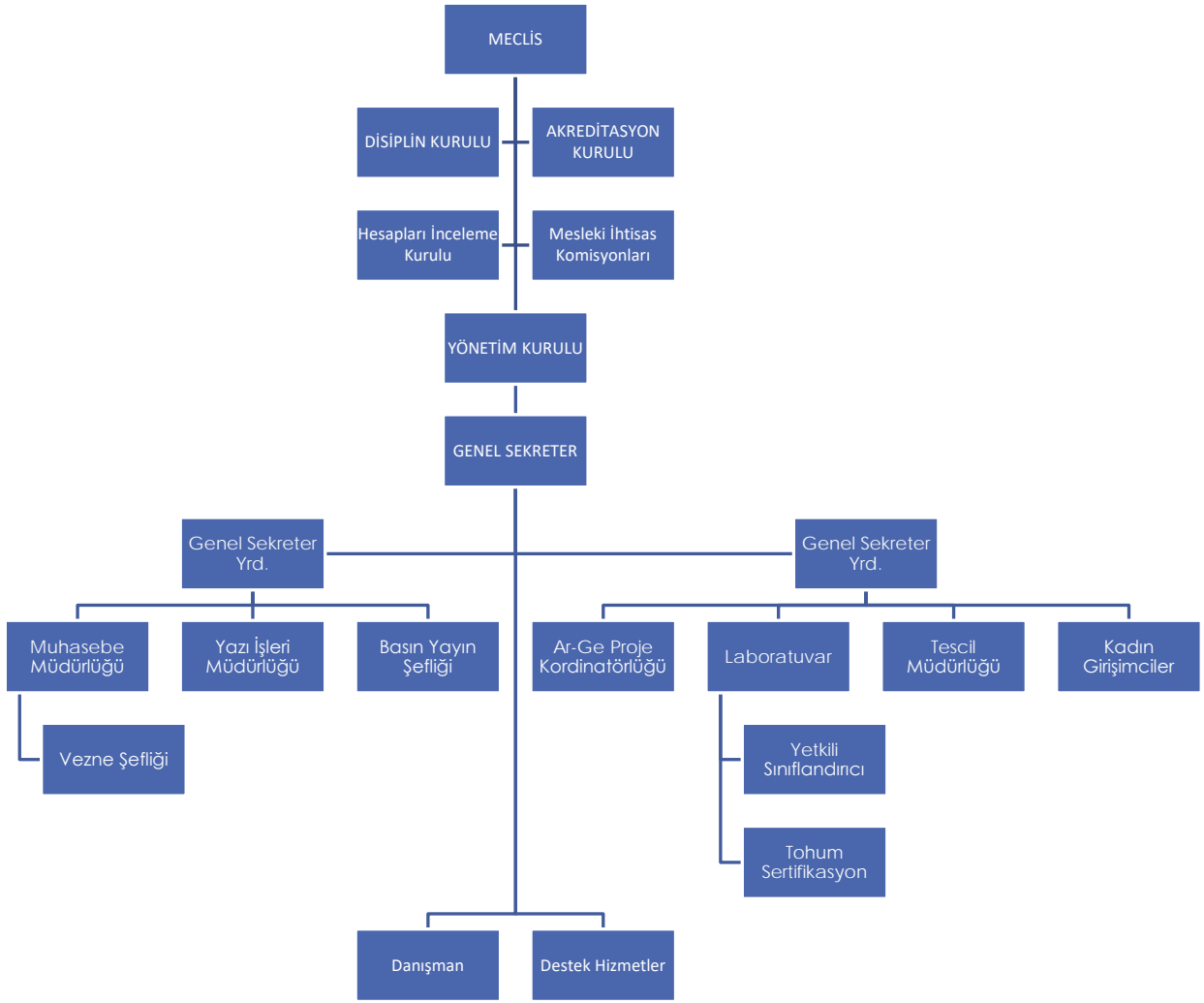
1.1.4 Organizasyon Yapısı

Mevcut Personel

31.12.2021 tarihi itibari ile Borsamız Bünyesinde bulunan personel sayısı ve kadroları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

<u>UNVANI</u>	<u>KADRO</u>	<u>UNVANI</u>	<u>KADRO</u>
Genel Sekreter	1	Memur	5
Genel Sekreter Yrd.	2	Şoför	1
Danışman	1	Hizmetli	3
Müdür	3	Mühendis	4
Şef	5		
TOPLAM			24

ORGANİZASYON YAPIMIZ



1.2 MALİ YÖNETİM

1.2.1 Görev Tanımları

Biri Yönetim kurulunda biride mecliste olmak üzere üyelerin kendi aralarında seçtikleri 1 rer üyeden oluşan 2 katip üye bulunmaktadır ve görev tanımları yapılmıştır. Yine ilgili mevzuatlar gereği meclis üyeleri arasından seçilen ve 3 Meclis üyesinden oluşan hesapları inceleme komisyonu bulunmakta olup görev tanımları yapılmıştır. Görüldüğü gibi 14 meclis üyesinden oluşan borsamızda 5 üye mali konuları incelemek üzere görevlendirilmiş ve görev tanımları yapılmıştır.

1.2.2 Hesapları İnceleme Komisyonu

Borsamız meclis üyeleri arasında seçilmiş bulunan ve 3 üyeden oluşan Hesapları inceleme komisyonu yılda iki defa toplanmaktadır.

İlk Hesapları inceleme komisyon toplantısı bir önceki yılın kesin hesaplarının mecliste görüşülmesi öncesi yapılmış olup kesin hesaplar incelenmiş ve uygun görülerek meclise sevk edilmiştir.

İkinci toplantısını ise bir sonraki yılın tahmini bütçe taslağının meclis gündeminde görüşülmesi öncesi Yönetim Kurulunun Onayından geçtikten sonra Meclis Başkanın ilgili komisyona sevki doğrultusunda yapmış ve bütçe taslağı uygun görülerek Meclise sevk edilmiştir.

1.2.3 Mizan Ve Bütçe İzleme

Borsamız Meclisinde her ay yapılan olağan toplantılarda bir önceki ayın mizanı ile bütçe izleme raporları incelenmektedir.

Bilanço

Tablo:1 2021 Yılı Bilanço
AKTİF

1	DÖNEN VARLIKLAR			8.152.426,87
10	HAZIR DEĞERLER		5.074.151,07	
100	KASA	2,02		
102	BANKALAR	5.018.503,92		
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR	55.645,13		
12	TİCARİ ALICILAR		1.645.097,67	
120	Olağan Gelirlerden Alacak Hesapları	313.445,05		
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	4.790,67		
128	TAKİPTEKİ ALACAKLAR	1.326.861,95		
13	DİĞER ALACAKLAR (İlişkili Taraflardan Alacaklar)		1.319.966,13	
132	İŞTİRAKTEN ALACAKLAR HESABI	1.173.261,00		
136	DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR HESABI	146.705,13		
18	GELECEK AY. AİT GİDER.VE GEL.T		0,00	
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00		
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR (Satış Amaçlı Elde		113.212,00	
195	İŞ AVANSLARI HESABI	113.212,00		
196	PERSONEL VE SEYAHAT AVANSLARI HESABI	0,00		
2	Duran Varlıklar			5.806.546,30
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR		4.718.326,10	
252	GAYRİ MENKUL (BİNALAR)	243.911,89		
253	TESİS MAKİNA VE CİHAZLAR	2.491.579,23		
254	TAŞITLAR	344.882,01		
255	DEMİRBAŞLAR	1.637.952,97		
259	VERİLEN AVANSLAR HESABI	0,00		
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR		1.088.220,20	
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	1.088.220,20		
	AKTİF TOPLAMI			13.958.973,17

PASİF

3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar			4.911.491,74
32	TİCARİ BORÇLAR		12.670,65	
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI/SATICILAR	12.670,65		
33	İLİŞKİLİ TARAFLARA BORÇLAR		0,00	
332	İŞTİRAKLERE BORÇLAR HESABI	0,00		
336	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	0,00		
34	Alınan Avanslar Hesabı		0,00	
340	Üye Aidat Tahsilatı Emaneti	0,00		
341	Tescil Ücretleri Emaneti	0,00		
36	ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YASAL		3.117.823,96	
360	ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.949.106,93		
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	80.496,83		
362	İÇ TİCARET HİZMETLERİ AİDATI	129.500,00		
363	BİRLİK AİDATI HESABI	829.220,20		
364	TOBB EMEKLİ SANDIĞI VAKFI AİDATI	129.500,00		
369	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	0,00		
38	GEL.AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER		1.780.997,13	
380	GELECEK AYLARA AİT GELİR TAHAKKUKLARI	1.780.997,13		
5	Öz Kaynaklar			9.047.481,43
50	ÖDENMİŞ SERMAYE		1.703.867,59	
500	NET DEĞER / İHTİYATLAR HESABI	1.703.867,59		
54	KÂR YEDEKLERİ VE FONLAR		100.717,82	
548	TEDAVİ FONU	100.717,82		
59	DÖNEM NET KÂRI		7.242.896,02	
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	7.242.896,02		
	PASİF TOPLAMI			13.958.973,17

Tahmini Bütçe

2021 Yılı Gerçekleşen Gelir Bütçesi

2019-2021-2021- TAHMİNİ BÜTÇE - GERÇEKLEŞEN GELİR İLE 2021 YILI TAHMİNİ BÜTÇE		2021 YILI GERÇEKLEŞEN (31.12.2021 TARİHLİ)
1	1 Kayıt Ücreti	2.715,00
	TOPLAM	2.715,00
2	YILLIK AİDAT FASLI	
	001 Cari Yıl Aidatları	
	1 Birinci Derece	3.200,00
	2 İkinci Derece	1.125,00
	3 Üçüncü Derece	7.000,00
	4 Dördüncü Derece	1.300,00
	5 Beşinci Derece	5.278,74
	6 Fevkalade Derece	11.315,00
	7 YKS Derece	600,00
	TOPLAM	29.818,74
3	002 Geçmiş yıl Aidatları	19.605,41

	TOPLAM	49.424,15	
	MUAMELE TESCİL ÜCRETİ		
4	1	Tescil Muamelesinden	2.975.790,88
	2	Bismil Tescil Büro Muamele Tescil Ücreti	4.301.082,42
	3	Ergani Tescil Büro Muamele Tescil Ücreti	531.937,91
	4	Silvan Tescil Büro Muamele Tescil	34.895,71
		TOPLAM	7.843.706,92
	YAPILAN HİZ. KARŞILIĞI ALIN.ÜCRET		
5	1	Tartı Ücreti (Elk. Kantar)	
	2	Fotokopi Tasdik Ücreti	11.576,00
	3	Fotokopi Tasdik Ücreti(Bismil Tescil)	8.928,00
	4	Fotokopi Tasdik Ücreti (Ergani Tescil)	2.722,00
	5	Fotokopi Tasdik Ücreti (Silvan Tescil)	484,00
	6	Fatura Tastikleri	92.340,00
	7	Fatura Tastikleri(Bismil Tescil Büro)	43.500,00
	8	Fatura Tastikleri(Ergani Tescil Büro)	18.600,00
	9	Fatura Tastikleri(Silvan Tescil Büro)	300,00
2019-2020-2021- TAHMİNİ BÜTÇE - GERÇEKLEŞEN GELİR İLE 2021 YILI TAHMİNİ BÜTÇE		2021 YILI GERÇEKLEŞEN (31.12.2021 TARİHLİ)	
FASIL	MADDE	GELİRİN NEV'İ	
5	10	Analiz Ücretleri (Buğday, Pamuk)	11.680,00
	11	Analiz Ücretleri (Bismil)	
	12	Analiz Ücretleri (Ergani)	
	13	Faks ve Fotokopi Ücreti	100,00
	14	Salon Satış Gelirleri	
	15	Laboratuvar Şube	
	16	İktisadi İşletme Gelirleri	
		TOPLAM	190.230,00
	BELGE BEDELLERİ		
6	1	Faaliyet Belgesi	450,00
	2	Belge Tasdikleri	380,00
	3	Belge Tasdikleri (Ergani)	
	4	Belge Tasdikleri (Bismil)	120,00
	5	Belge Tasdikleri (Silvan)	
	6	Borsa Kimlik Tasdikleri	60,00
	7	Yerli Malı Belgesi	
	TOPLAM	1.010,00	
	YAYIN GELİRLERİ		
7	1	Borsa Yayın Gelirleri(Borsa Dergisi)	
	2	Diğer Yayınlar (İnternet, Broşür)	
		TOPLAM	0,00
	ŞUBE VE TESCİL BÜROSU GELİRLERİ		
8	1	Şube Gelirleri	
	2	Tescil Bürosu Gelirleri	
		TOPLAM	0,00
2019-2020-2021- TAHMİNİ BÜTÇE - GERÇEKLEŞEN GELİR İLE 2021 YILI TAHMİNİ BÜTÇE		2021 YILI GERÇEKLEŞEN (31.12.2021 TARİHLİ)	
FASIL	MADDE	GELİRİN NEV'İ	

		BAĞIŞ VE YARDIMLAR	
9	1	Gerçek Kişilerden Al.Bağış ve Yardımlar	
	2	Tüzel Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	
	3	TOBB'den Talep edilecek Yardımlar	20.000,00
	TOPLAM		20.000,00
		PARA CEZALARI	
10	1	Kaydiye ve Yıllık Aidattan	
	2	Kira,Sundurma	59.655,61
	3	Tescil	82.676,50
	4	Tescil(Bismil Tescil Büro)	82.648,30
	5	Tescil(Ergani Tescil Büro)	8.639,88
	6	Tescil(Silvan Tescil Büro)	2.802,13
	TOPLAM		236.422,42
		MİSİL ZAMLARI	
11	1	Misil Zamları	
	TOPLAM		
		FAİZ GELİRLERİ	
12	1	Banka Faiz Gelirleri	220.147,49
	TOPLAM		220.147,49
		KİRA GELİRLERİ	
13	1	Kira Gelirleri (GMK)	239.148,00
	2	Geçmiş Yıl Kiraları + Canlı Hayvan Paz.Kira Gelirleri	119.700,15
	3	Sundurma Ardiye Ücreti	113.160,00
	TOPLAM		472.008,15
2019-2020-2021- TAHMİNİ BÜTÇE - GERÇEKLEŞEN GELİR İLE 2021 YILI TAHMİNİ BÜTÇE			2021 YILI GERÇEKLEŞEN (31.12.2021 TARİHLİ)
		SAİR GELİRLER	
14	1	Canlı Hayvan % 01 Tescilden	
	2	Pamuk ve Buğday Numune Satışları	501,60
	3	Sair Gelirler (İşveren Teşvik, Stajyer İadesi,Hurda Satış ,vs	23.942,47
	4	Maddi Duran Varlıkların Satış Gelirleri	
	5	Küsürat Farkı Gelirleri	
	6	İstirak Gelirleri (Gümrük, TÜRÜB,İktisadi İşletme Geliri)	213.944,30
	7	Proje Gelirleri(Karacadağ Kalkınma Ajansı ,vb.)	1.091.200,00
	TOPLAM		1.329.588,37
GENEL TOPLAM			10.365.252,50

2021 Yılı Gerçekleşen Gider Bütçesi

YILI TAHMİNİ GİDER BÜTÇESİ VE 2019-2020-2021 GERÇEKLEŞEN GİDER			2021 YILI GERÇEKLEŞEN (31.12.2022) Tarihli
FASIL	MADDE	G İ D E R İ N N E V İ	
		SAİR GİDERLER	
1	1	Küsürat Farkı Giderleri	0,01
2	1	Maddi Duran Varlık Satış Giderleri	
		TOPLAM	0,01
		PERSONEL GİDERLERİ	
	001	PERSONEL ÜCRET VE GİDERLERİ	
	1	Memur ve Hizmetli Ücretleri	14.520,44
	2	3/2 Ödenek (Yan Ödeme)	155.667,13
	3	SGK Teşekkül Payı	498.932,28
	4	Çocuk Zammı	16.518,56
	5	İkramiye	292.109,85
	6	Doğum ve Ölüm Yardımı	
	8	Özel Hizmet tazminatı	67.729,53
	9	Taban Aylığı	185.987,21
	10	Ek Gösterge	28.989,01
	11	Fazla Çalışma Ücreti	7.032,40
	12	Kıdem Aylığı	5.620,85
	13	Sözleşmeli Ücreti	1.396.949,16
	14	Aile Yardımı	89.626,17
	15	Kasa Tazminatı	64.351,37
	16	Ayrılma Tazminatı	634.305,26
	17	Sosyal Yardım	84.000,00
	18	İşsizlik Sigortası (% 2)	26.719,70
	19	Vekalet Görevi Ücreti	685,63
	20	Ek Ödeme	
	21	Giyim Giderleri	
	002	SAĞLIK GİDERLERİ	
		TOPLAM	3.569.744,55
		DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZM.	
	1	Elektrik Giderleri	165.579,80
	2	Su Giderleri	35.288,47
	3	Isınma ve Tüpgaz Giderleri	1.620,39
	4	Postane ve Pul Giderleri	1.500,00
	5	Telefon Giderleri	21.485,60
	6	Taşıma ve Kargo Giderleri	3.134,84
	7	Demirbaş Bakım ve Onarım Giderleri(Zemin Temizleme Makinesi Tam., Elektronik Kantar Muayene, Kompresör Bakımı, Yangın Tüpü Dolumu, Çay Ocağı Semaver Tamiri, Elektrik Süpürgesi Tamiri, Laboratuvar Malzeme Bakımı, Hava Tankı Bakımı,	12.658,00
	8	Binalar Temizlik ve İlaçlama Giderleri(Temizlik Malzemeleri ile Temizlik Elemanı Hizmeti)	28.350,95
	9	Binalar Bakım Onarım ve İnşaat Giderleri	15.418,62
	10	Binalar Elektrik Bakım Söz.ve Malz.Giderleri	17.498,36
	11	Güvenlik Hizmet ve Malzeme Gid.	287.119,87
	12	Asansör Bakım Onarım ve Malzeme Gid.(429,04
	13	Taşıtlar Bakım Onarım ve muhtelif Gid. (35.379,71
	14	Taşıtlar Akaryakıt Giderleri	49.518,64
	15	Taşıtlar Kiralama Giderleri	1.700,00
	16	Bilgisayar Mak.Prog.Bakım ve Malz.Giderleri	142.150,14

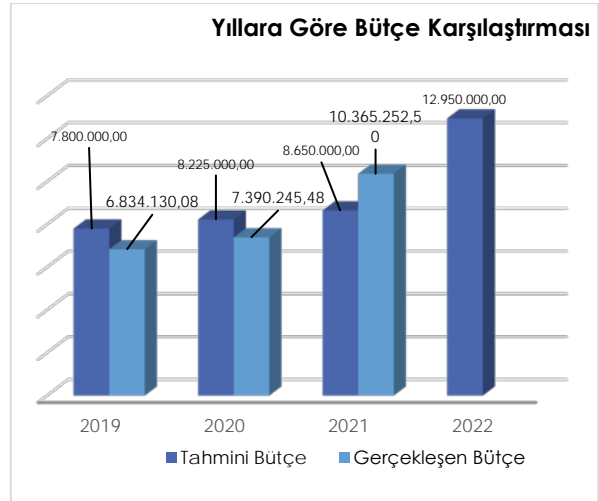
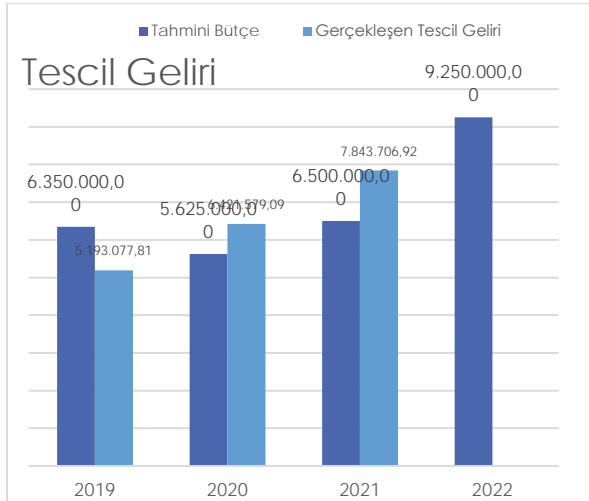
	17	Fotokopi Mak.Bakım Onarım ve Malzeme Gid.	3.781,90
	18	Haberleşme Araçları Bakım Onarım ve Malzeme Gid.	2.478,00
	19	Klimaların Bakım Onarım ve Malzeme Gid.	3.540,00
	20	Jenaratör Mak.Bakım Onarım Malz	8.545,52
	21	Toplantı Temsil ve İkram Giderleri	3.982,89
	22	Misafir Temsil ve Ağırılama Giderleri	182.518,27
	23	Hediyelik Eşya Giderleri	123.976,25
	24	Kırtasiye Giderleri(15.195,40
	25	Baskı, Dizgi ve Matbaa Giderleri (9.281,80
	26	Yurtiçi Organizasyon Giderleri	708,00
	27	Müteferrik Gid. (46.856,85
	28	Avukat Ücreti	68.873,47
	29	Personel Servis Taşıma Gideri	48.000,00
	30	Personel Yemek Gideri	180.750,00
5	31	Danışmanlık Giderleri(Bilgi Güvenliği, Laboratuvar Akreditasyon)	8.850,00
	32	Arşiv Hizmet Giderleri	
	33	Laboratuvar Cihazları Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri	32.194,57
		Laboratuvar Giderleri	
		a-Ürün Analiz Laboratuvar Giderleri	
		b-Merkez Yetkili Sınıflandırıcı Giderleri	
		c-Tohum Sertifikasyon Lab.Giderleri	
		d-Yetkili sınıflandırıcı Şube Lab. Giderleri	
	34	Kamera Kayıt Cihazları Bakım Onarım Malz.Giderleri	6.940,00
		TOPLAM	1.565.305,35
		BASIN VE YAYIN GİDERLERİ	
6	1	Gazete Dergi ve Periyodik Yayın Gid.	14.215,60
	2	İlan Giderleri	5.664,00
	3	Ajans Abonelikleri ve haber Alımı	13.647,85
	4	Tanıtım, Reklam ve Sponsorluk Gid.	2.950,00
	5	Broşür ve El İlanı Giderleri	
	6	Hakemli Dergi Giderleri	
		TOPLAM	36.477,45
		SABİT KIYMETLER GİDERLERİ	
7	1	Gayri Menkul (Bina)	
	2	Demirbaş Alım Giderleri(65.376,90
	3	Taşıtlar	
	4	Laboratuvar Cihazları	
		TOPLAM	65.376,90
		KİRA GİD. VE KİRALANAN YER. YAP SABİT GİD.	
8	1	Kira Giderleri(Bismil, Ergani, Teknokent,Silvan)	88.592,00
		TOPLAM	88.592,00
		GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	
9	1	Sigorta Giderleri (Bina, Araç v.b.)	26.390,17
	2	Dava ve İcra Giderleri	45.919,31
	3	AR-GE Masrafları	2.992,48
		a-Tarım ürünlerinde verimlilik araştırmaları yapmak, yayınlar oluşturmak	
		b-Coğrafi İşaret Çalışmaları	

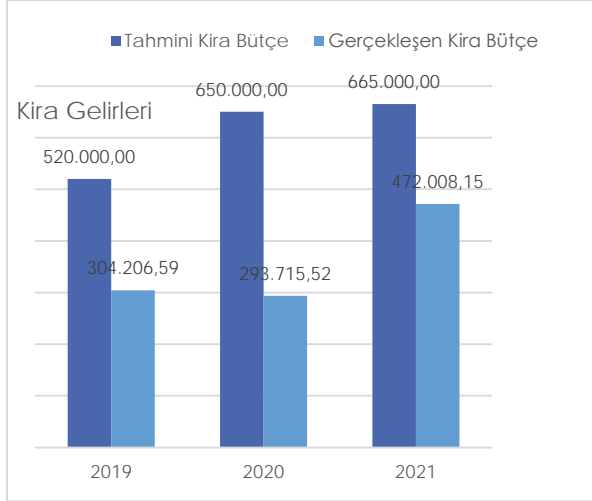
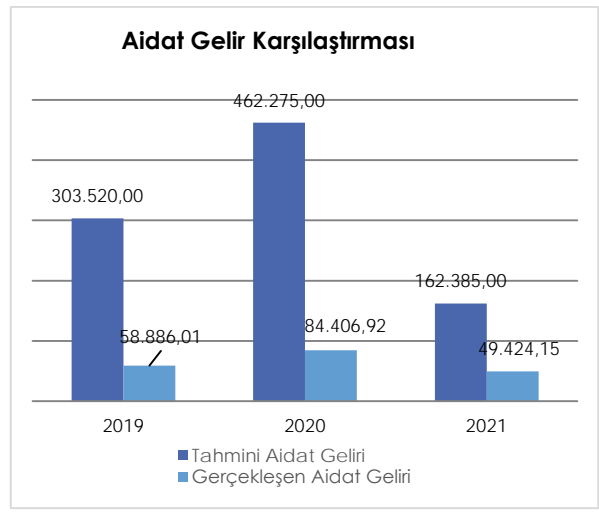
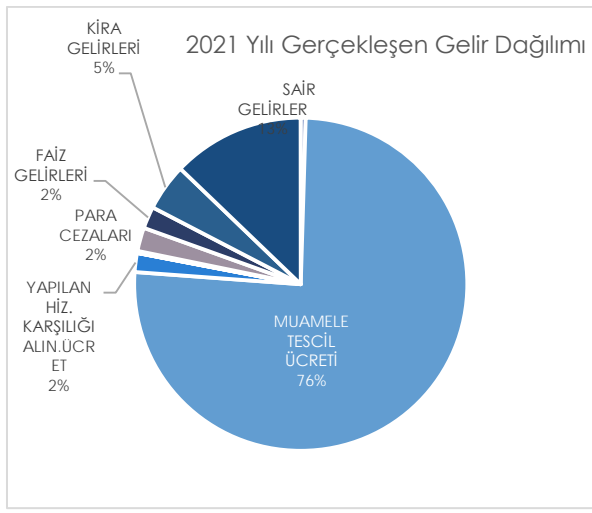
		c-Proje Giderleri	1.240.927,60
		d-Proses Geliştirme Faaliyetleri	
		e-Tasarım Geliştirme Faaliyetleri	
		f-Tarımsal Desteklemeler, Hibeler ve Mevzuatlar ile ilgili üyelere yönelik Danışmanlık Hizmeti ve Bilgilendirmeler gerçekleştirmek	
		g-Meslek Gurubuna Yönelik Üyelerimizi ilgilendiren Ticaret, Tarım ve Hayvancılık sektörlerin de Fuarlara ve Organizasyonlara katılımlarını sağlamak veya İlimizde Gerçekleştirmek	
		h-Yazılım ve Donanım Geliştirme Faaliyetleri	
4		Plaket , Borsa Üye Ödüllendirme Giderleri	
5		İştirakçi Katılım Pay Giderleri	
		a-GİDEM	
		b-Teknokent	
		c-TDİ OSB	400.000,00
		d-OSB 2	
		Tekstilkent	
		e-Aracılık Şirketleri	
		f-Lisanslı depoculuk	
6		Seçim Giderleri	
7		KAGİK Sekreteryaya Gid.	10.093,46
8		Sistem Kurulum Giderleri	
9		Lobi Faaliyetleri Öncü Borsa Faaliyetleri	
10		Pazar Araştırmaları ,Rekolte Tahmini ve Raporlanması	
11		Bilgi Güvenliği Belgelendirme ve Teknik Donanım Giderleri	16.935,36
		TOPLAM	1.743.258,38
10		SEYAHAT VE YOL GİDERLERİ	
	1	Yurt İçi Yolluk ve Seyahat Giderleri	28.385,64
	2	Yurt Dışı Yolluk ve Seyahat Giderleri	
		TOPLAM	28.385,64
11		HUZUR HAKKI GİDERLERİ	
	1	Meclis Huzur Hakkı	15367,01
	2	Yönetim Kurulu Huzur hakkı	21704,81
		TOPLAM	37.071,82
		ŞUBE VE TEMSİLCİLİK GİDERLERİ	
12	1	Şube Giderleri	
	2	Tascil Bürosu Giderleri	14.946,75
		TOPLAM	14.946,75
13		BİRLİK AİDATI, KANUNİ AİDAT, PAY VE FONLAR	
	1	Birlik Aidatı	591.219,64
	2	İç Ticaret Geliştirme Payı Aidatı	86.500,00
	3	TOBB Emekli Sandığı vakfı payı	86.500,00
	4	Üye Olunan Kuruluş Aidat Giderleri	2.250,00
		TOPLAM	766.469,64
14		EĞİTİM VE FUAR GİDERLERİ	
	1	Eğitim ve Kültürel Giderler	119.527,25
	2	Fuar Kongre Sergi vb.Etkinlik Giderleri	111.937,01
	3	Üye Eğitim Giderleri	
	4	Personel Eğitim Giderleri	9.325,98
	5	Oda/Borsa Müşterek Toplantı Eğitim Giderleri	
	6	Organ Üyeleri Eğitim Giderleri	
		TOPLAM	240.790,24

BAĞIŞ VE YARDIMLAR			
15	1	Okul Yapıtırma Giderleri	
	2	Eğitim Yardımları(17.038,80
	3	Gıda Yardımları	141.000,00
	4	Muhtelif Yardımlar(131.859,13
		TOPLAM	289.897,93
VERGİ RESİM VE HARÇLAR			
16	1	Damga Vergisi	1.681,20
	2	Emlak Vergisi	129.106,90
	3	Motorlu Taşııt Vergileri	6.895,00
	4	Noter ve Harç Giderleri	2.261,03
	5	Çevre Temizlik Vergisi	1.839,92
	6	Araç Trafik Sigortası	4.770,19
	7	Fenni Muayene,Araç Egzos	925,76
		TOPLAM	147.480,00
FAİZ GİDERLER FASLI			
17	1	Faiz Giderleri	
		TOPLAM	0,00
FİNANSMAN GİDERLER			
18	1	Havale ve Tahsilat Giderleri	
	2	Post Cihazı Kesintileri	
	3	Banka Kesintileri(Hesap İşletim vb.)	8.708,82
		TOPLAM	8.708,82
İHTİYATLAR HESABI			
19	1	İhtiyatlar Alt Hesabı	
		TOPLAM	
		GENEL TOPLAM	8.602.505,48

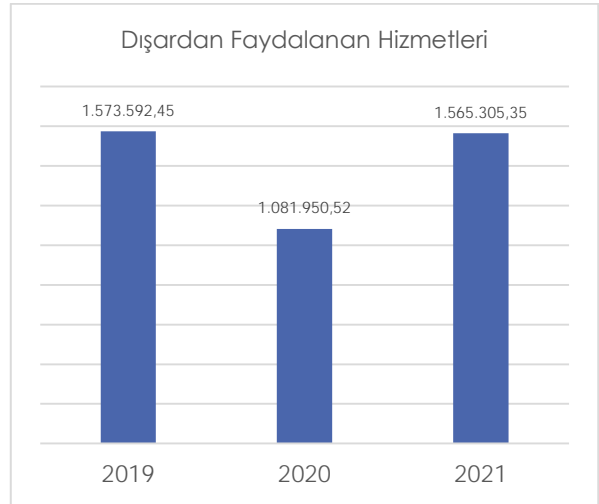
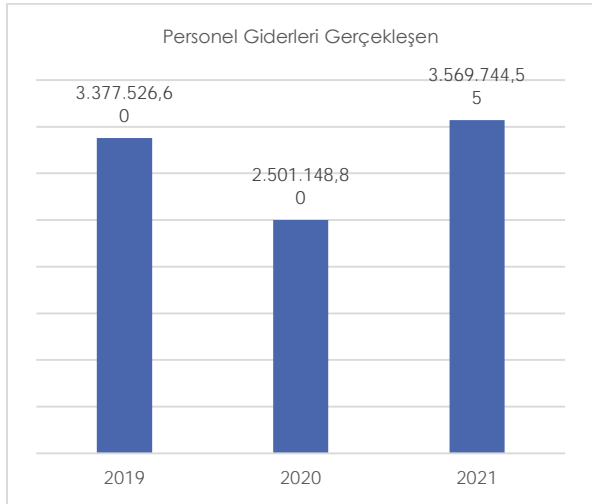
2019-2021 Gelir Bütçe Karşılaştırmaları

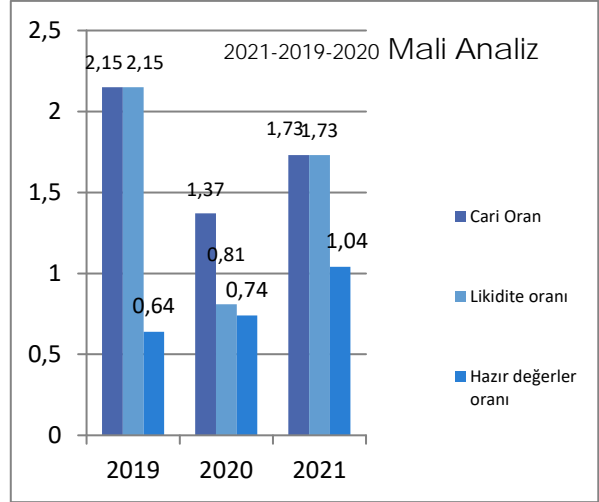
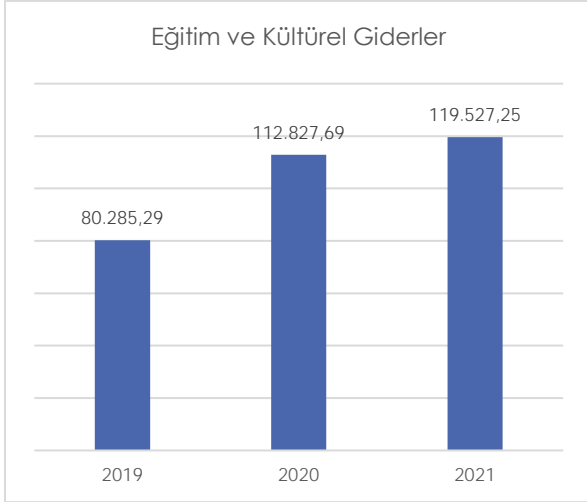
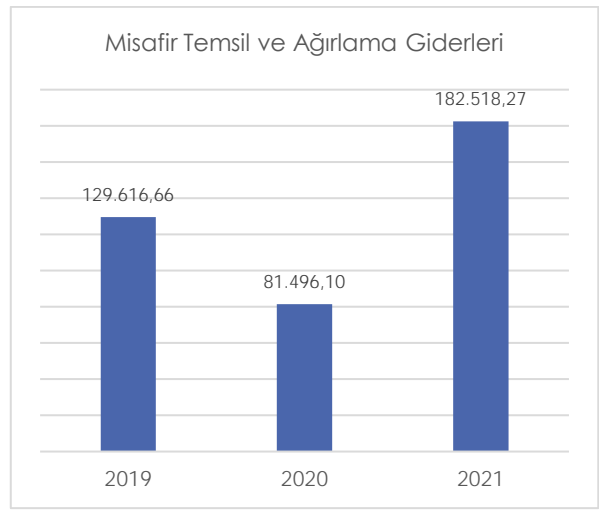
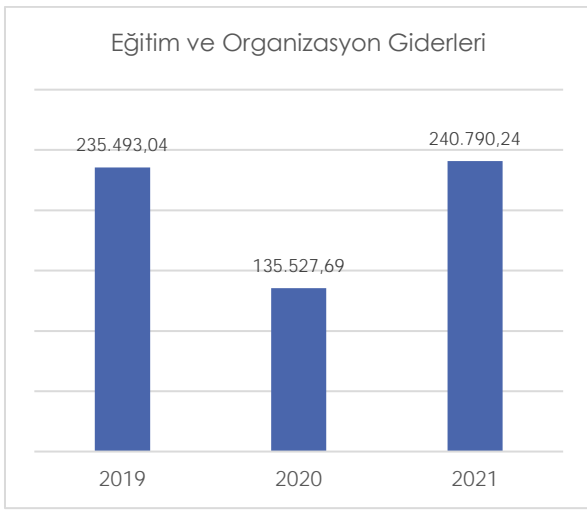
1.2.2 Geçmiş Yıllar Bütçe Karşılaştırmaları





2019-2021 Gider Bütçe Karşılaştırmaları





Cari Oranın 1 Den büyük olması istenir. Likidite oranının 1 ve 1 den fazla olması istenir. Hazır Değer Oranı %20 oranının altında olması nakit sıkışıklığı var demektir.

1.3 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ:

1.3.1 Görev Tanımları:

Borsamız idari kadrosunda bulunan Genel sekreter ve yardımcılarının mevzuatlarda belirtilen görev tanımları ve yetkileri çerçevesinde görev tanımlamaları yapılmış ve kendilerine tevdi edilmiştir.

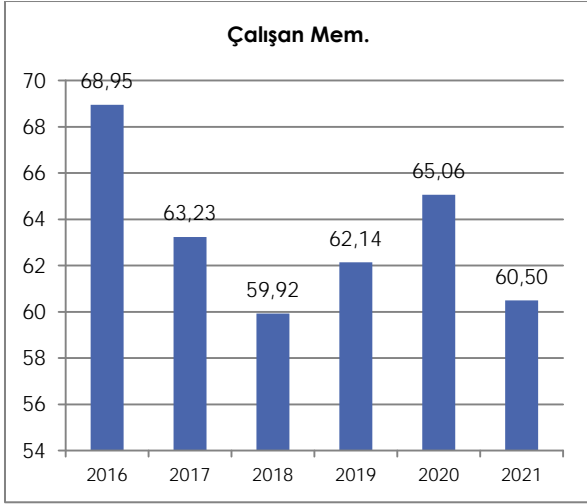
1.3.2 İşe Alma Ve Oryantasyon Süreci:

2020 yılı içerisinde Borsamıza herhangi bir personel alımı olmamıştır. Ancak birimler arası Laboratuvara genel idari hizmetler kadrosunda bulunan bir personel atanmış olup, oryantasyon eğitimleri süreç içerisinde verilmiştir.

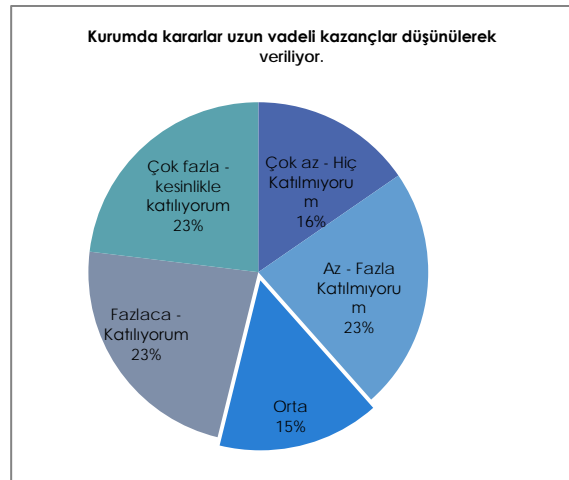
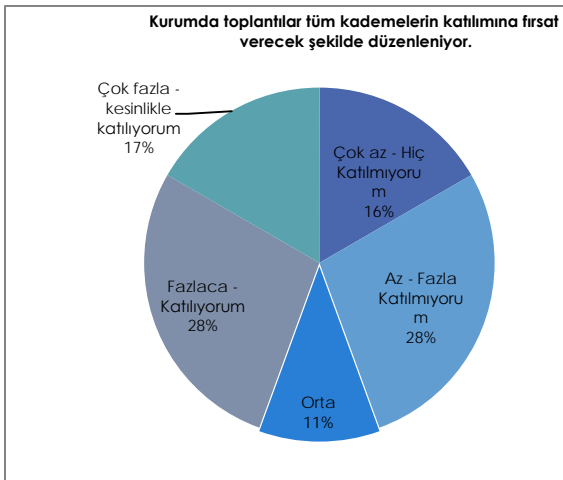
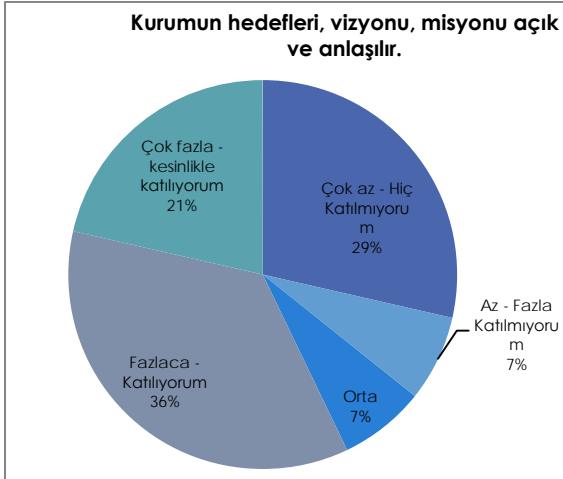
1.3.3 Personel Memnuniyeti:

2021 yılı içerisinde 1 adet personel memnuniyet anketi 1 adet te öneri ve istek anketi yapılmıştır.

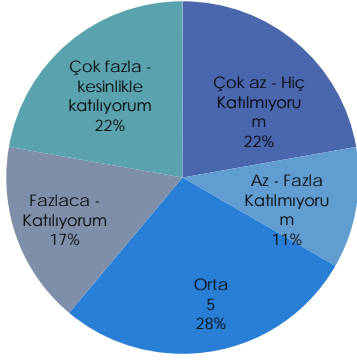
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ



Çalışan Memnuniyetine genel bir bakış ile baktığımızda; Çalışan Memnuniyeti oranının 2017 de %63,23 olup bir önceki seneye göre %5,72 lik bir düşüş gösterdiği,2018 yılında ise 59,92 olarak gerçekleştiği ve düşüşün devam ederek 3,31 daha da düştüğü Ancak 2019 da Çalışan Memnuniyetinde 2,22 lik bir artış ile 62,124 olarak gerçekleştiği 2021 de i bu oranın yaklaşık 3 puan artarak 65,06 olarak gerçekleştiği, 2021 ise 60,50 olarak gerçekleştiği görülmektedir.



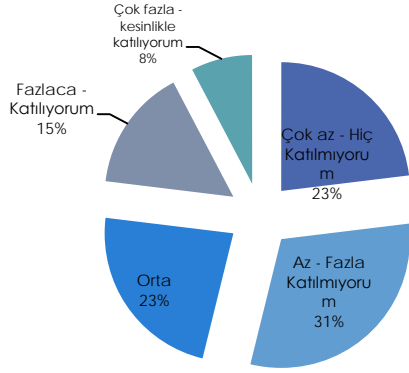
Kurum politikaları ve amaçları herkes tarafından biliniyor.



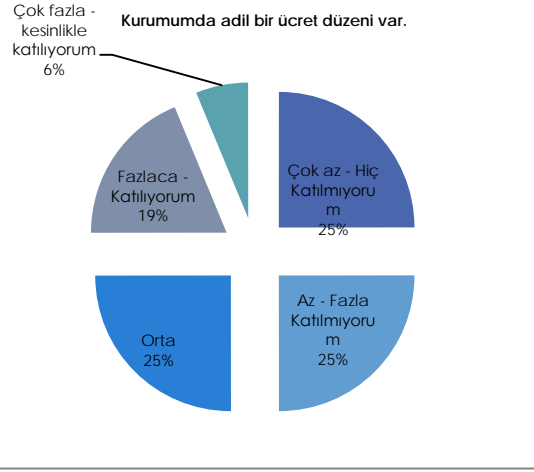
Kendimi Kurumun bir parçası olarak görüyorum.



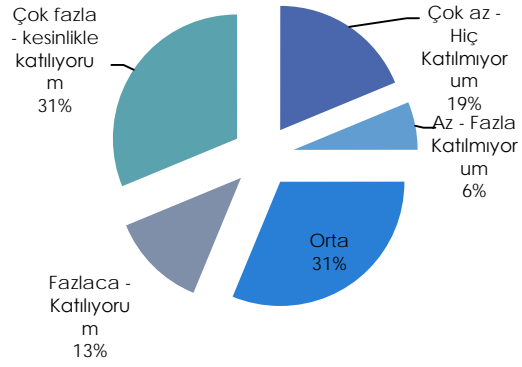
Yaptığım işe göre aldığım ücret yeterli.



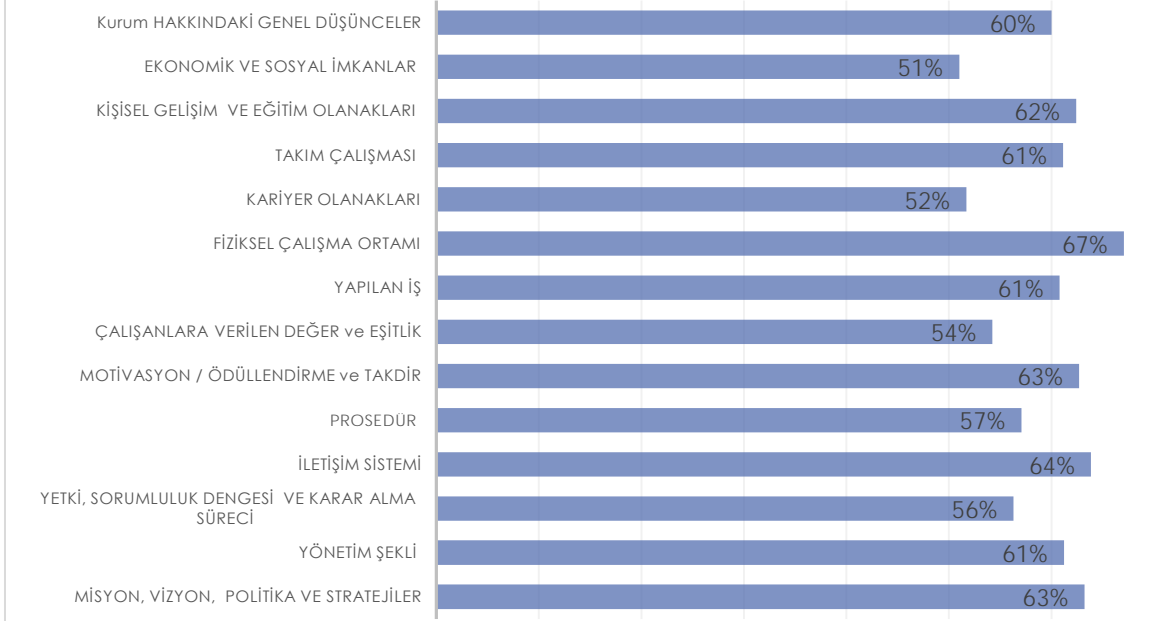
Kurumumda adil bir ücret düzeni var.



Kurum çalışanlarına gerçekten önem veriyor.



Memnuniyet Oranları



DEĞERLENDİRME:

Çalışan Memnuniyetine genel bir bakış ile baktığımızda; Memnuniyetin 60 düzeylerinde olduğu görülmektedir.

Çalışma ortamında size göre olması gerekenleri önem derecesine göre sıralayınız.

Kendimi geliştirme fırsatı

İş güvencesi

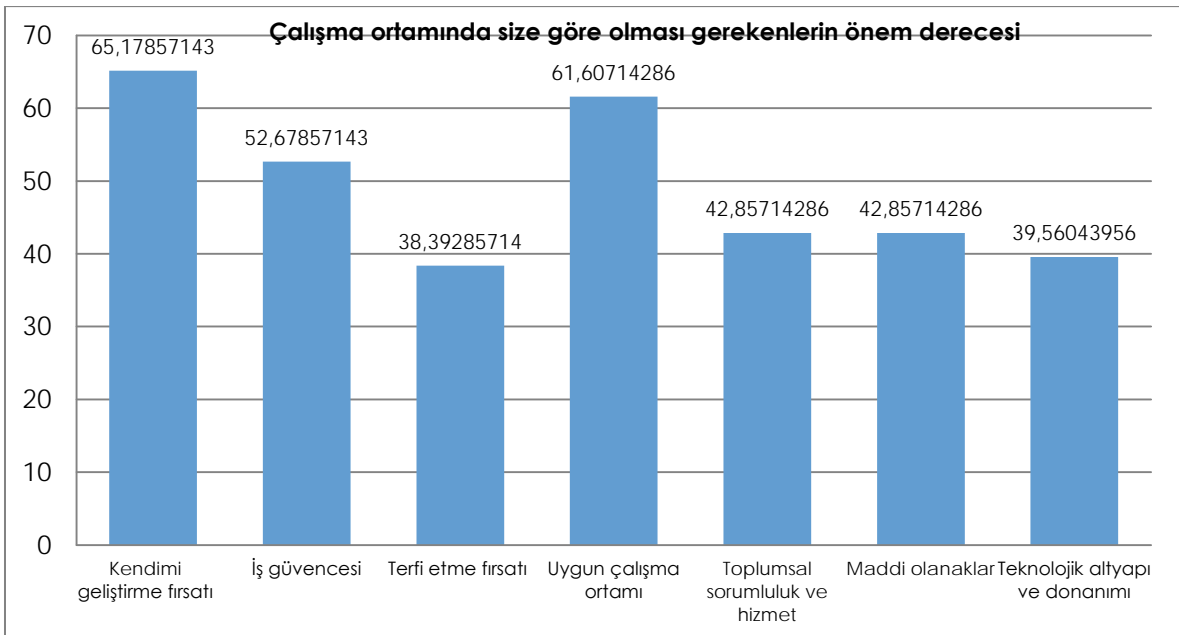
Terfi etme fırsatı

Uygun çalışma ortamı

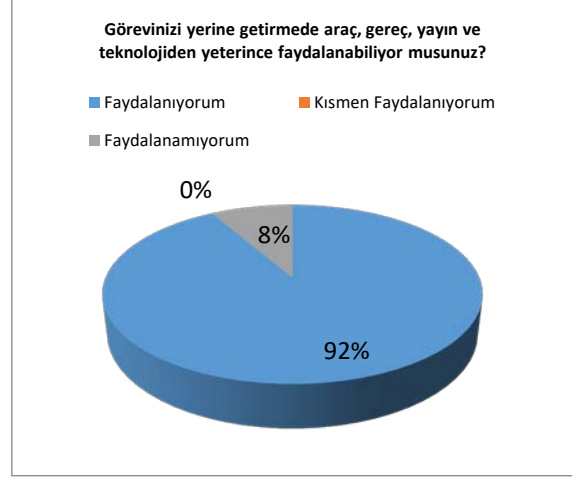
Toplumsal sorumluluk ve hizmet

Maddi olanaklar

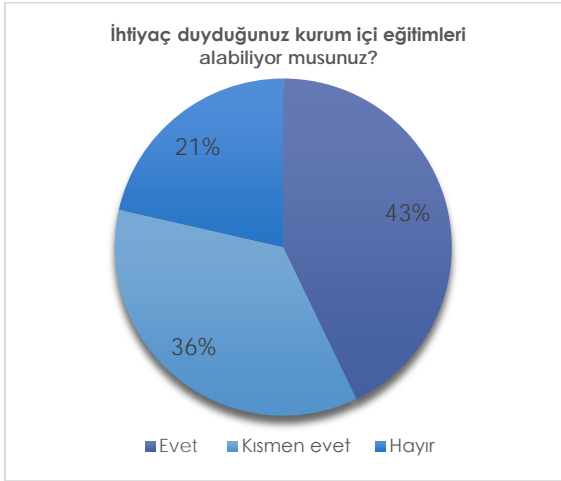
Teknolojik altyapı ve donanımı



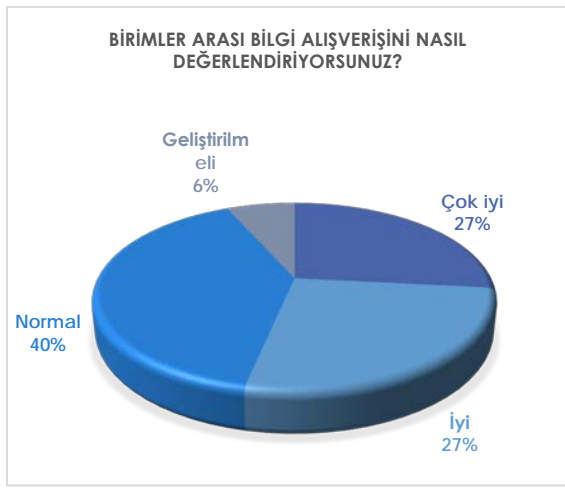
Grafığe bakıldığında Bir önceki yıla göre Kendimi Geliştirme Fırsatı 12 puanlık bir artış ile birinci öncelik haline gelmiş, Uygun Çalışma Ortamı ise 15,2 lik bir artış ile 2 öncelik sırasına yerleşmiştir. Geçen yıl gibi bu yılda terfi etme fırsatı en düşük önem sırasında yerini almıştır. Yapılan değerlendirme neticesinde özellikle Personel Eğitimleri konusuna biraz daha eğilmeli ayrıca borsamız çalışma alanlarının modernize edilerek organize edilmesi faaliyetlerine başlanılmıştır.



Geçen yıla göre faydalaniyorum diyenlerin oranının 34 puan artarak 92 ye yükseldiği ancak % 8 lik bir kısmın geçen yıla göre 7 puan düşüş göstermesine karşın faydalanmıyorum yönünde görüş bildirildiği görülmüştür.



İhtiyaç duyulan kurum içi eğitimin alınmasına ilişkin hayır diyenlerin %21 olduğu evet diyenlerin oranının 10 puan düştüğü, kısmen evet diyenlerin ise yine 11 puan düştüğü görülmüştür. Pandemi sürecinin buna etkin olduğu ve daha önce alınan kararlar doğrultusunda eğitime öncelik verilmesi faaliyetlerine başlanılmıştır.

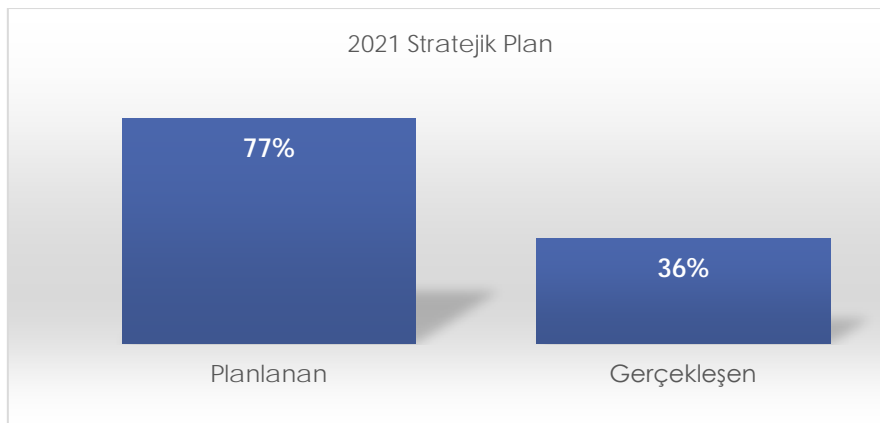
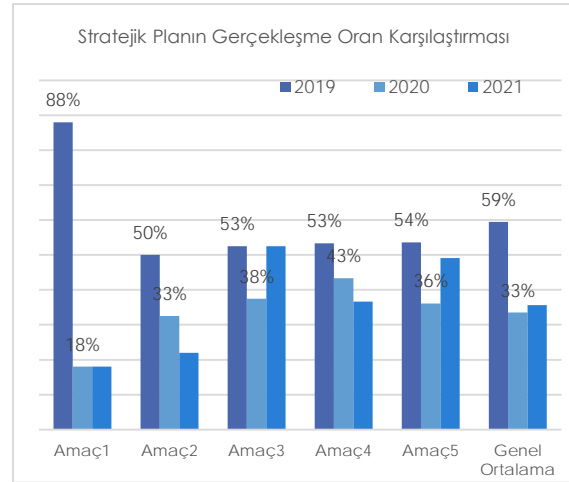
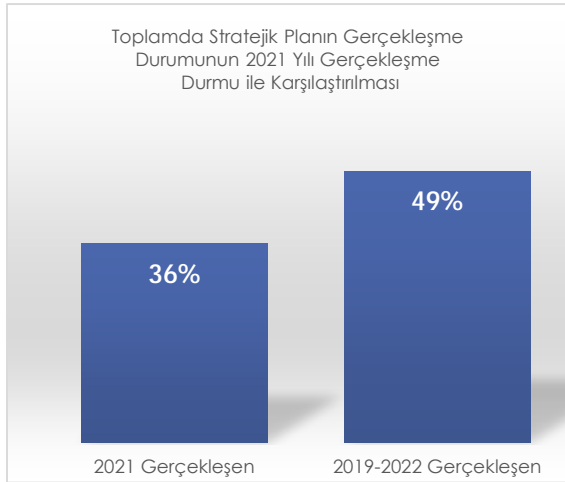
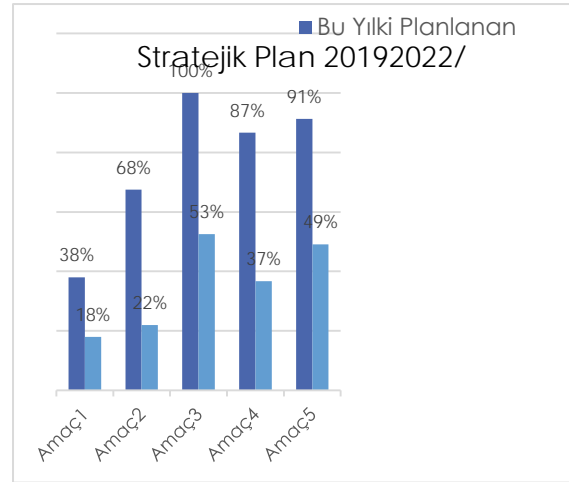
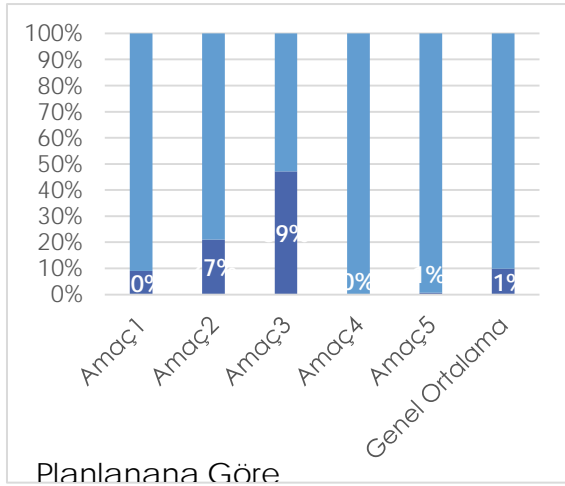


Birimler arası bilgi alışverişi konusunda gene yıla göre geliştirilmeli diyenlerin oranı %25 ten %6 ya düşmüş İyi ve Çok iyi diyenlerin oranında bir değişme olmakla birlikte normal diyenlerin oranı %21 artış göstermiştir. Nispeten geçen yıla göre daha olumlu olduğu görülen bu cevaplar ışığında aynı çalışmalara aynı şekilde devam edilmesi uygun görülmüştür.

1.4 İŞ PLANLANMASI VE YÖNETİMİ

2019-2022 Stratejik Amaç ve Hedefler Planı				
AMAÇ 1 Borsacılık Atyapısının ve Kaynaklarının Geliştirilmesi		2021		
NO	HEDEF	Bu Yıllık Planlanan Oran	Gerçekleşme Oranı	Hedefin Toplamda Gerçekleşme Oranı
1.1	Lisanslı depoculuğun bölgede kurulmasını sağlamak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek	20%	0%	30%
1.2	TURİB Acentesi Olunması ve Aracılık Şirketinin Kurulması	50%	0%	40%
1.3	Laboratuvara Yetkili Sınıflandırıcı Belgesinin Alınması ve Faaliyete Başlanması	30%	0%	70%
1.4	Tohum Sertifikasyon Yetki Devrinin Alınması	50%	40%	80%
1.5	Bilgi iletişim Alt Yapısının Güçlendirilmesi ve Güvenlik siteminin kurulması	40%	50%	30%
AMAÇ 1 Ortalama		38%	18%	50%
AMAÇ 2 Borsamızda fiyat Oluşumunun ve geçerliliğinin Sağlanması				
2.1	Uzaktan Algılama Metotları ile Rekolte ve Fiyat Tahmini	90%	0%	0%
2.2	Ürün Bazlı Satış Salonunun aktif hale getirilmesi Fiyat Keşfinin Borsada Sağlanması	45%	44%	70%
2.3	Üyelerin iş ve işlemlerini Takip edebileceği ve bazı işlemleri yapabileceği CEP Uygulama Sisteminin Geliştirilmesi	100%	0%	0%
2.4	Tarımsal ürünlerin üretim, işletme ve pazarlanmasına Yönelik politikalar oluşmasına katkı sağlamak	100%	70%	70%
AMAÇ 2 Ortalama		68%	22%	35%
AMAÇ 3 Üyelerimizin Gelişimine Yönelik Faaliyetler				
3.1	Borsamız bünyesinde; üyelere yönelik eğitimlerin verilmesi	100%	0%	0%
3.2	Meslek Gurubuna Yönelik Üyelerimizi ilgilendiren Ticaret, Tarım ve Hayvancılık sektörlerin de Fuarlara ve Organizasyonlara katılımlarını sağlamak veya ilimizde Gerçekleştirmek	100%	100%	100%
3.3	Tarımsal Desteklemeler, Hibeler ve Mevzuatlar ile ilgili üyelere yönelik Danışmanlık Hizmeti ve Bilgilendirmeler gerçekleştirmek	100%	100%	100%
3.4	Başarılı çalışmalar yapan ve en fazla Borsamızda İşlem Yapan, Ayrıca başarı hikayesi olan üyelerin seçimi, tanıtımı ve ödüllendirmesi	100%	10%	10%
AMAÇ 3 Ortalama		100%	53%	53%
AMAÇ 4 Bölgemizin Tarımsal,Ekonomik ve Sosyal Sorunlarının Çözümüne Katkı Sağlamak				
4.1	Tarım ürünlerinde verimlilik araştırmaları yapmak, yayınlar oluşturmak	100%	50%	50%
4.2	Tarımsal politikaların oluşması ve geliştirilmesine katkı sağlayacak kurul, konye ve komisyonları kurmak ve olanlara katılım sağlayarak bölgemizi temsil etmek	100%	60%	60%

4.3	Bölgesel tarım ürünlerinin coğrafik işaretlemelerinin alınması için girişimlerde bulunmak	60%	0%	60%
AMAÇ 4 Ortalama		87%	37%	57%
AMAÇ 5 Borsacılık Faaliyetlerinin İyileştirilmesi Sağlamak				
5.1	YÖNETİM BORSA MEVZUATI PROSESİNİ İYİLEŞTİRMEK	100%	100%	100%
5.2	MALİ Yönetim Prosesini Geliştirmek	100%	30%	30%
5.3	İNSAN KAYNAKLARI PROSESİNİ İYİLEŞTİRMEK	100%	20%	20%
5.4	HABERLEŞME VE YAYIN PROSESİNİ İYİLEŞTİRMEK	100%	75%	75%
5.5	Bölgenin Önde Gelen öncü Borsası Olmak	100%	100%	100%
5.6	Borsa Akreditasyon ve Kalite Sisteminin Tüm Birimlerde etkin Uygulanması ve dökümanite edilmesini Sağlamak	100%	0%	0%
5.7	Borsa Yönetici, Üye ve İlgili personellere yönelik Birçok konu başlığında programlar düzenlemek, eğitimlerin alınmasını sağlamak ve yurt dışı etkinlikleri düzenlemek.	60%	0%	0%
5.8	Dijital Arşive ve EBYS Sistemine Geçilmesi	100%	0%	0%
5.9	Borsamız Birimlerinin modernize edilmesi Çalışma koşullarının iyileştirilmesi	79%	19%	19%
AMAÇ 5 Ortalama		91%	49%	49%
Genel Ortalama		77%	36%	49%



Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.1-1	Genel Sekreter YÖNETİM ODA-BORSA MEVZUATI PROSESİ	Genel Sekreterlik	Tüm Süreçler	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Yönetici Eğitimleri	2 eğitim	0 Eğitim	0
2	Müşterek Meslek Komitesi toplantıları	2 adet	2 Adet	80
3	Stratejik Plandan üretilmiş iş planının hedeflerinin gerçekleşme durumları	Ortalama %80	56%	56
4	Yönetim Kurulu, Meclis ve Meslek Komiteleri toplantı katılım oranlarını takip edilmesi	80%	90%	90
5	Yönetici Oryantasyon Eğitimi Düzenlemek	1 adet	0	0
Ortalama Toplam Puan				45.2
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.1-3 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROSESİ	MURAT ÖNEN	GENEL SEKRETERLİK	TÜM SÜREÇLER	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Personel Eğitimleri düzenlemek	4 adet	0	0
2	Düzenli Personel Toplantıları yapmak	Min. 4 adet	4	80
3	Düzenli Personel Memnuniyeti Anketi Yapmak	Min.1 adet	1	80
4	Personel Memnuniyeti Anketi Sonucu İyileştirmeler yapmak	Min.2 adet	1	40
5	Personel Performansı Değerlendirmesi yapmak	Min.1 adet	1	80
6	Performans Değerlendirme çalışması sonucuna ödüllendirme yapmak	Min.1 adet	0	0
Ortalama Toplam Puan				46.67
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.1-5	Ramazan DEMİR HABERLEŞME VE YAYINLAR YÖNETİMİ PROSESİ	Basın –Yayın Şefliği	İş Planlaması ve Yönetim, İletişim Ağı,	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Yayın listesi oluşturmak	Min. 1 adet	1	80
2	Basın bültenleri oluşturmak	Min. 12 adet	16	80
3	Basında görünme yüzdelerini takip etmek	Önceki yıla göre %20 artış	-38%	0
4	Borsa dergisi çıkarmak	Yılda 1 adet dergi	0	0
Ortalama Toplam Puan				40
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.1-6	GÖKHAN ÇELİKER BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ PROSESİ	GENEL SEKRETERLİK	İş Planlaması ve Yönetim, Bilgi Danışmanlık ve Destek, İletişim Ağı Prosesleri, Haberleşme ve İletişim Ağı, İş Geliştirme ve Eğitim	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA

1	Yazılım donanım listesi oluşturmak ve güncellemek	Min. 1 adet	1	80
2	Fonksiyonel bir Web sitesi oluşturmak ve güncellemek	Min. 1 adet fonksiyonel site	1	80
3	Bilgi İletişim Teknolojileri risk planı hazırlamak ve güncellemek	Min. 1 adet	1	80
4	Bilgi İletişim Teknolojileri alt yapısını iyileştirmek	Min. 1 adet	1	0
5	Donanımların bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak	Min. 1 kez bakım onarım	1	80
TOPLAM				64
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.2-2.00	İdil GÜLAY GÜVEN POLİTİKA TEMSİL PROSESİ	ÖZEL KALEM	Kalite, Yönetim Borsası Mevzuatı, İş Planlaması ve Yönetimi ve tüm süreçler	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Lobi Faaliyetlerinde bulunmak	5 adet lobi faaliyeti	2	20
2	Lobi Faaliyetleri Takip Çizelgesi tutmak ve güncellemek	5 adet lobi takibi yapmak	5	80
3	Meslek Komitelerine yönelik üye beklenti anketi yapmak ve raporlamak	1 adet beklenti anketi raporu	1	80
TOPLAM				60
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.2-6	FATİH DEDEOĞLU BORSACILIK HİZMETLERİ PROSESİ	TESCİL VE TAHSİL MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ PLANI, MALİ YÖNETİM, ÜYE, YÖNETİM	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	İşlemlerden kaynaklı üye/müstahtsil şikayet sayısı	En fazla 5 Şikayet kaydı	3	80
2	Müstahtsil ve üye anketleri sonucu memnuniyet oranı	Minimum %60 memnuniyet	89%	80
3	İyileştirme sayısı	En az 5 adet iyileştirme	11	80
TOPLAM				80
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
KY.S.1-4	Gökhan ÇELİKER İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİMİ PROSESİ	Genel Sekreterlik	İnsan Kaynakları, Üye İlişkileri, Yönetim, Basın- Yayın ve Haberleşme	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	En az 4 yıllık bir stratejik plan hazırlamak	4 yıllık	1	80
2	Stratejik planı gözden geçirmek ve gerekli revizyonu yapmak hazırlamak	Min. 1 adet	1	80
3	Faaliyet Raporu hazırlamak	Min. 1 adet	1	80
4	Hazırlanan Raporun dağıtımını kontrol altına almak	Üye sayısı kadar	1	80
TOPLAM				80
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
KY.S.1-8.00	Gökhan ÇELİKER KALİTE YÖNETİMİ PROSESİ	GENEL SEKRETERLİK	TÜM SÜREÇLER	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Düzenli olarak AİK ve YGG Toplantıları yapmak	Min. 4 adet	4	80
2	Tedarikçi değerlendirmesi yapmak ve onaylı tedarikçi listesi oluşturmak	Min. 1 adet liste Toplam 15 adet tedarikçi	1 Adet Liste ve 15 Üstü tedarikçi	80
3	Etkin iç denetimler yapmak	Min. 1 adet	1	80
4	İç denetimler sonucu iyileştirme faaliyetleri yapmak	Min. 5 adet	4	64
5	Uygunsuzluk ve düzeltici faaliyetler başlatmak ve iyileştirmek	Min. 1 adet	1 üstü	80

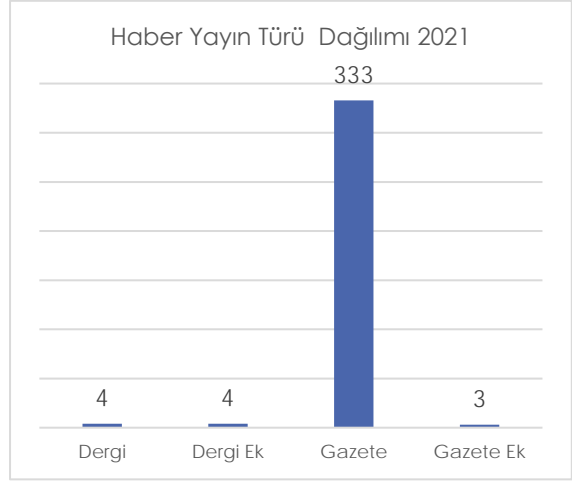
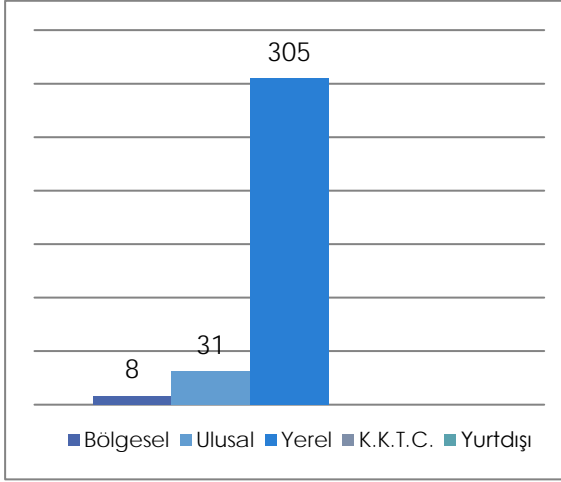
6	ISO 9001 KYS belgesinin devamlılığını sağlamak	1 adet	1	80
7	ISO 10002 MMYs belgesi almak ve devamlılığını sağlamak,	1 adet	0	0
8	Dijital arşive geçmek	1 Adet	Kısmi Geçilmiş durumdadır.	40
Toplam				63
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
KY.S.2-1	HANİFİ EREN İLETİŞİM AĞI PROSESİ	AR-GE PROJE KORDİNATÖRÜ	Üye ilişkileri, Tescil satış salonu laboratuvar, İş Geliştirme ve Eğitim, Politika Temsil ve Görüş Oluşturma, Bilgi İşlem Süreçleri	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Üyelere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı ve Etkinliklerin listesini tutmak ve güncellemek	Min. %80 adet	1	80
2	Üyelere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı ve Etkinliklere ait Katılımcı Sayısını tutmak	Toplam 100 üye katılımı	120	80
3	Üyelere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı ve Etkinliklere ait sonuç raporu oluşturmak	6 adet	0	0
4	Paydaşlarla toplantı düzenlemek ve sonuç raporu hazırlamak	2 adet	2	80
TOPLAM				60
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
KY.S.2-4.	M.RECEP ESER İŞ GELİŞTİRME VE EĞİTİM PROSESİ HANİFİ EREN	TESCİL MÜDÜRLÜĞÜ AR-GE PROJE KORDİNATÖRÜ	Üye İş Geliştirme ve Eğitim, Politika Temsil, Bilgi İşlem Süreçleri	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Üyelere Yönelik İş Geliştirme amaçlı Eğitim/Seminerler düzenlemek	5 adet üye eğitimi	0	0
2	Üyelere verilen Eğitim/Seminerlerin sonuçlarına yönelik rapor hazırlamak	5 adet etkinlik eğitim raporu	0	0
3	Girişimcilik kurslarının düzenlenmesini sağlamak	3 adet girişimci kursu	0	0
4	Kadın ve Genç Girişimciliğinin özendirilmesi için çalışmalar yapmak	2 adet girişimcilerin buluşmasını sağlamak	0	0
TOPLAM				0
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
LB.S.2-5	EŞREF TAŞKIRAN LABORATUVAR HİZMET PROSESİ	LABORATUVAR ŞEFLİĞİ	Üye ilişkileri, Borsacılık Hizmetleri Prosesi	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Ürün tahlilden kaynaklı üye/müstahtil şikâyet sayısı	1. Yapılan işlemin % 5 ini geçmemesi	1% Altında	90
2	Müstahtil ve Müşteri anketleri sonucu memnuniyet oranı	2. Minimum %80 memnuniyet	0.00%	0
3	Laboratuvar ölçüm sonuçları kıyaslama raporu	Standart sapma (+/-) i %5	2%	80
TOPLAM				56.6666667
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
MH.S.1-2.	YASEMİN TEKİN ATLI MALİ YÖNETİM	MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜ	İnsan Kaynakları, Yönetim, İş Planlaması ve Yönetim	27.08.2021

SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Üyeler için Eğitim, ARGE, Danışmanlık payı ayırmak	Önceki yıla göre % 10 artış	%100 den fazla	80
2	Personel için Eğitim, ARGE, Danışmanlık payı ayırmak	Önceki yıla göre % 10 artış	0%	Pandemi Nedeniyle Bütçede Artış Sağlanmamıştır.Döf Açıklmalı
3	Hesapları inceleme Komisyon Üyeleri Toplantı Katılım Oranlarını takip etmek	Önceki yıla göre %80	95	
4	Stratejik Plandan üretilmiş iş planının hedeflerinin maliyet gerçekleşme durumlarını takip etmek	Ortalama %80	90	80
5	Borsanın birikmiş alacaklarının tahsilini sağlamak	Önceki yıla göre %10 artış	5%	40
TOPLAM				56
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
MU.S.1-7.	YASEMİN BOYLU ÜYE İLİŞKİLERİ PROSESİ	YAZI İŞLERİ MUAMELAT	TÜM SÜREÇLER	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Üye Memnuniyet Anketi yapmak	Min. 1 adet	1	80
2	Anket sonucunda iyileştirme çalışması yapmak	Min. 5 adet	4	64
3	Üye ziyaretleri yapmak	50 üye ziyareti	25	40
4	Üye Şikâyetlerin Listesi oluşturmak	Min. 1 adet	1	80
5	Şikâyet ve öneri sonucu iyileştirme çalışması yapmak	Min. 5 adet	3	48
TOPLAM				62.4
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.3-1	GÖKHAÇELİKER LİSANSLI DEPOCULUK HANİFİ EREN LİSANSLI DEPOCULUK	GENEL SEKRETERLİK AR-GE PROJE KORDİNATÖRLÜĞÜ	Yönetim, İş Planı, Mali İşler ,Üye ilişkileri, Borsacılık İşleri	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Hububat ve Pamuk için Hazırlanmış Fizibilite Raporu ve ilgili Kurumların Gezisi	%10 -2 Adet	1 Ziyaret	40
2	Öncelikli Kurulum Yapılacak Deponun Belirlenmesi	%10 - Lojistik Bağlamda etkin bir yer	1	80
3	Yer Seçimi ve Kurulum izni için ilgili Bakanlık ile yapılan görüşmelere ve lobi faaliyeti	%10 - En az 50 Dönüm	1	80
4	Şirketin Kurulması ve Kurulum izni Alınması	%10 -Bir Milyon TL Sermayesi Ödenmiş Şirket	Planlama sürecinde	0
5	Hazırlanmış projeler	%10 - 30 000 Tonluk Proje	Planlama Aşamasında	0
6	Fon Kaynağı ve Lisanslı Depoculuk İnşaatına Başlanması	%40 - %60 Finans kaynağının dışardan sağlanması	Bu Yıllık İş Planı değil	0
7	Lisansın alınması	%10 - Aktif Lisanslı Depo	Bu Yıllık İş Planı değil	0
TOPLAM				28.57
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.3-2 TURİB	GÖKHAN ÇELİKER	GENEL SEKRETERLİK LABORATUVAR	YÖNETİM,MALİ İŞLER,ÜYE İLİŞKİLERİ,	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Türkiye Ürün İhtisas Borsası ile Görüşülmesi ve Teklifin Götürülmesi	Acente Yetkisi için Başvuru yazısının Kabulü	Tamamlandı	90
2	Uygunluk Alınması ve Bilgi İşlem Alt Yapısının Hazırlanması	Yazılım ve Donanımsal Talep edilecek isteklerin Karşlanması	Tamamlandı	90
3	Acente Uygunluğu ve Hizmet Vermeye Başlanması	Acente Yetkisinin Alınması	Tamamlandı	90

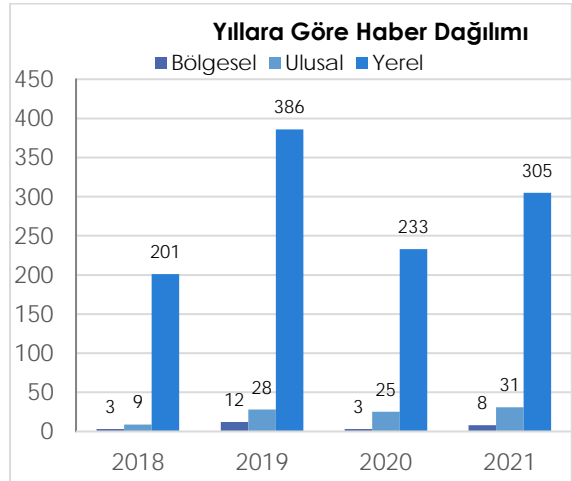
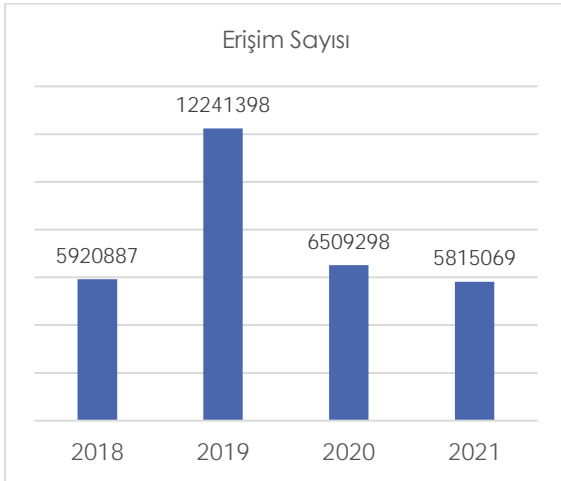
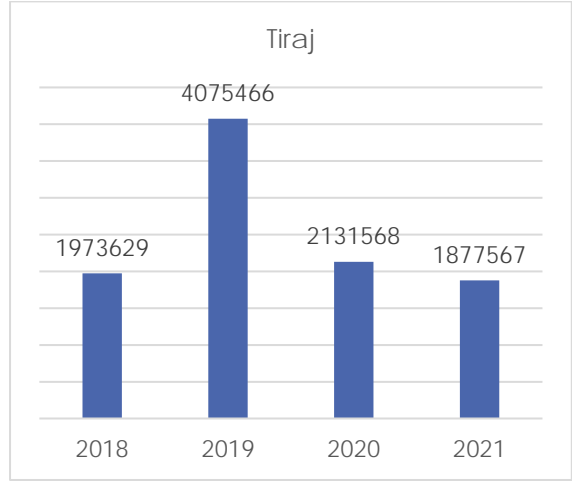
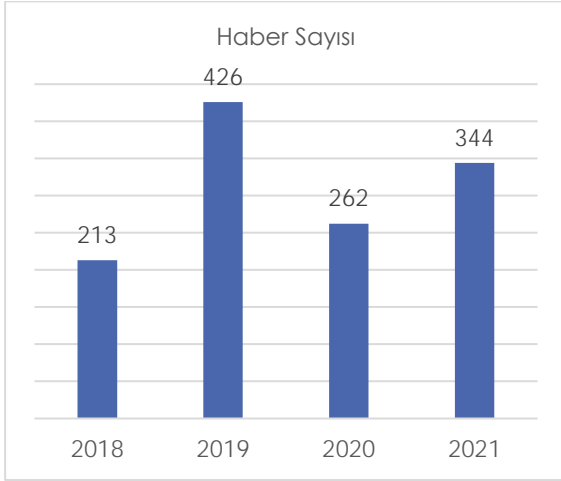
4	Aracılık Şirketi Mevzuatı Çerçevesinde Şirket Ortaklık Yapısının Belirlenmesi	Aracılık Şirketin Kurulması %50	0%	0
5	Şirketin Kurulması	En az 6 Borsa ve üç Banka ile Görüşülmesi	Bu Yıllık İş Planı değil	0
6	Faliyete Başlanılması	Faaliyet Başlanılması%10	Bu Yıllık İş Planı değil	0
TOPLAM				45
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
LB.S.S.3-5.	GÖKHAN ÇELİKER TOHUM SERTİFİKASYON PROSESİ HANİFİ EREN TOHUM SERTİFİKASYON PROSESİ	GENEL SEKRETERLİK PROJE KORDİNATÖRÜ	LABORATUVAR, YÖNETİM, ÜYE İLİŞKİLERİ, BORSACILIK İŞLERİ	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	1-Projelendirilerek Fon Kaynağının sağlanması%30	En az Bütçenin %50 si oranında hibe	80%	90
2	2-Yerin Belirlenmesi%20	Teknokent veya GAPUTEM' de yer belirlenmesi	Teknokente Yer Belirlenmiş	90
3	3-Laboratuar ve diğer alt yapı bileşenlerinin Kurulması	2 Ay içinde tadilat ve inşaat işlerinin bitirilmesi	Süreç Başladı%60	40
4	4-Sertifikalendirme yetkisinin alınması%20	2020 sezonda en az 1000 numune analizi ve sertifikalandırma	Süreç Devam Ediyor	0
TOPLAM				55
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
LB.S.S3-4.	GÖKHAN ÇELİKER Yetkili Sınıflandırıcı Prosesi EŞREF TAŞKIRAN Yetkili Sınıflandırıcı Prosesi	GENEL SEKRETERLİK LAB. ŞEFLİĞİ	LABORATUVAR, YÖNETİM, ÜYE İLİŞKİLERİ MALİ İŞLER	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Yetkili Sınıflandırıcı için Uygun Donanımın Sağlanması%30	Protein Tayin Cihazı, Hektolit, Rutubet Cihazı, Numune Bölücü Tedarik edilmesi	Tamamlandı	80
2	Başvuru evraklarının hazırlanarak ilgili Bakanlığa Başvurunun yapılarak Uygunluğun Alınması%40	Yetki Sertifikası	Tamamlandı	80
3	Faliyete Başlanılması ve Lisanslı Depolarla Sözleşme İmzalanması%30	Yılda en az 2 Firma ile sözleşme	Tamamlandı 1 Depo ile imzalandı	0
TOPLAM				53.33
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
AR.S.1-1.00	HANİFİ EREN Tarımsal verimlilik sağlanması prosesi	AR-GE PROJE KORDİNATÖRÜ	ÜYE İLİŞKİLERİ, MALİ İŞLER, YÖNETİM	27.08.2021
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Yapılmış tarım ürünlerinin verimliliği istatistiği %10	Yılda En az bir Rapor	2	80
2	Yeni tarım ürünleri verimliliği ve fiyat olasılıklarını hesaplama % 15	Yılda En az üç ürün için Fiyat ve verimlilik Tahmin Raporu	0%	0
3	Bölge kalkınmasına destek sağlayacak ilgili konseylerin listesini çıkararak Kayıt yaptırmak %20	Komisyonlara üyelik kaydı	20%	80
4	Tarımsal politika üzerinde çalışma yapmak%15	Politika oluşturulacak en az 1 rapor	1	80
5	Potansiyel coğrafi işaret için Komisyon Kurulması %10	Coğrafi işaret Komisyonu	10	80
6	Coğrafi işaret için başvuru da bulunulması %30	Coğrafi işareti alınmış en az bir ürün	1 Başvuru Var	40%
TOPLAM				53.4

1.5 HABERLEŞME VE YAYINLAR

1.5.1 2021 Yılında Yapılan Yayınlar



1.5.2 Son Üç Yılın Karşılaştırılması



1.5.2 Web Sayfası

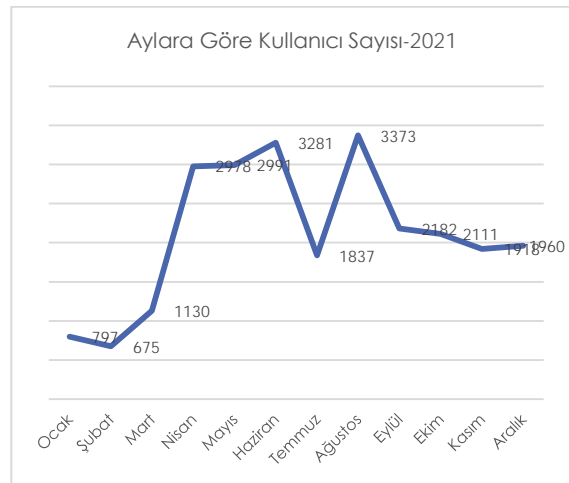
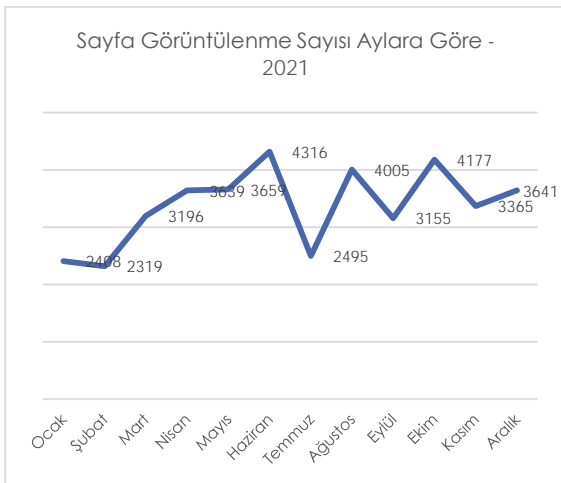
Üyelere ve Borsamıza ulaşmak isteyen tüm herkese hitap eden web sayfamız, güncel bilgilerle yeni arayüzü ile hizmet vermeye devam etmektedir.

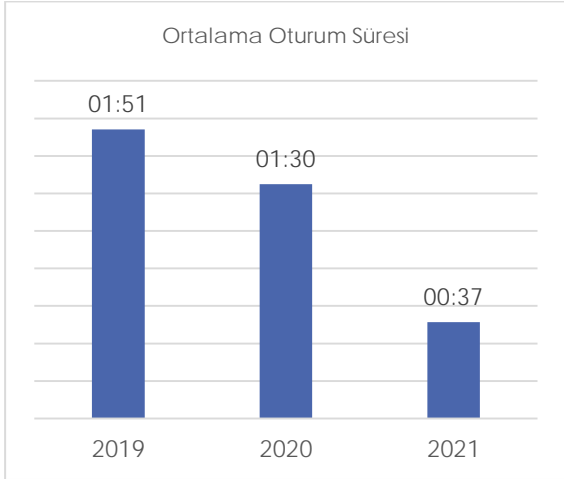
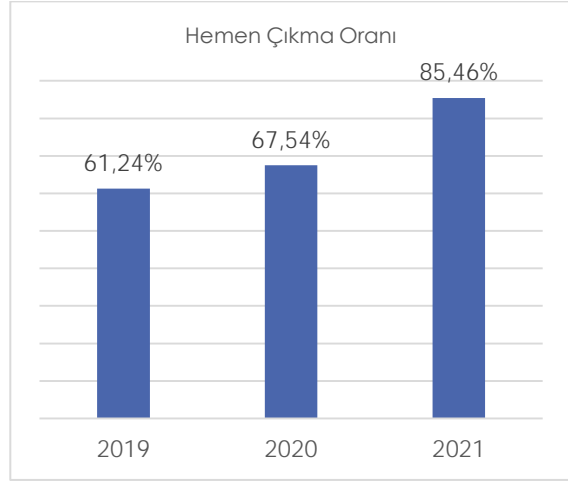
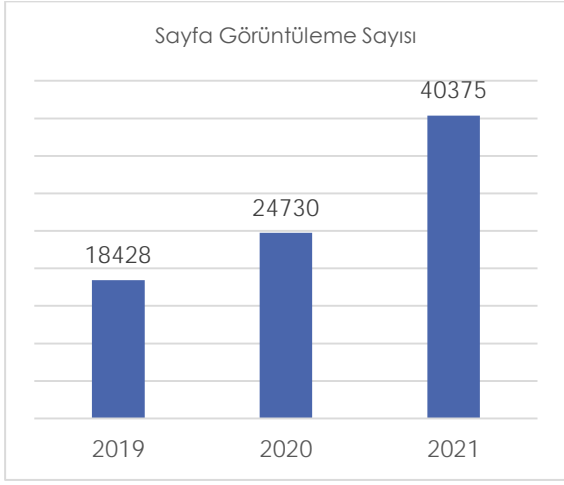
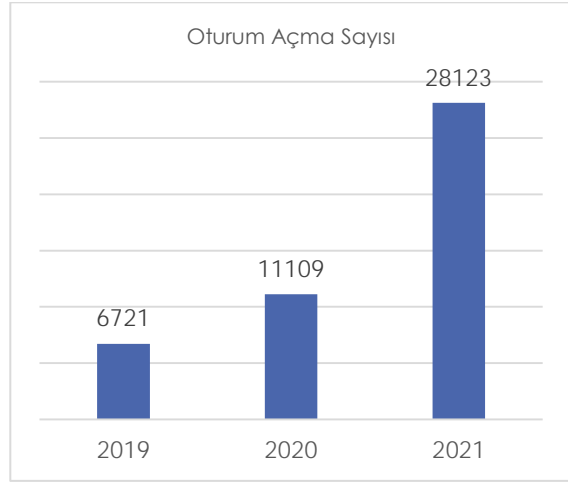
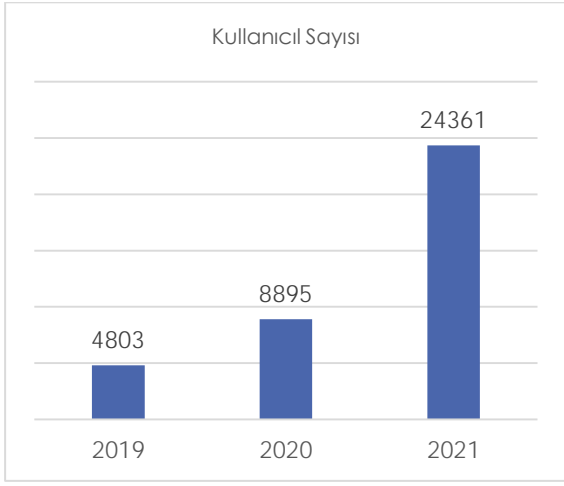
The screenshot shows the main page of the Diyarbakir Trade Exchange (DİB). It includes a header with the DİB logo and navigation links. The main content area features several news items and announcements, such as the completion of the General Assembly and the start of a special insurance for journalists. There are also logos for various partners and services like 'Tescil Bülteni' and 'Beyanname Sorgula'.

The screenshot shows the Laboratory Results Portal of the Diyarbakir Trade Exchange. It features a search bar and a table of test results. The table has the following columns: ID, ID_FIRMA, ADI, DAVUL, TASHİH, İZLENİMLER, DEĞER, DURUM, KULLANILAN, ANALİZİLEN, and TARİH. The table contains several rows of data, including test IDs, company names, and test results.



Resmi web Sayfamızda; ilanlar, duyurular Haberler, Borsamız hakkında bilgiler, raporlar, bültenler, istatistikler, anket formları iletişim formları ve bilgileri vb menüler ile dinamik yapısını 2021 yılı itibariyle de devam ettirmiştir. Ayrıca elektronik belge yönetim sistemi portalı, tescil fiyat bülten portalı ve laboratuvar portalı ile üyelerine daha dinamik hizmet vermeye çalışmaktadır.





1.5.3 Borsamız Bültenleri

Günlük, Aylık ve Yıllık Borsa Bültenlerimiz Çıkarılarak ilgili kamu Kurum ve Kuruluşlar ile üyelerimize gönderilmiş ve Borsamız web sitesinden ilan edilmiştir.

DİYARBAKIR TİCARET BORSASI		22 Haziran 2021 Salı							
2021 HUBUBATLAR									
HUBUBATLAR		Birimi	Son İşlem Tarihi	Alış En Düşük	Alış En Yüksek	Alış Ortalama	Satış En Düşük	Satış En Yüksek	Satış Ortalama
HUBUBATLAR									
MISIR (YAŞ)	Kg	21.05.2021	0,60	1,00	0,70	0,79	0,89	0,81	
PIRINÇ	Kg	28.05.2021	0,00	0,00	0,00	6,24	8,10	6,95	
YULAF	Kg	5.01.2021	1,45	1,45	1,45	0,00	0,00	0,00	
BUĞDAY		Birimi	Son İşlem Tarihi	Alış En Düşük	Alış En Yüksek	Alış Ortalama	Satış En Düşük	Satış En Yüksek	Satış Ortalama
BUĞDAY	Kg	22.06.2021	1,00	2,25	1,45	1,15	3,15	2,29	
BUĞDAY EKMEKLİK	Kg	16.06.2021	1,90	2,65	2,29	1,90	2,70	2,36	
BUĞDAY EKMEKLİK(ESKİ MAHSULÜ)	Kg	2.06.2021	0,00	0,00	0,00	1,00	1,10	1,02	
BUĞDAY İTHAL	Kg	16.06.2021	0,00	0,00	0,00	1,99	2,55	2,26	
BUĞDAY MAKARNALIK	Kg	22.06.2021	2,00	2,50	2,14	2,05	2,59	2,27	
BUĞDAY SERT	Kg	3.06.2021	0,00	0,00	0,00	2,28	2,61	2,51	
BUĞDAY YEMLİK	Kg	16.06.2021	1,30	1,30	1,30	1,55	1,55	1,55	
BUĞDAY YEMLİK(DÜŞÜK VASIFLI)	Kg	8.01.2021	0,90	1,10	0,92	0,00	0,00	0,00	
ARPA		Birimi	Son İşlem Tarihi	Alış En Düşük	Alış En Yüksek	Alış Ortalama	Satış En Düşük	Satış En Yüksek	Satış Ortalama
ARPA İTHAL	Kg	3.06.2021	0,00	0,00	0,00	1,48	1,58	1,52	
ARPA YEMLİK	Kg	21.06.2021	1,00	2,00	1,11	1,00	2,40	1,70	
ARPA YEMLİK (DÜŞÜK VASIFLI)	Kg	22.03.2021	0,80	0,80	0,80	0,00	0,00	0,00	
BEYAZ ARPA	Kg	11.06.2021	1,20	1,65	1,44	1,30	2,70	1,74	
MISIR		Birimi	Son İşlem Tarihi	Alış En Düşük	Alış En Yüksek	Alış Ortalama	Satış En Düşük	Satış En Yüksek	Satış Ortalama
MISIR YEMLİK	Kg	16.04.2021	0,60	0,83	0,62	1,26	1,26	1,26	
MISIR (RUTUBETLİ)	Kg	27.04.2021	1,00	1,60	1,18	0,87	1,87	1,40	
MISIR (YERLİ)	Kg	7.01.2021	1,45	1,45	1,45	0,00	0,00	0,00	
MISIR SAPI	Kg	20.01.2021	0,30	0,30	0,30	0,00	0,00	0,00	
MISIR(RUTUBETSİZ)	Kg	11.06.2021	1,10	15,00	1,42	1,00	2,80	1,60	
ÇELTİK		Birimi	Son İşlem Tarihi	Alış En Düşük	Alış En Yüksek	Alış Ortalama	Satış En Düşük	Satış En Yüksek	Satış Ortalama
ÇELTİK(NEMLİ)	Kg	26.03.2021	1,50	1,60	1,52	0,00	0,00	0,00	

1.6 BİLGİ İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI

1.6.1 Borsamız Fiziki Durumu

Borsamız Başkanlığı Şanlıurfa yolu 8. Km de 21090 Bağlar Diyarbakır Adresinde bulunan yaklaşık 3500 metre kare kapalı alanda hizmet vermeye devam etmektedir.

Genel Sekreterlik ve genel sekreterliğe bağlı ofislerden oluşan hizmet binamızda, 60 tonluk kantar, Hububat ve Pamuk analiz laboratuvarları, yemekhane, ihale salonu, biri meclis diğeri konferans salonu olmak üzere iki toplantı salonu, otopark ve garaj bulunmaktadır.

1.6.2 Donanım Ve Yazılım:

Borsamız Hizmet Binasında; 64 adet Masa üstü bilgisayar, 16 Adet yazıcı. 6 adet leptap bilgisayar, 2 adet server,2 adet A3 fotokopi, tarayıcı ,network yazıcı,2 adet A3 fotokopi makinesi 2 adet A4 faks tarayıcı,fotokopi çekebilen cihaz, 2 Adet faks cihazı, ve 4 projeksiyon cihazı ile Simültane çeviri sisteminin ve iyi bir ses (kayıt, mikrofon, anfi vb)sistemi bulunmaktadır.

Aynı zamanda hizmet binasının tüm koridorlarında ses sitemi mevcut olup,hizmet binasının dışarında v içerisinde konumlandırılmış güvenlik kameraları ve yaklaşık 2,5 aylık kayıt imkanı sağlayan kayıt cihazları ile güçlü bir telefon santrali ve bunları besleyen güçlü bir güç kaynağı ve jeneratör bulunmaktadır.

Borsamız iş ve işlemleri esnasında özellikle tescil ve tahsilat, Muhasebe ve Yazı işleri müdürlüklerimizde kullanılmakta olan ve Borsamız ihtiyaçlarına binaen yaptırılan ve 2002 yılından bu yana kullanmakta olduğumuz yazılım programı her geçen gün ihtiyaçlara binaen güncellenmektedir.

1.7 ÜYE İLİŞKİLERİ

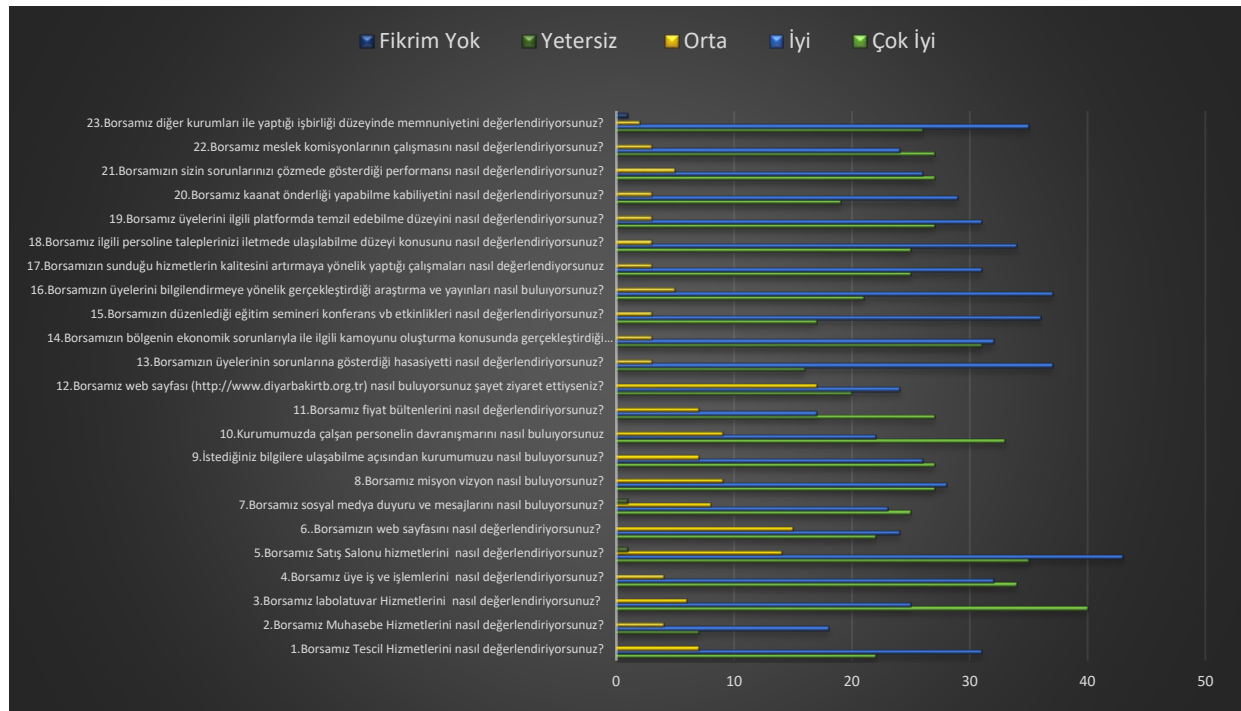
1.7.1 Üye Ve İş İhtiyaçları İle İlgili Personel Eğitimleri

1.7.2 Üye Memnuniyeti

2021 yılında Üyelerimize yapılan anket aşağıdaki soruları içermektedir.

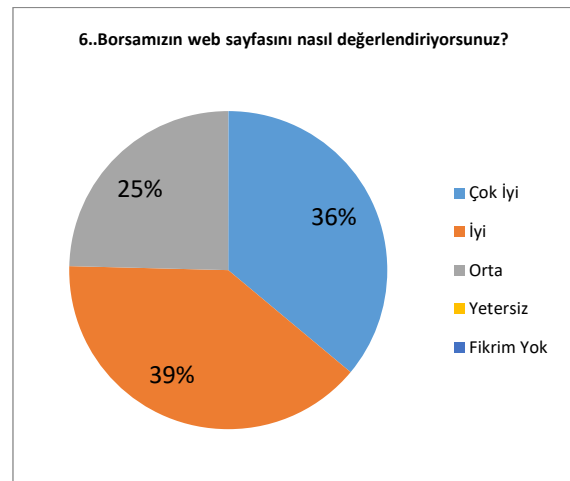
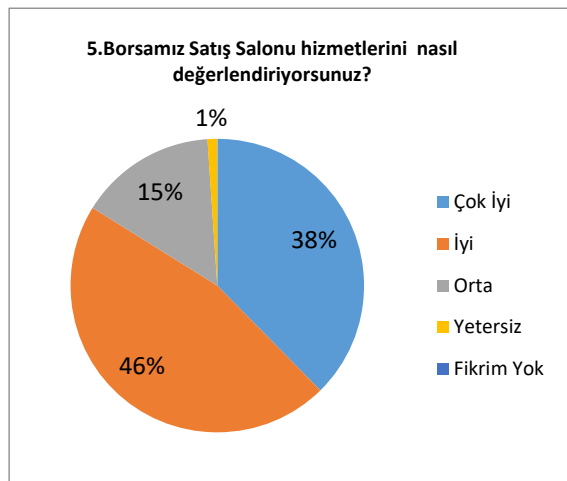
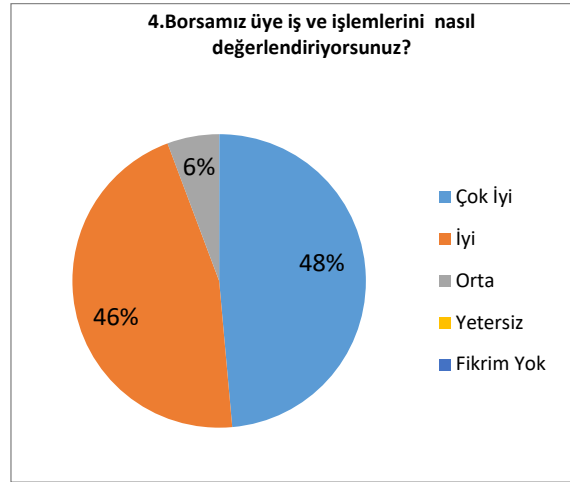
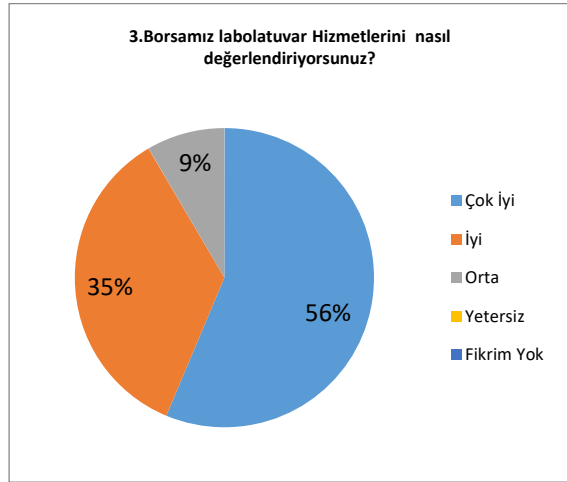
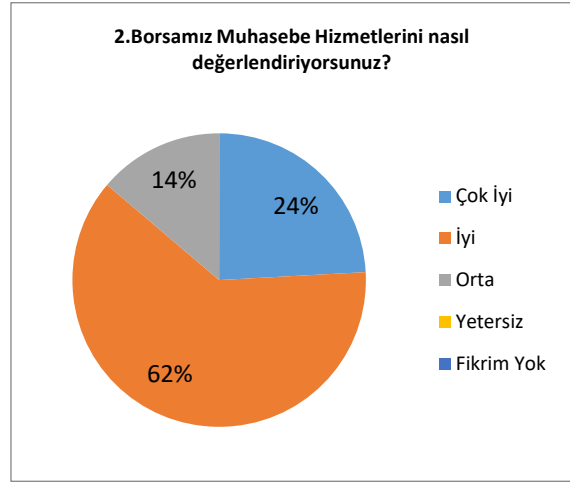
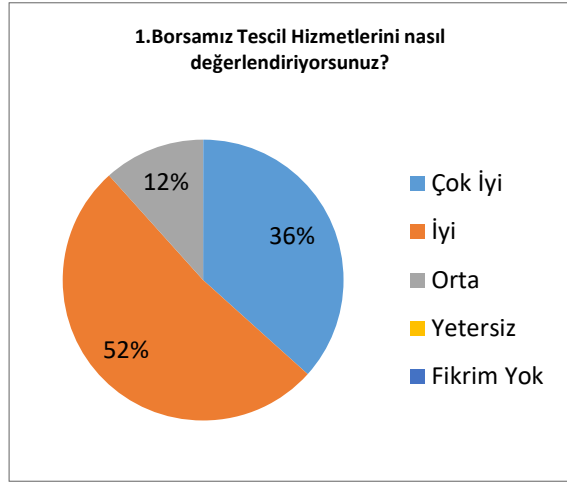
ÜYE MEMNUNİYET ANKETİ

SORU/KATEGORİ
1.Borsamız Tescil Hizmetlerini nasıl değerlendiriyorsunuz?
2.Borsamız Muhasebe Hizmetlerini nasıl değerlendiriyorsunuz?
3.Borsamız labolatuvar Hizmetlerini nasıl değerlendiriyorsunuz?
4.Borsamız üye iş ve işlemlerini nasıl değerlendiriyorsunuz?
5.Borsamız Satış Salonu hizmetlerini nasıl değerlendiriyorsunuz?
6.Borsamızın web sayfasını nasıl değerlendiriyorsunuz?
7.Borsamız sosyal medya duyuru ve mesajlarını nasıl buluyorsunuz?
8.Borsamız misyon vizyon nasıl buluyorsunuz?
9.İstediğiniz bilgilere ulaşabilme açısından kurumumuzu nasıl buluyorsunuz?
10.Kurumumuzda çalışan personelin davranışlarını nasıl buluyorsunuz
11.Borsamız fiyat bültenlerini nasıl değerlendiriyorsunuz?
12.Borsamız web sayfası (http://www.diyarbakirtb.org.tr) nasıl buluyorsunuz şayet ziyaret ettiyseniz?
13.Borsamızın üyelerinin sorunlarına gösterdiği hasasiyeti nasıl değerlendiriyorsunuz?
14.Borsamızın bölgenin ekonomik sorunlarıyla ilgili kamoyunu oluşturma konusunda gerçekleştirdiği faaliyetleri nasıl değerlendiriyorsunuz?
15.Borsamızın düzenlediği eğitim semineri konferans vb etkinlikleri nasıl değerlendiriyorsunuz?
16.Borsamızın üyelerini bilgilendirmeye yönelik gerçekleştirdiği araştırma ve yayınları nasıl buluyorsunuz?
17.Borsamızın sunduğu hizmetlerin kalitesini artırmaya yönelik yaptığı çalışmaları nasıl değerlendiriyorsunuz
18.Borsamız ilgili persoline taleplerinizi iletmede ulaşılabilme düzeyi konusunu nasıl değerlendiriyorsunuz?
19.Borsamız üyelerini ilgili platformda temsil edebilme düzeyini nasıl değerlendiriyorsunuz?
20.Borsamız kaanat önderliği yapabilme kabiliyetini nasıl değerlendiriyorsunuz?
21.Borsamızın sizin sorunlarınızı çözmeye gösterdiği performansı nasıl değerlendiriyorsunuz?
22.Borsamız meslek komisyonlarının çalışmasını nasıl değerlendiriyorsunuz?
23.Borsamız diğer kurumları ile yaptığı işbirliği düzeyinde memnuniyetini değerlendiriyorsunuz?

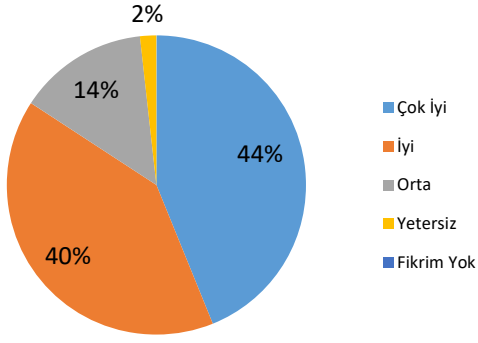


ANALİZ

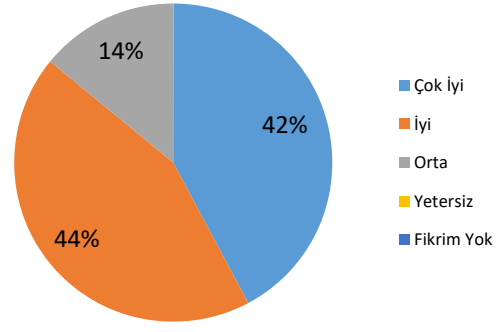
Memnuniyet anketimiz sonucu alınan geri beslemeler analiz edildiğinde % 89,50 oranında memnuniyet gözlenmiştir. Bir önceki yıla göre yaklaşık 3 puan üye memnuniyetinin arttığı görülmektedir.



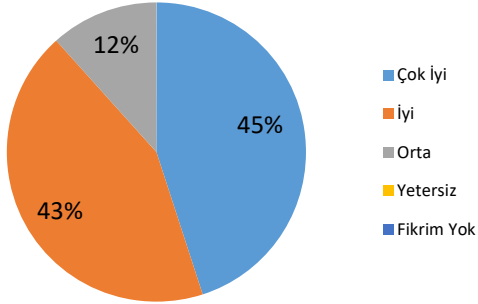
7.Borsamız sosyal medya duyuru ve mesajlarını nasıl buluyorsunuz?



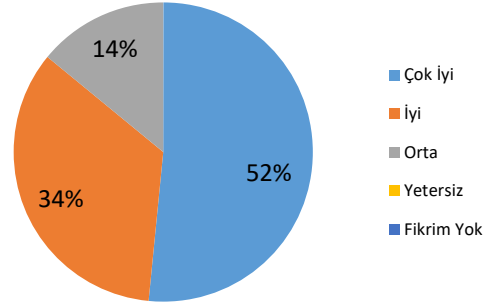
8.Borsamız misyon vizyon nasıl buluyorsunuz?



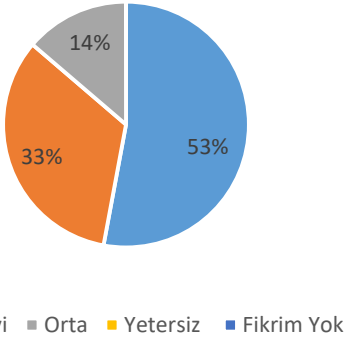
9.İstedığınız bilgilere ulaşabilme açısından kurumumuzu nasıl buluyorsunuz?



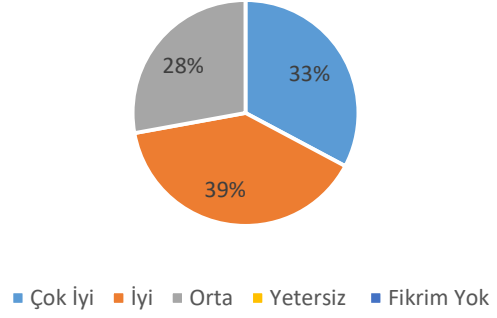
10.Kurumumuzda çalışan personelin davranışlarını nasıl buluyorsunuz?



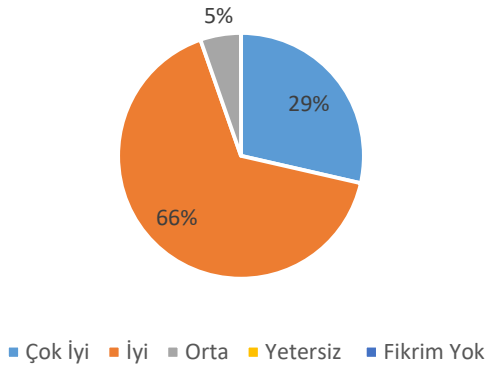
11.Borsamız fiyat bültenlerini nasıl değerlendiriyorsunuz?



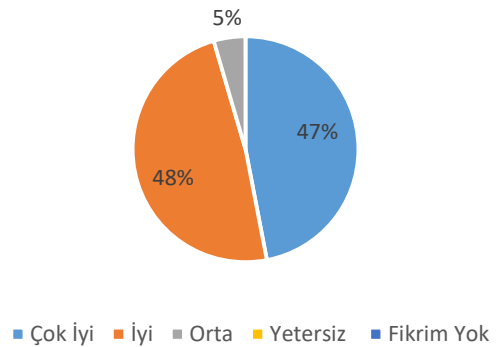
12.Borsamız web sayfası (<http://www.diyarbakirtb.org.tr>) nasıl buluyorsunuz şayet ziyaret ettiyseniz?



13.Borsamızın üyelerinin sorunlarına gösterdiği hasasiyeti nasıl değerlendiriyorsunuz?



14.Borsamızın bölgenin ekonomik sorunlarıyla ilgili kamoyunu oluşturma konusunda gerçekleştirdiği faaliyetleri nasıl değerlendiriyorsunuz?



1.8 KALİTE YÖNETİMİ

1.8.1 Prosedürler Ve Süreçler

Borsamızda kalite yönetim sisteminde; Mevcut süreçler ve ilgili birim

İlgili Birim	İlgili Olduğu Kalite/Akreditasyon Klasörü
Genel Sekreter	GS.S.1-1 ,KY.S.1-4, MU.S.1-7
Politika Temsil Koordinatörü	GS.S..2-2 , MU.S.1-7
İnsan Kaynakları ve Personel Sorumlusu	GS.S.1-3- MU.S.1-7
Tescil Müdürü	MU.S.1-7 , GS.S..2-6
Tescil Şefi	MU.S.1-7 , GS.S..2-6
Tescil Memuru	MU.S.1-7 , GS.S..2-6
Muhasebe ve Satınalma Sorumlusu	MH.S..1-2 , GS.SM.02 , MU.S.1-7
Basın Yayın Sorumlusu	GS.S..1-5 , MU.S.1-7 , KY.S.2-1
Akreditasyon Sorumlusu	MU.S.1-7 /KY.S.1-8 ve tüm süreçler
Bilgi İşlem Sorumlusu	GS.S.1-6- MU.S.1-7 ,KY.P.09
Arşiv Sorumlusu	GS.S.1-6- MU.S.1-7
Laboratuvarı Sorumlusu	MU.S.1-7 , LB.S..2-5
Laboratuvar Şefi	MU.S.1-7 , LB.S..2-5
Laboratuvar Personel	MU.S.1-7 , LB.S..2-5
Kantar Memuru,	MU.S.1-7
Hizmetli	MU.S.1-7
Şoför	MU.S.1-7
Kalite/Şikayet Yönetim Temsilcisi/ Üye Temsilcisi	MU.S.1-7

1.8.2 İç Denetim Ve Dış Denetim Raporları

İç denetim

18-21.05.2021 tarihinde 10 birimde iç denetim yapılmıştır. Bu birimler Üst Yönetim/Genel Sekreterlik, Kalite Birimi, Muhasebe, Muamelat, Tescil, Ar-ge- Laboratuvar, Bilgi İşlem, İnsan Kaynakları ve Basın Yayın Şefliğidir. Genel olarak Yönetim Sistemi'nin uygulanmakta ve birimlerde işlemekte olduğu görülmüştür. Tetkik sonucunda, "Üst Yönetim Sistemin (KYS) etkinliği için destek vermekte ve gerekli kaynakları temin etmektedir. İç memnuniyet anketi etkin ve verimli olarak yapılmakta ve değerlendirilmektedir."

Üye memnuniyet anketi düzenlenmiş olup üyelerimizin geri dönüşlerine göre Borsamızda iyileştirmeler yapılmaktadır. Personele yönelik eğitim programı, personel performans sistemi uygulanmaktadır. Ayrıca, üyelere daha iyi hizmet sunabilmek için Lisanslı depoculuk ve Laboratuvar genişletme çalışmalarına ilişkin ilgili faaliyetler yürütülmektedir. Özellikle Tohum sertifikasyon Laboratuvar kurulması ile ilgili çalışmalar neticelendirilmek üzeredir.

Kalite bilincinin tüm personel tarafından kabul gördüğü, özellikle birim hedeflerinin birim çalışanları tarafından bilindiği gözlemlendiği görülmüş, Yapılan tetkik sonrasında aşağıda belirtilen konular hakkında DÖF' ler açılmıştır.

D. NO	DÖF KONUSU	Düzenlenecek faaliyet	Sorumlusu	Termin Tarihi	DURUMU
118	Üyelerin ve Çalışanların covid-19 nedeniyle kişisel hijyen uygulamalarının aksaması	Yeterli sayıda dezenfektan standının ve maskenin süreklilik içinde takip edilerek tedarik edilmesi	06.03.2020	Genel Sekreterlik	KAPATILDI
119	Online Aidat ödemesi ile ilgili web sayfasında borç sorgulama ve ödeme yapılamaması	Üyenin aidat borcunu sorgulayabileceği bir uygulamanın tedarik edilmesi.	01.01.2021	Bilgi İşlem	KAPATILDI

		*Bu uygulamaya ek olarak sanal post cihazının tedarik edilerek siteme entegre edilmesi			
120	WEB sayfasında dış kaynaklı linklerin yer almamaktadır.	İlgili dış kaynaklı link modülünün eklenmesi	01.06.2020	Bilgi İşlem	KAPATILDI
121	Bilgi işlem konusunda yaşanan olumsuzluklar	Kurumda bir Bilgi işlemci istihdam edilmesi veya hizmet satın alınması	01.01.2021	Bilgi İşlem	KAPATILDI
122	Bilgi işlem sisteminin güvenilirliğinin bilinmiyor olması	Konuya ilişkin bilgi güvenliği ile ilgili tatbikat yapılması ve güvenlik sistemlerinin farklı saldırılara maruz bırakılarak sistemin eksikliklerinin belirlenmesi	01.01.2021	Bilgi İşlem	AÇIK
123	Yöneticilerin almış olduğu eğitimin yıllara göre karşılaştırılmasının yapılmadığı görülmüştür.	İlgili Formun tanımlanması	01.06.2020	Genel Sekreterlik	KAPATILDI
124	En son Hazırlanan Faaliyet Raporunun web sayfasında yayınlanmadığı görülmüştür.	Faaliyet Raporunun Yayınlanması uygun görülmüştür.	01.06.2020	Genel Sekreterlik	KAPATILDI
125	Şikayet, talep ve öneri yerine getirildikten sonra memnuniyet alınmıyor	İlgili formun düzenlenmesi	01.06.2020	Kalite Yönetim	KAPATILDI

Dış Denetim



TSE ISO 9001

Borsamız ISO 9001 2015 kalite yönetim sistemi geçiş belgelendirme denetimi 2021 tarihleri arasında yapıldı. Türk standartları enstitüsü denetçileri tarafından yapılan ve başarılı geçen denetim sonrasında ISO 9001 2015 kalite yönetim belgesinin süresinin devamı uygun görülmüştür

Yetkili Sınıflandırıcı Denetimi

Ticaret Bakanlığına yapılan başvuru neticesinde Referans Yetkili Sınıflandırıcı Laboratuvar Toprak Mahsulleri Ofisi Yetkili Sınıflandırıcı Laboratuvar Tarafından 27.05.2021 de yapılan denetimler neticesinde Yetkili Sınıflandırıcı belgesini almaya hak kazanmıştır

2.0 TEMEL HİZMETLER

2.1 İLETİŞİM AĞI

Borsamız üyelerine yüz yüze, web sayfası, e-mail ve SMS yolu ile ulaşmaktadır. Yüz yüze yapılan görüşmelerde ve web sayfası aracılığı ile memnuniyet anketleri düzenlenmekte ve üyelerimizin görüşleri ve talepleri alınmaya çalışılmaktadır. Ayrıca Borsamız hizmet binası girişinde öneri ve şikayet kutusu ve formları ile yine üyemizin önerileri ve şikayette buldukları konular alınmaya çalışılmaktadır.

Borsamız web sayfasında üst kısımda anlık oluşan fiyatların geçtiği bir fiyat bandı bulunmaktadır.

Borsamız web sayfasında; üst menü Bültenler, Hizmetlerimiz, Hızlı Erişim, İhale Duyuruları, İş Birliği Teklifleri, Dergilerimiz, ProjeRaporları, Linkler, Haberler, Duyurular, ve haber arşivi, etkinlik takvimi, başlıklı 12 kategoride menü bulunmaktadır.

Bu menülerin altında borsamızla ilgi bilgi ve belgelere ulaşılabilir.

2.2 POLİTİKA VE TEMSİL

2.2.1 Katılım Sağlanan Fuarlar, Organizasyonlar ve Etkinlikler



Mezopotamya Tarım ve Hayvancılık Fuarı Açıldı



31.03.2021 OSB İletişim Ofisi Açılışı Gerçekleştirildi



09.04.2021 Yöresel Lezzetler Yarışması Düzenlendi



Kozmetik ve Güzellik Fuarı Kapılarını Açtı



22.09.2021 Karpuz Festivaline Borsamızca Destek verildi



20.10.2021 Yörex Fuarına Borsamızca Katılım Sağlandı



Diyarbakır Standına Büyük ilgi



16.11.2021 Mezopotamya Gurme Fuarı Açıldı



Lila Kozmetik Tarafından Yapılan İhracat Töreni



28.04.2021 Sizin Oraların Nesi Meşhur Programına Katılım Sağlandı



30.06.2021 Aşı Candır Hayat Kurtarır Kampanyası



28.07.2021 Aşı Kampanyasına Destek verildi



Borsamızca AB Gümrük Birliğinin Güncellenmesi Paneline atılım Sağlandı



Tarım Fuarında Tüm Üyelerimize Ziyaret Yapıldı



Sur İlçesinde Yapılan Konut İmarına İlişkin Ortak Açıklamalar da Bulunuldu



09.10.2021 Gurme Fuarı Hazırlık Toplantısı Yapıldı

BORSAMIZA GELEN MİSAFİRLER



HDP Diyarbakir Millet Vekillerinden Ziyaret



AK Parti MKK Üyesinden Borsamız Ziyaret



Kızıltepe Ticaret Borsasından Borsamıza Ziyaret



Yüksek Ova Ticaret Ve sanayi Odasından Borsamıza Ziyaret



Büyük Şehir belediyesi Esnaf Daire Başkanından Borsamıza ziyaret



CHP Genel Başkan Yardımcısından Borsamıza Ziyaret



TOBB Türkiye yazılım Meclis Başkanından Borsamıza Ziyaret



Diyarbakir Vergi Dairesi Başkanından Borsamıza Ziyaret



Antalya Ticaret Borsası Yön. Kur. Bşk Borsamıza Ziyaret



GLK İl Müdürlüğünden Borsamıza Ziyaret



Uluslar Arası Liseler Şampiyonundan Borsamıza Ziyaret



İyi Parti Başkanından Borsamıza Ziyaret



Ak Parti Milletvekillerinden Borsamıza Ziyaret



Cizre Ticaret ve Sanayi Odasından Borsamıza Ziyaret



Ak Parti İl Başkanından Borsamıza Ziyaret



11.10.2021- DTB ve DTSO 7. Müşterek Toplantı



10.10.2021 Diyarbakır Baro Başkanında Borsamıza Ziyaret



03.10.2021 Kuyumcular Odası Başkanının Borsamıza Ziyareti



15.10.2021 Söke Ticaret Borsası Bşk Borsamızı Ziyareti



15.11.2021 CHP Milletvekili Sezgin TANRIKULU' nun Borsamızı Ziyareti



16.11.2021 Rize TSO Borsamıza Ziyaret



16.11.2021 Elazığ TB. Kardeşlik Protokolü İmzalandı



16.11.2021 Antalya Belediye Bşk ve TSO Borsamıza Ziyaret



16.11.2021 Bursa TSO' dan Borsamıza Ziyaret



16.11.2021 Malatya TSO' dan Borsamıza Ziyaret



17.11.2021 Rize TB ile Kardeşlik Protokolü İmzalandı



23.11.2021 İş Bankası Bölge Müdüründen Borsamıza Ziyaret



25.11.2021 Ziraat Bankası Bölge Müdüründen Borsamıza Ziyaret



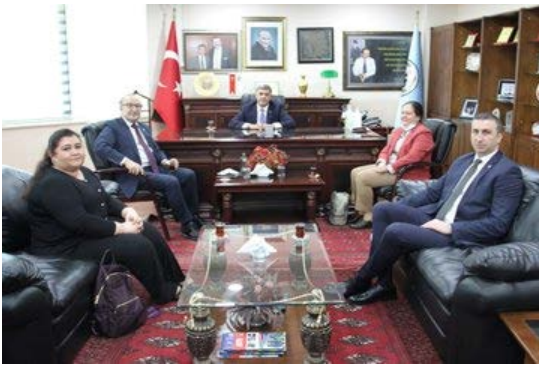
25.11.2021 Eski Milletvekili Sebgetullah Seydaoğlu'ndan Ziyaret



30.11.2021 TMO Müdüründen Borsamıza Ziyaret



01.12.2021 Maden Müh. Oda İl Bşk. Borsamıza Ziyaret



06.12.2021 Kocaeli SO Bşk. Borsamıza Ziyaret



07.12.2021 KGF Başkanından Borsamıza Ziyaret



10.12.2021 Yeniden Refah Partisi İl Bşk. Borsamıza Ziyaret



27.12.2021 Hevsel Mutfağı Arş. Derneğinden Borsamıza Ziyaret



23.03.2021 Vakıfbank Bölge Müdüründen Borsamıza Ziyaret



25 Mart 2021 Bağımsız Denetçiler Derneğinden Borsamıza Ziyaret



İştirakimiz Tekstil OSB'de Fabrika Açılışı Geçekleştirildi



14.10.2021 Tekstil Yatırım Zirvesine Katılım Sağlandı

BORSAMIZ TARAFINDAN YAPILAN ZİYARETLER



Birler Un Fabrikasına Yapılan Ziyaret



Yerginler Gıdaya Yapılan Ziyaret



Diclem Yeme Yapılan Ziyaret



Duraklar LİDAŞ' a yapılan ziyaret



Tekstile Yapılan Ziyaret



İskur Fabrikasına Yapılan Ziyaret





Sayitoğlu Un Fabrikasına Yapılan Ziyaret



08.04.2021 Borsamızdan DOĞÜNSİFED' de ziyaret



19.04.2021 Borsamızdan Barolar Birliğine Ziyaret



TMO-TOBB LİDAŞ 11. Olağan Genel Kuruluna Katılım sağlandı



İlimizde ihracat Yapan Camelon Çay Fabrikasına Bo

KATILIM SAĞLANAN ÇALIŞMA GRUPLARI



14.06.2021 Facebook Uydu Merkezi Diyarbakir İstasyonu Açıldı



01.07.2021 Taziye Evleri Takip Sistemi Tanıtıldı



18.07.2021 AŞI HAYAT KURTARIR, TEDİRGİN OLMA, AŞI OL kampanyası başlatıldı



Mercimek İşletmeleri Mercimek Sektörü Sorunları Tartışıldı



24.07.2021 İlimizde COVID 19 Eylem Planı Tartışıldı



26.10.2021 Karacadağ OSB Kuruluş Çalışmaları Devam ediyor.



01.06.2021 Tekstil OSB Yönetim Kurulu Gerçekleştirildi



08.12.2021 Tekstil OSB Yönetim Kurulu Gerçekleştirildi

ZİYARET EDİLEN ÇEVRE ODA VE BORSALAR



29.07.2021 Bitlis TSO' ya Ziyaret



29.07.2021 Tatvan TSO' ya Ziyaret



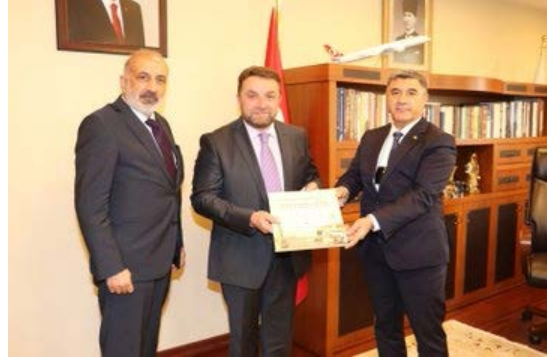
29.07.2021 Muş TSO' ya Ziyaret



31.07.2021 İlk 1000 ne giren öğrencilerimize Ödülleri Verildi



21.09.2021 Rize İl Valiliğimizi Ziyaret Etti



21.09.2021 Rize Ticaret Borsası Ziyareti



21.09.2021 Rize TSO ziyareti



Batman TB Ziyareti



01 Nisan 2021 Irak Başkonsolosu Ziyareti



09.04.2021 DTSO ile PAMLIDAŞ Ziyareti

Batman TSO Ziyareti

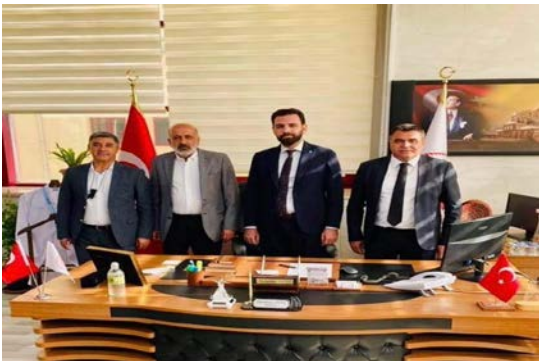


01.04.2021 Gaziantep TB Ziyaret etti



01 Nisan 2021 Gaziantep TSO Ziyareti

İLİMİZDE SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİNE YAPILAN ZİYARET



24.09.2021 Gazi Yaşargil Eğt. Hastanesi Ziyareti



12.10.2021 Borsamızdan DİKAD' a Ziyaret



12.10.2021 Borsamızdan ASKON' a Ziyaret



14.10.2021 Borsamızdan OSB'ye ziyaret



14.10.2021 Borsamızdan DİSİAD'a ziyaret



15.10.2021 Borsamızdan DOĞÜNKAD' a ziyaret



Borsamız1. Film Festivalinde desteklerinden dolayı Ödül Aldı



TOBB 76-77 Genel Kurulu Katılım sağlandı
ilişkin Bilgilendirme Semineri verildi



02.12.2021 KAGİK Tarafından Girişimcilere Hibe ve Diğer Kaynaklara



24.11.2021 KVKK Eğitimi Borsamızda Verildi



13.10.2021 Pamuk Sezonun ilk Seansı Başladı

2.3.2 İŞTİRAKLER

TDİOSB



Türkiye'nin ilk 'Tarıma Dayalı İhtisas Besi-Süt Organize Sanayi Bölgesi Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığı arasında 04.09.2007 tarihinde imzalanan protokol kapsamında Diyarbakır' da kurulmasına karar verilmiştir. Tarım Bakanı Mehdi Eker ile Sanayi Bakanı Zafer Çağlayan tarafından 02.01.2009 tarihinde atılmıştır.

Tarıma Dayalı İhtisas Organize Hayvancılık Bölgesinin İştirakçileri %60 ile Borsamız,%20 Ticaret ve Sanayi Odası,%20 ile Esnaf ve Sanatkarlar Odalar Birliğinden oluşmakta iken Borsamız payının %40 kısmı Büyükşehir belediyesine devredilmiştir.

TEKNOKENT

Dicle Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Anonim Şirketi:

2009 yılında Dicle Üniversitesi kampüs alanı içinde Teknokent kurmak amacıyla kurulan bir şirkettir. Dicle Üniversitesi %78, Odamız %15, Diyarbakır Ticaret Borsası %5, Türkiye Bilişim Sektörü Derneği %1, Dimer(Diyarbakır Mermercilik İnş. A. Ş. %1 hisse payına sahiptir.



2005 yılında, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ve Borsamız ile birlikte 137 Oda ve Borsanın ortaklığı ile kurulan Gümrük ve Turizm İşletmeleri Ticaret A.Ş. (GTİ), “yap-işlet-devret” modeli çerçevesinde sınır kapılarını modernize etmektedir. Faaliyetlerine; Habur Sınır Kapısı'nın modernizasyonu ile başlayan GTİ, sırasıyla Cilve gözü, Sarp, Hamzabeyli ve Kapıkule Sınır Kapılarının da yeniden yapımlarının hızla tamamlanmasıyla devam etmiştir. “Yap-İşlet-Devret” modeli ile kara sınır kapılarının modernizasyonunun Türkiye’de ve Dünyada ilk ve tek uygulayıcısı olan GTİ, projelerine Türkiye’deki diğer sınır kapıları ile hız kazandırmaktadır.

Yolcuların her türlü ihtiyacına cevap vermekte olan yiyecek-içecek mekanları, bankalar, hediyelik eşya ve gümrüksüz satış mağazaları en modern şekilde hizmet vermektedir. Bu çerçevede, GTİ tarafından sadece ticari alanlar işletilmekte olup, gümrük ve pasaport kontrolü gibi her türlü idari işlem ilgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılmaya devam etmektedir.

Modernizasyon projelerinin yüksek finansman yükünü üstlenmekle beraber, ekstra vergi geliri de yaratan GTİ, sınır kapılarındaki verimliliği artırarak dış ticaretin gelişmesine katkı sağlamaktadır. Sınır kapılarında saatler süren beklemler dakikalara inmiş ve kilometreleri bulan araç kuyruklarının önüne geçilmiştir. Araç ve yolcu geçiş süreleri dört kat hızlanmış olup, yılda 3,5 milyon araca ve 10 milyon üzerinde yolcuya hizmet verilmektedir. Borsamızın söz konusu şirkette 100.000 hissesi bulunmaktadır.

TURİB

Türkiye Ürün İhtisas Borsası 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Kanunu’nun 53. maddesi, 5300 sayılı Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununa tabi olarak faaliyette bulunmak üzere, T.C. Ticaret Bakanlığı ve Sermaye Piyasası Kurulunun teklifi üzerine 06 Nisan 2017 tarihli ve 30030 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2017/9986 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 08.06.2020 tarihinde kurulmuştur.

TÜRİB’ in başlıca amacı ve faaliyet konusu; “5300 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde lisanslı depo işletmecilerince oluşturulan elektronik ürün senetleri ile elektronik ürün senetlerine dayalı vadeli işlem sözleşmelerinin ticaretinin yürütülmesini sağlamak üzere borsacılık faaliyetinde bulunmaktır.”

TÜRİB özel hukuk tüzel kişiliğini haizdir. Borsamız 300.000 hisse ile % 0,3 bir paya sahiptir.

2021 yılında TÜRİB acentesi olan Borsamız 2021 yılı içerisinde toplamda 1084 yatırımcı kaydı almıştır. Acentemiz tarafından kayıtları yapılan yatırımcıların TÜRİB platformun da yapmış oldukları işlem hacmi yaklaşık 4000 adet işlem sayısı ve 130.000 tonluk ürün miktarı ile 150.000.000 TL işlem hacmine ulaşmıştır.

LİDAŞ

5300 sayılı Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanunu hükümleri doğrultusunda faaliyet göstermek amacıyla kurulan TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Anonim Şirketi, Ana Sözleşmesinin 26.02.2010 tarihli Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanmasıyla tüzel kişilik kazanmıştır.

Sermaye Yapısı: Şirketimizin sermayesi 102.000.000.-TL

Şirket Ortaklarımız ve Sermaye Payları

Toprak Mahsulleri Ofisi	24.480.000.-TL.	(%24 Ayni Sermaye)
Toprak Mahsulleri Ofisi	26.520.000.-TL.	Nakdi Sermaye)

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
UMAT-Umumi Mağazalar Türk A.Ş.
Gümrük ve Turizm İşletmeleri Tic. A.Ş.
TOPLAM

49.980.000.-TL.
510.000.-TL.
510.000.-TL.
102.000.000.-TL

(%49 Nakdi Sermaye)
(%0.5 Nakdi Sermaye)
(%0.5 Nakdi Sermaye)

Borsamız 500.000 hisse ile yaklaşık % 0,5 lik bir iştiraki bulunmaktadır.



Diyarbakır Valiliğinin koordinasyonu, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi (DBB), Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası (DTSO), Diyarbakır Ticaret Borsası (DTB), Güneydoğu Tekstil Sanayi İş Adamları Derneği (GÜNTİAD) ve Karacadağ Kalkınma Ajansı destekleri Diyarbakır'da Tekstil İhtisas Organize Sanayi Bölgesi kurulması ile ilgili çalışmalarına 2012 yılında başlanmıştır.

Mera vasfındaki alanın hazine adına tescil edilmesi, yer seçimi süreci, 1/5.000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1.000 Ölçekli Uygulama İmar Planı, İmar Kanununun 18. Madde Uygulaması işi, ÇED Raporu süreçleri tamamlanarak Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından Diyarbakır Tekstil İhtisas Organize Sanayi Bölgesi Kuruluş Protokolü 11 Mayıs 2016 tarihinde onaylanarak tüzel kişilik kazanmıştır.

Diyarbakır-Elazığ Karayolu üzerinde bulunan ve 129 ha alana sahip Tekstil İhtisas Organize Sanayi Bölgesi şehir merkezine yaklaşık 12 km mesafede yer almakta olup şehir merkezi ile Diyarbakır Organize Sanayi Bölgesi arasında konumlanmaktadır.

Altyapı inşaat ihalesi gerçekleştirilmiş olup inşaat çalışmalarına başlanmıştır. 2020 yılı içerisinde altyapının tamamlanması öngörülmektedir.

Tekstil İhtisas OSB'nin faaliyete geçmesi ile beraber, bünyesindeki tekstil, hazır giyim ve konfeksiyon işletmelerinde yaklaşık 10.000 kişinin istihdam edilmesi öngörülmektedir. 3.500-20.000 m2 arasında değişen büyüklüklerde 105 adet sanayi parseli bulunmaktadır.

Borsamız iştirak Payı %13 dür.

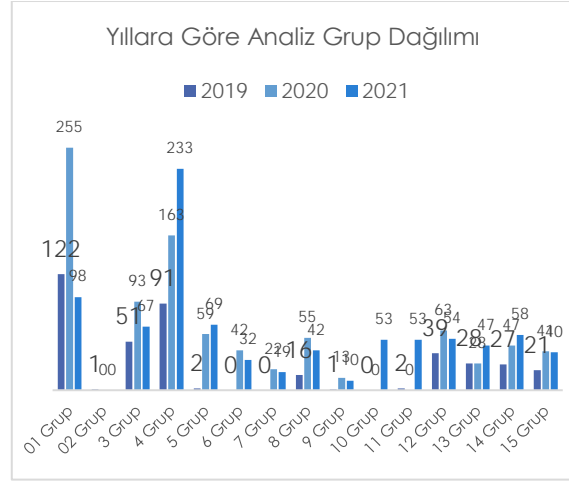
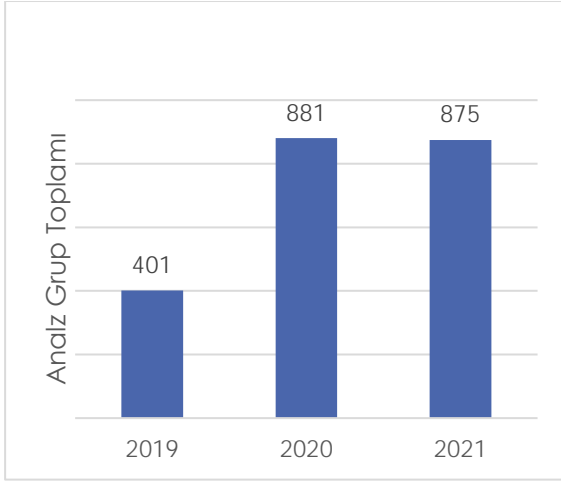
KARACADAĞ OSB

Şanlıurfa yolunda 295 hektarlık alan üzerine kurulacak olan **Karacadağ Organize Sanayi Bölgesi**'nde (OSB) 179'u işletmelere dönük sanayi, 43'ü donatı alanı olmak üzere 222 parsel, olan ve 2020 yılı yatırım programı içerisinde değerlendirilen Karacadağ OSB'de en küçüğü 6, en büyüğü 28 dönümlük sanayi parselleriyle mesleki ve teknik öğretim alanı, atık su arıtma tesisi, otopark, sağlık tesisi, idari ve sosyal alanlar ile gölet bulunacak.

Borsamız iştirak payı %20 olan ve Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı (YİKOB), Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi, Diyarbakır Sanayi ve Ticaret Odası (DTSO) iş birliğinde, yaklaşık 10 bin kişilik bir istihdam alanı oluşturacak olan Karacadağ OSB, kentin sanayisine katma değer sağlayacaktır.

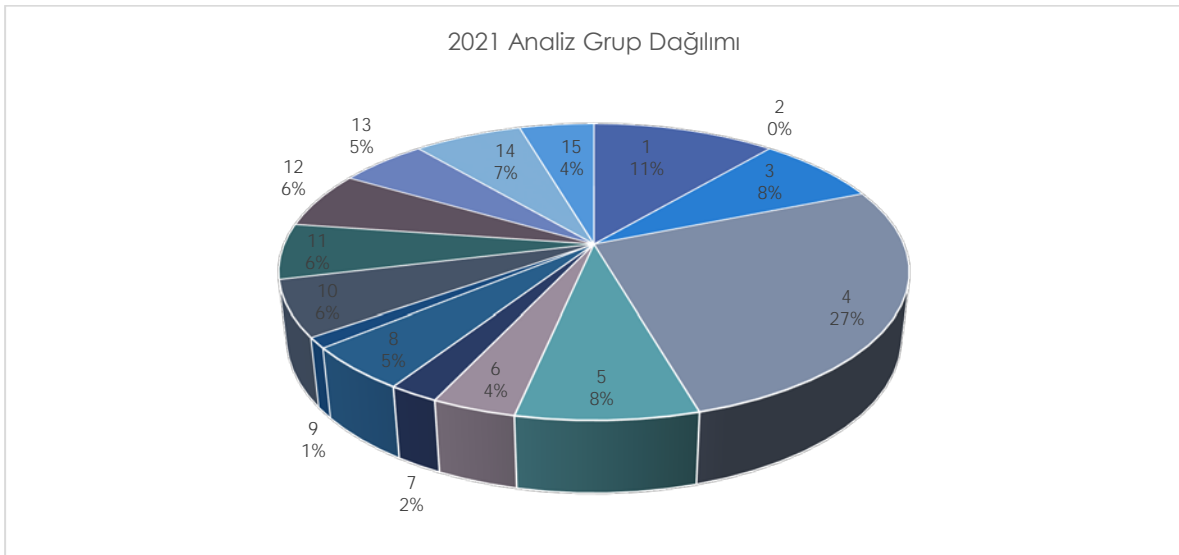
2.4 LABORATUVAR VE BORSA İŞLEMLERİ

2.4.1 Laboratuvar Hizmetleri



2021 Yılı içerisinde Borsamız laborantında yapılan analiz sayısı 880 dir.

Aynı zamanda üyelerimizin talepleri doğrultusunda Yetkili sınıflandırıcı hizmeti verebilmek için ticaret bakanlığına gerekli başvurular yapılmış 27.03.2019 tarihinde TMO Referans yetkili sınıflandırıcı denetçileri tarafından yapılan denetim neticesinde yetkili sınıflandırıcı sertifikasını almaya hak kazanmıştır.



2.4.2 2021 Yılında İşlem Gören Ürünler

Ürünler Ve Grafikleri:

Muamele Gören Maddelerin Cinsi	En Düşük Fiyatı	En Yüksek Fiyatı	Ortalama Fiyatı	İşlem Miktarı		İşlem Tutarı	Satış Şekli	İşlem Adedi
HUBUBATLAR								
MISIR (YAŞ)	0,60	1,00	0,70	70.801.775	KĞ	49.249.307,50	H.M.S	96
MISIR (YAŞ)	0,79	2,10	1,96	11.183.650	KĞ	21.909.687,95	H.T.S	6
PİRİNÇ	6,24	6,50	6,37	60.000	Kğ	382.200,00	H.T.S	2
PİRİNÇ	8,10	8,10	8,10	30.000	Kğ	243.000,00	İHALE	1
PİRİNÇ İTHAL	8,00	8,00	8,00	980	Kğ	7.840,00	TMO.S	1
YULAF	1,45	1,45	1,45	50.000	KĞ	72.500,00	H.M.S	1
Toplam			HUBUBATLAR	82.126.405		71.864.535	Toplam	107
BUĞDAY								
BUĞDAY	3,57	3,57	3,57	312.620	Kğ	1.116.131,56	F.FARKI	1
BUĞDAY	1,00	1,20	1,16	2.615.350	Kğ	3.036.520,00	GT.HMS	33
BUĞDAY	1,15	4,65	1,95	21.064.348	Kğ	41.117.348,77	GT.HTS	32
BUĞDAY	1,10	7,50	2,10	116.217.108	Kğ	243.927.564,47	H.M.S	2489
BUĞDAY	1,25	5,70	2,78	644.631.284	Kğ	1.789.653.616,94	H.T.S	1202
BUĞDAY	1,77	3,41	2,63	67.709.040	Kğ	177.736.330,40	VD.HTS	613
BUĞDAY EKMEKLİK	1,90	5,20	2,69	24.434.620	Kğ	65.788.925,86	H.M.S	414
BUĞDAY EKMEKLİK	1,90	4,73	2,44	95.787.598	Kğ	233.567.091,89	H.T.S	269
BUĞDAY EKMEKLİK(ESKİ MAHSUL)	1,00	1,10	1,02	6.000.000	Kğ	6.100.000,00	GT.HTS	3
BUĞDAY İTHAL	1,99	5,01	2,76	18.049.190	Kğ	49.785.146,87	H.T.S	53
BUĞDAY KARIŞIK	2,40	2,65	2,57	315.210	Kğ	809.314,70	H.M.S	3
BUĞDAY MAKARNALIK	2,00	4,50	2,98	12.468.097	Kğ	37.097.506,85	H.M.S	192
BUĞDAY MAKARNALIK	2,05	5,20	2,50	33.311.840	Kğ	83.402.496,69	H.T.S	29
BUĞDAY SERT	2,28	2,61	2,51	322.480	Kğ	808.210,00	H.T.S	3
BUĞDAY YEMLİK	1,18	1,18	1,18	646.630	Kğ	759.790,25	GT.HTS	1
BUĞDAY YEMLİK	1,30	1,30	1,30	1.284.000	Kğ	1.669.200,00	H.M.S	5
BUĞDAY YEMLİK	1,55	1,55	1,55	4.000.000	Kğ	6.200.000,00	H.T.S	2
BUĞDAY YEMLİK(DÜŞÜK VASIFLI)	0,90	1,10	0,92	1.400.000	Kğ	1.289.500,00	GT.HMS	21
BUĞDAY YEMLİK(DÜŞÜK VASIFLI)	1,17	1,45	1,42	6.793.000	Kğ	9.626.060,00	GT.HTS	4
Toplam			BUĞDAY	1.057.362.415		2.753.490.755	Toplam	5.369
ARPA								
ARPA İTHAL	1,48	1,58	1,52	6.245.408	Kğ	9.517.908,88	H.T.S	3
ARPA İTHAL	1,48	2,13	1,82	46.658.205	Kğ	84.878.506,96	TMO.S	21
ARPA YEMLİK	1,05	1,75	1,47	540.646	Kğ	793.900,89	GT.HTS	8
ARPA YEMLİK	1,00	3,50	1,47	42.141.125	Kğ	61.882.979,93	H.M.S	1157
ARPA YEMLİK	1,00	2,63	2,03	39.862.303	Kğ	81.063.984,45	H.T.S	62

ARPA YEMLİK	1,47	1,47	1,47	3.391.140	Kğ	4.998.455,00	TMO.S	1
ARPA YEMLİK	1,35	1,35	1,35	680.500	Kğ	918.675,00	VD.HTS	1
ARPA YEMLİK (DÜŞÜK VASIFLI)	0,80	0,80	0,80	350.000	Kğ	280.000,00	GT.HMS	10
ARPA YEMLİK (DÜŞÜK VASIFLI)	1,17	1,30	1,30	3.035.800	Kğ	3.941.886,00	GT.HTS	2
BEYAZ ARPA	1,20	5,00	2,13	2.200.710	Kğ	4.680.082,50	H.M.S	57
BEYAZ ARPA	1,30	3,57	1,80	13.262.559	Kğ	23.894.959,01	H.T.S	37
ÇAKIR ARPA	2,40	2,40	2,40	520.200	Kğ	1.248.480,00	H.T.S	1
Toplam			ARPA	158.888.595		278.099.819	Toplam	1.360

MISIR

MISIR YEMLİK	0,60	2,28	0,69	5.626.000	Kğ	3.886.401,00	H.M.S	8
MISIR YEMLİK	1,26	1,26	1,26	288.000	Kğ	362.880,00	H.T.S	1
MISIR (RUTUBETLİ)	1,00	3,00	1,26	8.846.500	Kğ	11.129.215,20	H.M.S	60
MISIR (RUTUBETLİ)	0,87	2,65	1,45	7.576.450	Kğ	10.974.127,07	H.T.S	28
MISIR (SLAJ)	0,28	0,28	0,28	130.000	Kğ	35.750,00	H.M.S	1
MISIR (YERLİ)	1,45	1,45	1,45	21.000	Kğ	30.450,00	H.M.S	1
MISIR SAPI	0,19	0,40	0,27	13.886.180	Kğ	3.699.998,02	H.M.S	30
MISIR(RUTUBET ORANI 30)	1,80	1,90	1,83	10.000.000	Kğ	18.295.000,00	H.M.S	8
MISIR(RUTUBETSİZ)	1,10	15,00	2,12	68.988.704	Kğ	146.419.996,05	H.M.S	133
MISIR(RUTUBETSİZ)	1,00	5,10	2,38	790.529.950	Kğ	1.881.934.194,42	H.T.S	954
MISIR(RUTUBETSİZ)	1,68	1,69	1,68	944.080	Kğ	1.588.922,15	TMO.S	2
Toplam			MISIR	906.836.864		2.078.356.934	Toplam	1.226

ÇELTİK

ÇELTİK(NEMLİ)	1,50	1,60	1,52	180.000	Kğ	273.500,00	H.M.S	2
---------------	------	------	------	---------	----	------------	-------	---

ÇELTİK

180.000

273.500,00

Toplam 2

HUBUBAT TOPLAM

2.205.394.280

5.182.085.543

BTOP 8.064

HUBUBAT MAMÜLLERİ

SAMAN (BEYAZ)	0,30	1,25	0,89	440.000	Kğ	393.500,00	H.M.S	3
UN 74/76 RAN	2,93	2,93	2,93	36.000	Kğ	105.399,00	GT.HTS	2
UN 74/76 RAN	2,90	2,93	2,93	1.964.000	Kğ	5.749.611,02	VD.HTS	11

HUBUBAT MAMÜLLERİ

2.440.000

6.248.510

Toplam

BAKLİYATLAR

MERCİMEK

MERCİMEK KIR.KAB.(%50 HASARLI)	2,00	2,00	2,00	122.000	Kğ	244.000,00	GT.HMS	18
MERCİMEK KIR.KAB.(%50 HASARLI)	1,40	2,13	1,68	645.900	Kğ	1.085.826,00	GT.HTS	4
MERCİMEK KIR.KAB.(%50 HASARLI)	2,00	2,00	2,00	397.900	Kğ	795.800,00	H.M.S	11
MERCİMEK KIR.KABUKLU	2,45	2,45	2,45	69.500	Kğ	170.275,00	GT.HMS	4
MERCİMEK KIR.KABUKLU	2,60	4,00	2,69	1.500.000	Kğ	4.040.000,00	GT.HTS	2
MERCİMEK KIR.KABUKLU	2,50	14,50	5,82	12.959.657	Kğ	75.405.289,80	H.M.S	1035
MERCİMEK KIR.KABUKLU	3,00	14,96	7,07	25.168.048	Kğ	177.868.423,79	H.T.S	210
MERCİMEK KIR.KABUKLU	6,14	8,27	6,27	94.280	Kğ	590.774,81	KOOP.S	2
MERCİMEK KIR.KABUKLU	8,50	8,50	8,50	600.000	Kğ	5.100.000,00	ST BEYANI	1
MERCİMEK KIR.KABUKLU (KIRIK)	1,50	2,00	1,77	1.019.450	Kğ	1.800.537,50	GT.HMS	52
MERCİMEK KIR.KABUKLU(HASARLI)	2,00	2,90	2,04	1.325.340	Kğ	2.705.073,00	GT.HMS	52
MERCİMEK KIR.KABUKLU(HASARLI)	2,25	4,50	2,55	2.173.400	Kğ	5.537.072,20	GT.HTS	6

MERCİMEK KIR.KABUKLU(HASARLI)	2,00	5,00	3,57	4.308.052	Kğ	15.363.115,00	H.M.S	265
MERCİMEK KIR.KABUKLU(HASARLI)	2,50	5,02	3,52	3.829.810	Kğ	13.466.222,75	H.T.S	13
MERCİMEK YEMLİK	2,00	2,00	2,00	50.000	Kğ	100.000,00	GT.HTS	1
TOHURLUK MERCİMEK	5,00	5,00	5,00	5.915	Kğ	29.575,00	H.M.S	1
Toplam			MERCİMEK	54.269.252		304.301.985	Toplam	1.677
NOHUT								
NOHUT	6,00	6,00	6,00	120.000	Kğ	720.000,00	GT.HTS	1
NOHUT	3,00	7,00	3,98	767.817	Kğ	3.059.465,00	H.M.S	69
NOHUT	3,00	9,30	5,33	4.306.910	Kğ	22.972.313,22	H.T.S	54
NOHUT (%50 HASARLI)	1,50	1,85	1,79	1.061.550	Kğ	1.901.755,00	GT.HMS	34
NOHUT (%50 HASARLI)	1,52	1,52	1,52	72.550	Kğ	109.913,25	GT.HTS	1
NOHUT (%50 HASARLI)	2,00	2,00	2,00	973.350	Kğ	1.946.700,00	H.M.S	16
NOHUT (HASARLI)	1,80	2,00	1,88	19.750	Kğ	37.150,00	GT.HMS	2
NOHUT (HASARLI)	2,01	2,01	2,01	47.600	Kğ	95.676,00	GT.HTS	1
NOHUT (HASARLI)	2,00	4,00	2,14	2.883.606	Kğ	6.176.388,00	H.M.S	175
NOHUT (HASARLI)	2,60	2,60	2,60	3.945	Kğ	10.257,00	H.T.S	1
Toplam			NOHUT	10.257.078		37.029.617	Toplam	354
FASÜLYE								
FASÜLYE (KURU)	3,00	8,15	6,69	2.570.410	Kğ	17.183.224,30	H.M.S	128
FASÜLYE (KURU)	5,63	12,00	8,00	9.918.160	Kğ	79.324.952,90	H.T.S	43
FASÜLYE (KURU-DÜŞÜK VASIFLI)	1,80	6,00	4,08	327.450	Kğ	1.336.635,00	H.M.S	17
Fasülye Toplam				12.816.020		97.844.812	Toplam	188
BAKLİYATLAR				77.342.350		439.176.415		2.219
YAGLI TOHURLAR								
SOYA FASÜLYESİ	2,50	5,56	4,77	614.260	Kğ	2.930.348,12	H.M.S	30
SOYA FASÜLYESİ	3,30	5,90	5,09	530.080	Kğ	2.698.548,50	H.T.S	6
SOYA FASÜLYESİ YAĞI	8,21	8,75	8,59	510.000	Kğ	4.380.372,90	H.T.S	5
SOYA FASÜLYESİ TOPLAM			soya FASÜLYE	1.654.340,00		10.009.269,52	Toplam	41,00
YAGLI TOHURLAR								
ASPIR	1,50	1,65	1,56	117.200	Kğ	182.550,00	H.M.S	7
ÇİĞİT (FERMENTELİ)	1,80	1,80	1,80	102.120	Kğ	183.816,00	H.T.S	1
ÇİĞİT (TOHURLUK)	2,00	7,90	3,51	14.970.590	Kğ	52.514.962,69	H.T.S	70
ÇİĞİT (TOHURLUK)	2,20	3,10	2,99	308.140	Kğ	920.584,00	SÖZL.S	3
ÇİĞİT (YAĞLIK)	2,00	2,00	2,00	830.130	Kğ	1.660.260,00	ÇKO.S	10
ÇİĞİT (YAĞLIK)	0,15	0,70	0,62	1.051.240	Kğ	648.231,00	F.FARKI	2
ÇİĞİT (YAĞLIK)	1,96	4,20	2,84	97.469.687	Kğ	276.775.071,35	H.T.S	236
ÇİĞİT (YAĞLIK)	0,08	3,39	1,88	2.792.060	Kğ	5.236.510,50	HTS.FF	6
ÇİĞİT (YAĞLIK)	2,00	2,00	2,00	1.171.370	Kğ	2.342.740,00	KOOP.S	6
ÇİĞİT (YAĞLIK)	1,88	1,88	1,88	207.880	Kğ	390.814,40	SÖZL.S	1
ÇİĞİT (YEMLİK)	1,20	1,20	1,20	75.000	Kğ	90.000,00	H.T.S	5
ÇÖREK OTU	15,00	15,00	15,00	27	Kğ	405,00	H.M.S	1
HAM YAĞ	7,05	16,65	10,36	5.526.430	Kğ	57.238.348,15	H.T.S	73
KÜSPE (PAMUK)	2,22	2,98	2,39	582.060	Kğ	1.392.014,00	H.T.S	7
N.PAMUK YAĞI	8,60	21,00	11,84	6.152.730	Kğ	72.875.311,93	H.T.S	43
SOYA KÜSPESİ	4,13	4,31	4,24	1.025.920	Kğ	4.353.617,32	H.T.S	12

Toplam	YAGLI TOHURLAR			132.382.584	476.805.236		Toplam	483	
NEBATI YAGLAR									
AYÇIÇEĞİ (YAĞLIK)	3,00	3,00	3,00	9.000	Kğ	27.000,00	GT.HMS	1	
AYÇIÇEĞİ (YAĞLIK)	2,50	5,00	3,31	229.350	Kğ	758.395,00	H.M.S	23	
AYÇIÇEĞİ (YAĞLIK)	3,40	5,00	4,95	1.623.810	Kğ	8.034.010,00	H.T.S	2	
AYÇIÇEĞİ (YAĞLIK-DUŞUK ANALİZ)	1,50	4,00	2,34	374.760	Kğ	878.790,00	H.M.S	17	
				NEBATI YAGLAR	2.236.920,00	9.698.195,00	Toplam	43,00	
HAYVANI YAGLAR									
DANA GÖVDE YAĞI	10,00	10,00	10,00	59	Kğ	594,00	H.T.S	2	
KUYRUK YAĞI	27,20	65,20	45,89	57.539	Kğ	2.640.193,33	H.T.S	17	
				HAYVANI YAGLAR	57.599	2.640.787,33	Toplam	19	
KURU VE YAS MEYVELER									
ARMUT	4,69	6,95	5,47	5.850	Kğ	31.997,50	H.M.S	5	
AYÇEKİRDEĞİ(ÇEREZLİK)	8,75	9,50	9,14	106.291	Kğ	971.806,75	H.M.S	4	
AYVA		4,93	4,96	4,95	10.450	Kğ	51.710,00	H.M.S	6
BADEM KABUKLU (TATLI)	9,67	9,67	9,67	1.440	Kğ	13.927,88	H.M.S	1	
ÇEREZ (KARIŞIK)	2,91	2,91	2,91	1.028.000	Ad	2.991.480,00	H.T.S	8	
ÇEREZ (KARIŞIK)	2,91	2,91	2,91	496.000	Ad	1.443.360,00	İHALE	3	
ELMA	1,93	4,00	3,38	65.163	Kğ	220.420,09	H.M.S	12	
GREYFURT	1,88	2,96	2,64	15.550	Kğ	40.977,50	H.M.S	6	
KESTANE	19,45	19,65	19,52	3.112	Kğ	60.760,50	H.M.S	5	
KİVİ		2,93	4,95	3,79	5.850	Kğ	22.153,50	H.M.S	4
LİMON	1,43	2,95	2,60	77.160	Kğ	200.429,70	H.M.S	11	
MANDALİNA	1,93	2,95	2,74	196.950	Kğ	539.971,25	H.M.S	11	
NAR		2,93	4,96	4,08	16.675	Kğ	67.970,85	H.M.S	6
PORTAKAL	1,88	4,00	2,77	20.575	Kğ	56.931,75	H.M.S	8	
ŞEFTALİ	4,93	4,93	4,93	1.350	Kğ	6.655,50	H.M.S	1	
ÜZÜM	2,93	3,95	3,51	3.270	Kğ	11.477,50	H.M.S	5	
ÜZÜM (YAŞ)	6,00	6,86	6,80	535.390	Kğ	3.641.057,30	H.M.S	346	
ÜZÜM (ŞARAPLIK)	6,26	7,20	7,15	535.980	Kğ	3.829.859,60	H.T.S	2	
				KURU VE YAS MEYVELER	3.125.055,50	14.202.947,17	Toplam	444,00	
ORMAN MAHSÜLLERİ									
KAVAK AĞACI (DİREK)	3,05	3,15	3,07	862.230	Ad	2.643.224,50	H.M.S	6	
SAHLEP	600,00	650,00	613,33	300	Kğ	184.000,00	H.M.S	3	
				ORMAN MAHSÜLLERİ	862.530,00	2.827.224,50	Toplam	9,00	
TEKSTİL HAMMADELERİ									
KÜTLÜ PAMUK	5,14	9,05	9,04	1.525.764	Kğ	13.787.547,23	ÇKO.A	2	
KÜTLÜ PAMUK	3,40	15,00	8,96	53.364.643	Kğ	478.034.396,36	H.M.S	1112	
KÜTLÜ PAMUK	4,00	11,50	8,30	756.000	Kğ	6.276.253,15	H.T.S	5	
KÜTLÜ ST.HB.1	3,22	12,00	6,53	30.906.940	Kğ	201.758.519,75	H.M.S	570	
KÜTLÜ ST.HB.1	1,10	1,50	1,47	1.451.870	Kğ	2.137.405,00	HMS.FF	14	
KÜTLÜ ST.HB.2	3,20	8,00	3,88	10.182.720	Kğ	39.505.651,50	H.M.S	295	
KÜTLÜ ST.HB.2	3,50	3,50	3,50	43.500	Kğ	152.250,00	H.T.S	2	
KÜTLÜ ST1 BEYAZ	9,96	11,67	11,15	2.693.535	Kğ	30.023.697,64	ÇKO.A	4	

KÜTLÜ ST1 BEYAZ	4,25	18,00	10,51	168.322.981	Kg	1.768.782.763,77	H.M.S	3237
KÜTLÜ ST1 BEYAZ	5,00	25,90	10,50	1.897.565	Kg	19.929.387,50	H.T.S	10
KÜTLÜ ST1 BEYAZ	0,50	2,75	1,39	13.383.860	Kg	18.561.237,50	HMS.FF	166
KÜTLÜ ST1 BYZ.(FİYAT FARKI)	0,69	2,98	1,22	7.451.040	Kg	9.094.119,40	HMS.FF	267
LİNERGİN BALYA	0,76	7,53	2,58	4.288.900	Kg	11.059.962,52	H.T.S	35
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ	26,50	26,50	26,50	692.300	Kg	18.345.950,00	ÇKO.S	5
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ	0,50	7,00	2,98	5.093.477	Kg	15.158.479,61	F.FARKI	11
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ	8,60	15,60	14,52	692.666	Kg	10.055.460,80	GT.HTS	7
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ	10,60	41,50	21,85	93.405.164	Kg	2.041.156.953,47	H.T.S	450
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ	0,60	32,25	5,58	1.418.643	Kg	7.915.776,52	HTS.FF	7
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ	16,40	16,40	16,40	961.700	Kg	15.771.880,00	VD.HTS	1
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ FİYAT FARK	0,85	0,85	0,85	33.000	Kg	28.050,00	F.FARKI	1

TEKSTİL HAMMADDELERİ 398.566.268,42 4.707.535.741,72 **Toplam** 6.201,00

HAM DERİLER

HAM DERİLER

SIĞIR DERİSİ	5,00	5,00	5,00	13.419	Ad	67.095,00	EBK.S	1
SIĞIR DERİSİ	3,34	5,00	4,20	63.241	Kg	265.354,24	EBK.S	10
YAŞ DERİ	3,34	3,97	3,69	11.174	Kg	41.184,32	EBK.S	2

HAM DERİLER 87.834,00 373.633,56 **Toplam** 13

ÇESİTLİ GIDA MADDELERİ

ÇESİTLİ GIDA MADDELERİ

ÇİLEK	2,90	24,50	17,30	4.790	Kg	82.889,00	H.M.S	8
DOMATES	2,20	4,25	3,41	140.215	Kg	478.231,36	H.M.S	12
DOMATES	2,75	2,75	2,75	450	Kg	1.237,64	H.T.S	1
HAVUÇ	1,93	3,95	2,93	3.185	Kg	9.321,65	H.M.S	6
HAVUÇ (Kırık)	0,40	0,40	0,40	16.240	Kg	6.496,00	H.M.S	1
KABAK (YEŞİL)	1,93	5,95	3,86	11.188	Kg	43.169,69	H.M.S	9
KARNİBAHAR	2,93	3,96	3,88	4.180	Kg	16.229,80	H.M.S	6
KARPUZ	3,95	4,96	4,65	2.570	Kg	11.960,50	H.M.S	4
KURU SOĞAN	1,43	2,20	1,91	21.910	Kg	41.828,90	H.M.S	6
KURUYEMİŞ(KARIŞIK 75 GR)	2,91	2,91	2,91	576.000	Adet	1.676.160,00	İHALE	7
LAHANA (BEYAZ)	1,95	2,96	2,78	4.945	Kg	13.725,15	H.M.S	6
MARUL	2,93	2,95	2,94	950	Kg	2.794,90	H.M.S	4
MAYDANOZ	1,93	1,93	1,93	95	Kg	183,35	H.M.S	1
MUZ	4,95		8,00	5,75	5.610 Kg	32.239,30	H.M.S	6
PATATES	1,93	4,00	1,95	165.880	Kg	323.322,50	H.M.S	8
PATLICAN	2,95	5,95	4,14	15.795	Kg	65.358,50	H.M.S	12
SALATALIK	0,50	3,95	1,45	85.105	Kg	123.435,15	H.M.S	13
YEŞİL BİBER	3,00	8,00	3,59	12.010	Kg	43.114,80	H.M.S	6

Toplam 1.071.118,10 2.971.698,19 **Toplam** 116,00

BAGIRSAKLAR

KUZU BAĞIRSAĞI ORJ.	25,00	26,00	25,94	6.355	Ad	164.880,00	H.M.S	4
KUZU BAĞIRSAĞI ORJ.	27,00	55,00	39,00	48.762	Ad	1.901.574,00	H.T.S	9

SÜT KUZU BAĞIRSAĞI HAM	15,00	15,00	15,00	7.407	Ad	111.105,00	H.M.S	1
SÜT KUZU BAĞIRSAĞI HAM	20,00	20,00	20,00	20.200	Ad	404.000,00	H.T.S	1

BAGIRSAKLAR 82.724,00 2.581.559,00 Toplam 15,00

CANLI HAYVANLAR

BUZAĞI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	30	Ad	75.000,00	H.M.S	1
DANA	6.000,00	15.186,00	9.163,99	590	Ad	5.406.757,00	H.M.S	24
DANA	5.000,00	29.100,00	10.463,11	28.784	Ad	301.170.204,00	H.T.S	252
DANA(SÜT)	3.000,00	7.300,00	3.384,47	9.655	Ad	32.677.100,00	H.M.S	26
DANA(SÜT)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	2.675	Ad	10.700.000,00	H.T.S	2
İNEK	3.618,92		5.648,39	4.413,78	119 Ad	525.240,13	H.M.S	3
KEÇİ (DAMIZLIK)	1.200,00	1.750,00	1.245,83	480	Ad	598.000,00	H.T.S	9
KOÇ	20,05		20,30	20,15	36.480 Kğ	735.088,00	H.M.S	3
KOYUN	1.254,00	1.320,00	1.284,28	2.110	Ad	2.709.840,00	H.M.S	3
KOYUN	17,70	20,00	18,98	95.680	Kğ	1.816.111,00	H.M.S	5
KOYUN	1.050,00	1.050,00	1.050,00	629	Ad	660.450,00	H.T.S	1
KUZU	500,00	1.102,50	982,98	20.894	Ad	20.538.324,83	H.M.S	103
KUZU	28,50	28,50	28,50	28.680	Kğ	817.380,00	H.M.S	1
KUZU	740,00	1.925,00	1.175,64	298.113	Ad	350.472.572,51	H.T.S	315
KUZU (KURBANLIK)	1.220,00	1.220,00	1.220,00	4.240	Ad	5.172.800,00	H.T.S	1
KUZU (KURBANLIK)	900,00	900,00	900,00	32.422	Ad	29.179.800,00	İHALE	4
KUZU (SÜT)	400,00	600,00	483,15	114.421	Ad	55.282.635,00	H.M.S	108
KUZU (SÜT)	680,00	685,00	682,55	3.164	Ad	2.159.575,00	H.T.S	2
SIĞIR	13,10	13,10	13,10	483	Kğ	6.327,30	GT.HMS	2
SIĞIR	25,00	18.350,00	333,24	5.610	Ad	1.869.475,00	H.M.S	13
SIĞIR	14,00	25,00	24,47	6.364	Kğ	155.696,00	H.M.S	4
SIĞIR	6.400,00	6.400,00	6.400,00	249	Ad	1.593.600,00	H.T.S	1
SIĞIR (BÜYÜKBAŞ KURBANLIK)	8.540,00	8.540,00	8.540,00	165	Ad	1.409.100,00	H.T.S	1
SIĞIR (BÜYÜKBAŞ KURBANLIK)	6.300,00	6.300,00	6.300,00	2.580	Ad	16.254.000,00	İHALE	4
SIĞIR (SÜT SİMENTAL)	18.250,00	18.350,00	18.310,66	61	Ad	1.116.950,00	H.M.S	13
TEKE (DAMIZLIK)	1.700,00	2.000,00	1.836,29	62	Ad	113.850,00	H.T.S	6
TOKLU	2.317,00	2.320,00	2.318,64	368	Ad	853.259,00	H.M.S	2
TOSUN	4.000,00	12.000,00	8.168,43	548	Ad	4.476.300,00	H.M.S	7
TOSUN	8.000,00	9.300,00	8.825,31	399	Ad	3.521.300,00	H.T.S	6

Toplam CANLI HAYVANLAR 696.055,00 852.066.734,77 Toplam 922,00

HAYVANI GIDA MADDELERİ

DANA ANTRİKOT	87,00	87,00	87,00	150	Kğ	13.022,16	H.T.S	1
DANA BONFILE	114,00	114,00	114,00	150	Kğ	17.098,86	H.T.S	1
DANA BUT	41,30	41,30	41,30	33.108	Kğ	1.367.360,40	H.T.S	2
DANA ETİ	28,00	48,25	36,36	253.294	Kğ	9.210.718,45	H.M.S	31
DANA ETİ	29,75	50,80	40,18	541.362	Kğ	21.751.904,80	H.T.S	50
DANA ETİ (KOL)	41,30	41,30	41,30	37.332	Kğ	1.541.811,60	H.T.S	2
DANA KIYMA	43,50	43,50	43,50	4.004	Kğ	174.174,00	EBK.S	1
DÜVE ETİ	38,00	43,15	41,07	62.295	Kğ	2.558.260,58	H.T.S	5
DÜVE ETİ	7,95	7,95	7,95	200	Kğ	1.590,00	ZOR.KES	1
İNEK ETİ	7,95	26,50	16,37	218	Kğ	3.569,55	EBK.A	2
İNEK ETİ	33,00	45,00	35,92	29.002	Kğ	1.041.757,20	EBK.S	15

İNEK ETİ	7,95	30,00	17,72	758	Kğ	13.428,80	H.M.S	3
İNEK ETİ	24,75	45,00	38,97	83.289	Kğ	3.246.003,45	H.T.S	13
İNEK ETİ	26,50	29,50	28,14	3.066	Kğ	86.296,00	SÖZL.S	3
İNEK ETİ	7,43	26,50	9,35	4.665	Kğ	43.625,17	ZOR.KES	12
KOYUN ETİ	35,00	39,00	38,42	43.249	Kğ	1.661.767,00	EBK.S	63
KOYUN ETİ	34,49	53,00	37,86	185.912	Kğ	7.038.822,81	H.T.S	28
KOYUN ETİ	39,90	39,90	39,90	12.648	Kğ	504.655,20	İHALE	1
KÖFTE (DONDURULMUŞ)	41,00	45,50	45,29	3.461	KĞ	156.755,50	EBK.S	5
KUZU ETİ	50,00	56,00	53,90	48.378	Kğ	2.607.683,84	H.M.S	7
KUZU ETİ	40,90	81,50	53,27	2.866.006	Kğ	152.679.796,80	H.T.S	643
KUZU ETİ (KOL)	39,00	39,00	39,00	382	Kğ	14.898,00	H.T.S	1
KUZU ETİ(FİRELİ)	25,00	33,00	32,77	1.126	Kğ	36.894,00	H.T.S	2
KUZU PİRZOLA	53,00	53,00	53,00	1.182	Kğ	62.646,00	H.T.S	1
MANDA ETİ	32,00	32,00	32,00	10.500	Kğ	336.000,00	H.M.S	9
MANDA ETİ	33,00	35,00	33,21	10.500	Kğ	348.676,00	H.T.S	2
OĞLAK ETİ	47,00	60,00	49,94	5.820	Kğ	290.658,85	H.T.S	18
SALAM	52,25	52,25	52,25	350	Kğ	18.287,50	EBK.S	1
SIĞIR BUT	39,00	43,00	42,60	83.109	Kğ	3.540.079,00	EBK.S	83
SIĞIR BUT	37,49	37,49	37,49	26.629	Kğ	998.321,21	H.T.S	2
SIĞIR ETİ	43,00	43,00	43,00	865	Kğ	37.195,00	EBK.S	1
SIĞIR ETİ	34,00	50,99	42,31	129.618	Kğ	5.483.514,31	H.M.S	15
SIĞIR ETİ	34,85	60,00	44,29	34.124	Kğ	1.511.306,76	H.T.S	8
SIĞIR ETİ (FİRELİ)	25,00	30,00	26,09	230	Kğ	6.000,00	H.M.S	2
SIĞIR ETİ (KEMİKSİZ)	53,50	60,00	59,27	186.832	Kğ	11.072.841,50	EBK.S	105
SIĞIR ETİ (KEMİKSİZ)	67,76	67,76	67,76	14.300	Kğ	968.978,73	H.M.S	1
SIĞIR KABURGA	37,49	37,49	37,49	30.030	KĞ	1.125.824,70	H.T.S	2
SIĞIR KIYMA	39,00	43,50	43,03	453.654	Kğ	19.520.874,00	EBK.S	201
SIĞIR KIYMA	43,50	43,50	43,50	14.480	Kğ	629.880,00	H.T.S	6
SIĞIR KOL ETİ	39,00	43,00	42,80	100.775	Kğ	4.313.157,00	EBK.S	81
SIĞIR KUŞBAŞI	47,00	52,75	52,05	379.512	Kğ	19.753.021,50	EBK.S	168
SIĞIR KUŞBAŞI	52,75	52,75	52,75	18.947	Kğ	999.454,25	H.T.S	6
SOSİS	53,50	53,50	53,50	500	Kğ	26.750,00	EBK.S	2
SUCUK	60,00	60,00	60,00	550	Kğ	33.000,00	EBK.S	2
TAVUK BUT	14,00	15,50	15,31	174.885	Kğ	2.677.372,50	EBK.S	128
TAVUK BUT	15,50	15,50	15,50	11.800	Kğ	182.900,00	H.T.S	4
TAVUK ETİ	12,00	13,50	13,28	359.825	Kğ	4.776.808,50	EBK.S	171
TAVUK ETİ	13,50	13,50	13,50	3.000	Kğ	40.500,00	H.T.S	2
TAVUK GÖĞÜS	14,00	15,50	15,33	200.850	Kğ	3.079.408,50	EBK.S	162
TAVUK GÖĞÜS	15,50	15,50	15,50	3.750	Kğ	58.125,00	H.T.S	3
TOKLU ETİ	39,00	39,00	39,00	1.149	Kğ	44.811,00	EBK.S	1
TOSUN ETİ	36,00	40,00	37,10	985	Kğ	36.548,00	EBK.S	2
TOSUN ETİ	34,50	39,00	36,43	20.632	Kğ	751.542,50	H.T.S	5
TOSUN ETİ	10,05	10,80	10,47	3.735	Kğ	39.118,50	ZOR.KES	5
YUMURTA	0,59	0,59	0,59	10.000	Ad	5.870,00	İHALE	1

Toplam

HAYVANI
GIDA
MADELERİ

6.507.172,99

288.541.364,98

Toplam

2.092,00

ÇESİTLİ MADELER

BAL(SÜZME BAL)

17,00

32,00

20,04

83.252 Kğ

1.668.024,50

H.M.S

64

TÜTÜN	8,30	16,31	13,24	464.826	Kg	6.154.758,00	H.M.S	21
ZEYTİN	200,00	200,00	200,00	200	Koli	40.000,00	H.T.S	1
ZEYTİN (SİYAH)	9,40	15,50	14,01	23.010	Kg	322.482,80	İHALE	3
ZEYTİN (YEŞİL)	9,40	14,98	9,98	22.010	Kg	219.609,80	İHALE	3

Toplam

ÇEŞİTLİ
MADDELER

593.298,43

8.404.875,10

Toplam

92

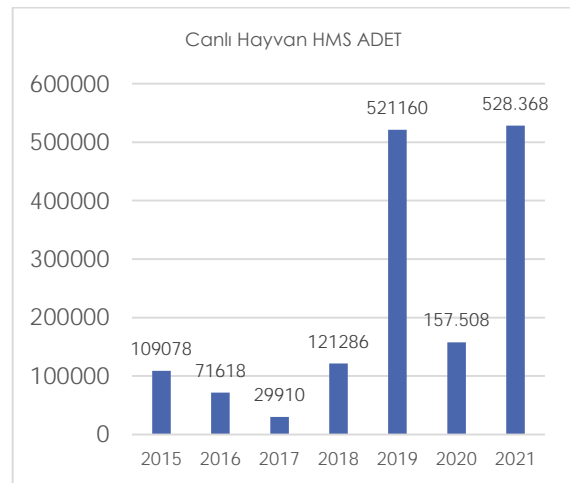
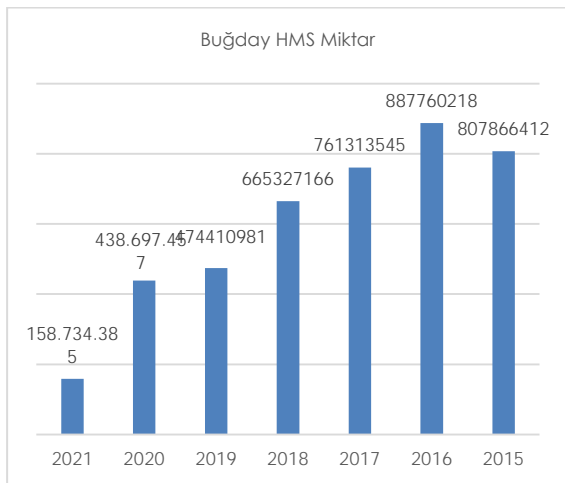
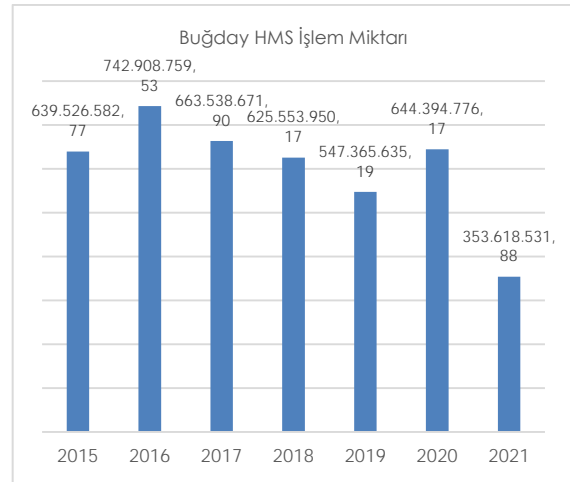
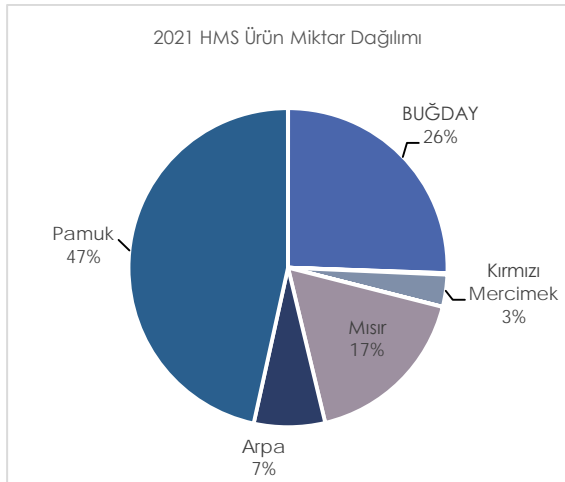
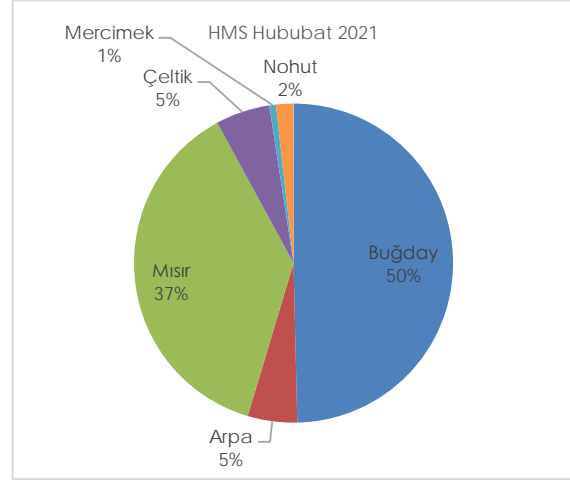
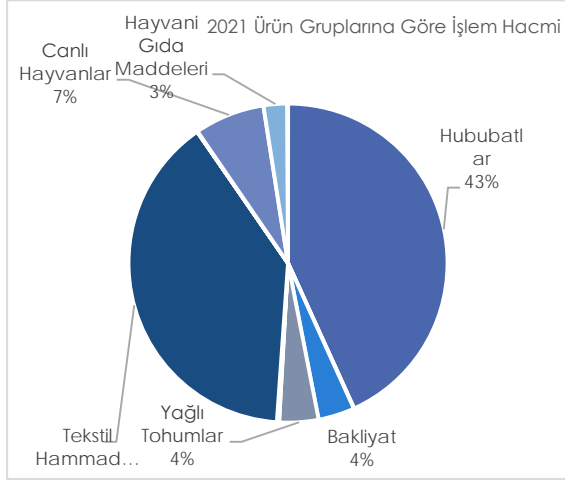
GENEL TOPLAM

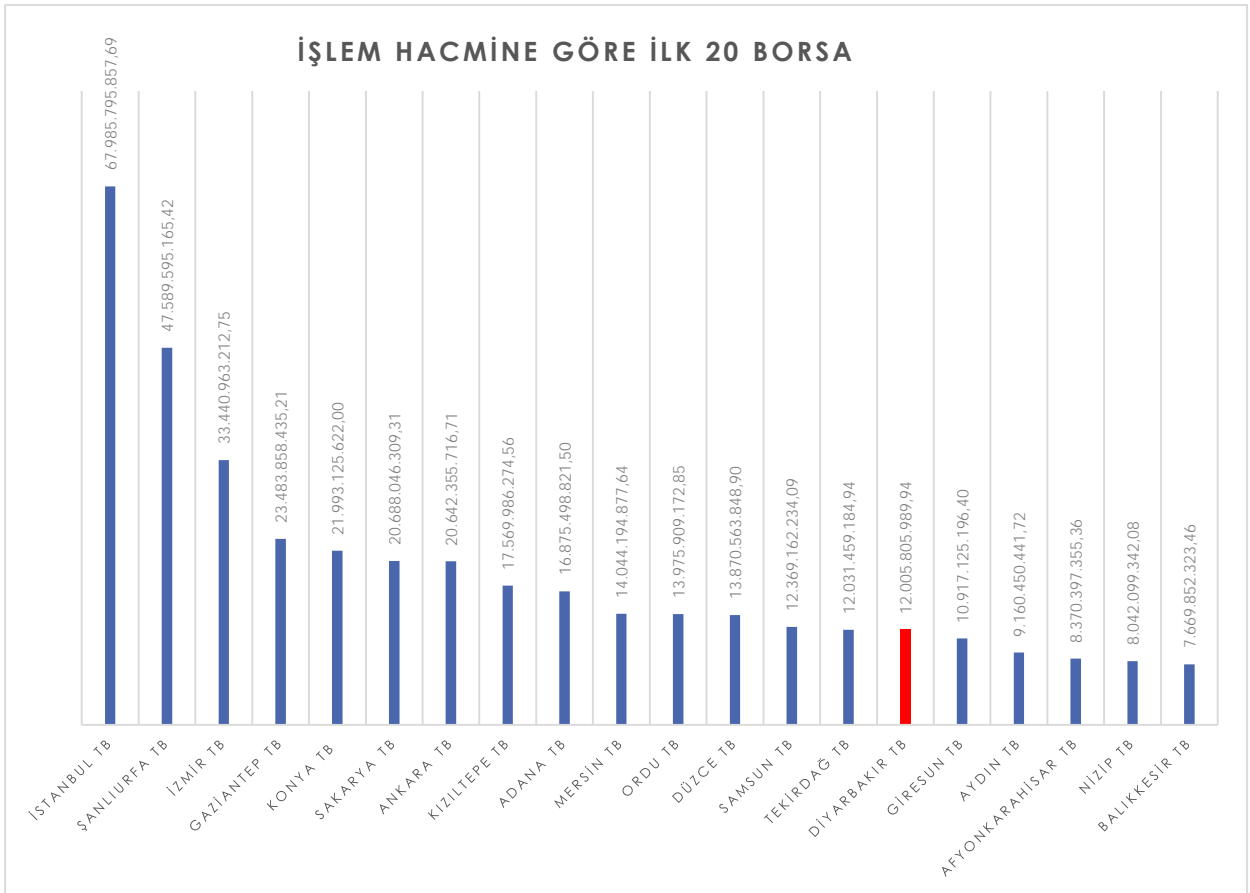
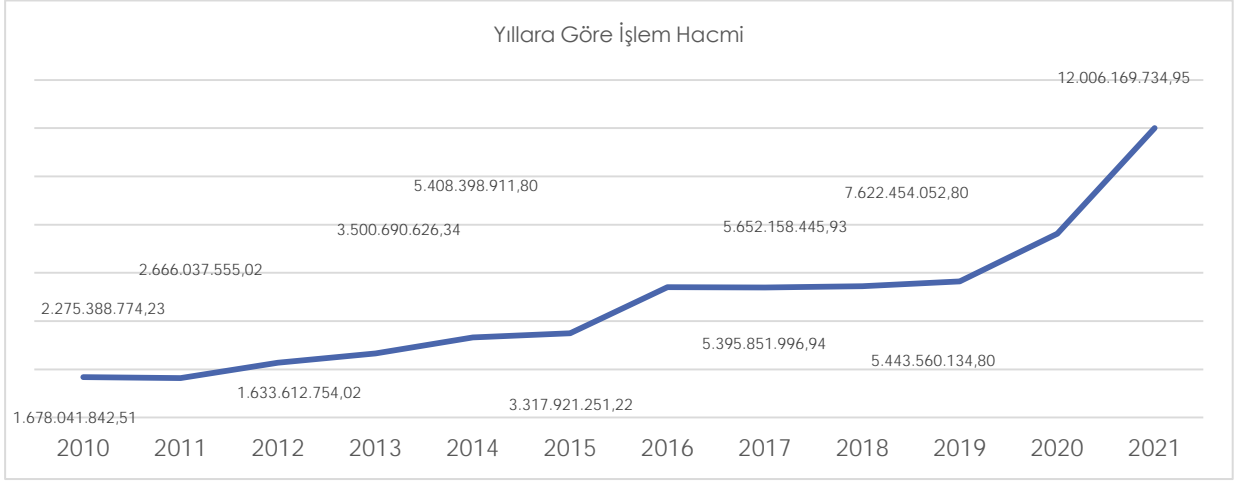
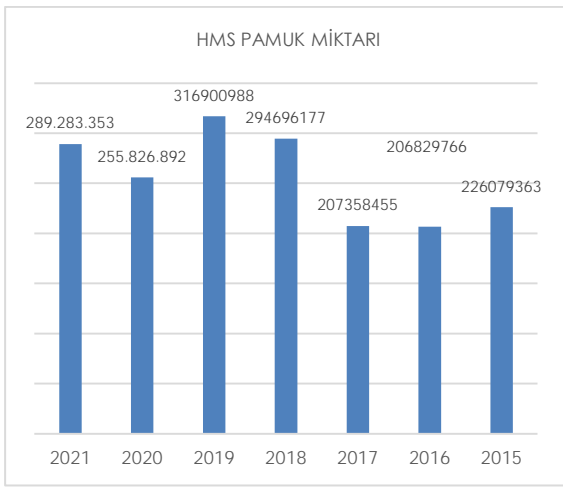
2.833.100.128,88

12.006.169.734,95

G.top

20789





3.DİYARBAKIR HAKKINDA GENEL BİLGİLER

3.1 DİYARBAKIR İLİ COĞRAFİK YAPISI

Önceleri Diyarbakır tarihinin, M.Ö.3000 yılına kadar uzandığı bilinirken, son zamanlarda Çayönü kazıları ile yapılan araştırmalar sonucunda uygarlık geçmişinin M.Ö.7500 yıllarına kadar uzandığı belirlenmiştir. Diyarbakır ve çevresinde Huriler, Mitanniler, Hititler, Asurlar, Medler, Persler, Büyük İskender, Romalılar, Bizanslılar, Araplar, Selçuklular ve Osmanlılar hüküm sürmüştür.

İğlimiz Diyarbakır Güneydoğu Anadolu bölgesinde yer almaktadır. Yüzölçümü 15.355 km², Rakımı ise 625 m dir. Diyarbakır ilinde yüzey şekilleri oldukça sadedir. Çevresi yüksekliklerle kuşatılmıştır. Ortası çukur bir havza durumundadır. Diyarbakır ili, doğusunda Siirt ve Muş, Batıda Şanlıurfa, Adıyaman ve Malatya, Güneyde; Mardin, Kuzeyde ise Elazığ ve Bingöl illeri ile çevrilidir. Kuzeyde Güneydoğu Torosların dış sıraları, Doğuda Batman Çayı, Güneyde Mardin eşiği, Batıda ise Karacadağ ve Fırat ırmağı, ilin doğal sınırlarını oluşturur.

İlimizin kuzey bölgesi (Kulp, Dicle, Hani, Lice, Çüngüş, çermik, Hazro, Kocaköy ilçeleri) dağlık olup nispeten daha fazla yağış almaktadır. Orman, çayır-mera ve tarıma elverişsiz arazinin büyük kısmının yer aldığı ilimize bağlı bu ilçelerde hayvancılığın geliştirilmesine, çok yıllık yem bitkileri ekimine ve meyveciliğin yaygınlaştırılmasına uygundur.

3.2 DİYARBAKIR İLİ İKLİM YAPISI

Diyarbakır'da sert bir kara iklimi egemendir. Yazları çok sıcak geçer. Ama kış soğukları çevresindeki iller kadar şiddetli değildir. Bunun başlıca nedeni, Güneydoğu Toroslar yayının kuzeyden gelen soğuk rüzgarları kesmesidir. Kuzeydeki dağların eteklerine doğru gidildikçe yağışlar da artar. Son yıllarda yapılan barajların oluşturduğu yapay göller (Karakaya, Atatürk, Batman, Silvan Barajları) geniş buharlaşma yüzeyleri oluşturmakta, bu durum ilimizin kuru havasının nisbi neminde bir artış, ikliminde de değişikliğe neden olmaktadır.

Tablo: Son 62 Yıllık Sıcaklık Rasatlarına Göre

	Meteorolojik Elemanlar	Diyarbakır	Türkiye
1	Yıllık Ortalama Sıcaklık	15.8 C°	13.1 C°
2	Ortalama En Yüksek Sıcaklık	22.5 C°	19.2 C°
3	Ortaklama En Düşük Sıcaklık	8.8 C°	8.7 C°
4	En Yüksek Sıcaklık ve Günü	46.2 C° (21.07.1937)	-
5	En Düşük Sıcaklık ve Günü	-24.2 C° (11.01.1935)	-
6	Nispi Nem Ortalaması	% 54	% 65
7	Yıllık Yağış Toplamı	491.4 mm.	637.7 mm.
8	En Yüksek Yağış Miktarı ve yılı	730.5 mm. (1967)	-
9	En Düşük Yağış Miktarı ve Yılı	206.2 mm. (1932)	-
10	Rüzgar Hızı Ortalaması	2.4 m/sec.	2.4 m/sec.

İl merkezindeki meteoroloji istasyonunun gözlemlerine göre, en sıcak ay ortalaması 31 derece, en soğuk ay ortalaması ise 1,8 derecedir. 496 milimetre olan yıllık ortalama yağış tutarının ancak yaklaşık yüzde 2'si yaz aylarında düşer. İlimizin dağlık olan kuzey kısmına doğru gidildikçe yağışlar da artmaktadır.

Diyarbakır'da yıllık ortalama bulutlu gün sayısı 154, gökyüzünün kapalı olduğu gün sayısı ise 68 gün olarak belirlenmiştir. Açık günler bakımından da Diyarbakır yüksek değerler sunar. Mart ayında açık gün sayısı ortalama 5 iken Ağustos ayında açık gün sayısı 25 günü geçer. Diyarbakır'da ortalama nisbi nem ortalaması %53'tür. Yaz mevsimi çok sıcak olduğu halde nem azlığı havayı bunaltıcı olmaktan çıkartır. Ancak GAP projesi kapsamında yapılan sulama kanalları ve yapay göletler nemi hissedilir şekilde arttırmış ve sıcaklık bunaltıcı olmaya başlamıştır.

Çanak şeklinde olan Diyarbakır havzasına yağmur şeklindeki yağışlar kışın ve ilkbaharda düşmektedir. Yaz ve sonbahar mevsimlerinde yağışsız geçen Diyarbakır havzasında yıllık yağış ortalaması 496 mm olup yılda ortalama 7 gün kar yağışlı geçmektedir.

